



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Диксонский городской совет Депутатов и Администрация городского поселения Диксон

Информационное сообщение о приеме предложений по кандидатурам членов избирательной комиссии с правом решающего голоса в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон»

Руководствуясь положениями пункта 7 статьи 22, статьёй 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Диксонский городской Совет депутатов объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон» с правом решающего голоса.

В соответствии со статьей 50 Устава городского поселения Диксон Избирательная комиссия муниципального образования «Городское поселение Диксон» состоит из 6 членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

В соответствии с положениями статей 22, 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» кандидатуры для формирования Избирательной комиссии муниципального образования предлагают:

1) политические партии, а также региональные отделения и иные структурные подразделения политической партии в случае, если уставом политической партии им делегировано право самостоятельно принимать участие в решении вопросов, связанных с выборами на соответствующей территории, либо если право вносить предложения по кандидатурам им делегировано полномочным (руководящим) органом политической партии;

2) иные общественные объединения, созданные в любой организационно-правовой форме в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим деятельность общественных объединений;

3) собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;

4) избирательная комиссия ТДНМР;

5) территориальная избирательная комиссия.

Прием документов осуществляется с 11 июля по 21 июля 2018 года по адресу: 647340, Красноярский край, Таймырский район, пгт. Диксон, ул. Таяна, д.17, Диксонский городской Совет депутатов в рабочие дни с 10.00 до 11.30 и с 14.30 до 17.00. Телефон для справок: 8(39152)2-41-07.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон» необходимо представить следующие документы:

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатуре в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон», оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатуре вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Электронный вариант на
www.dikson-taimyr.ru

издается с 31 марта 2006 года

13 июля 2018 года
№ 19(431)

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатуре в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон», оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатуре вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательной комиссии муниципального образования, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон».

Для иных субъектов права внесения кандидатур в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон»

Протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Две фотографии лица, предлагаемого в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон», размером 3 x 4 см (без уголка).

2. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон».

3. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон».

4. Копия документа лица, кандидатура которого предложена в состав Избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон» (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2018 года

№ 96 - П

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

В целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения установленных подпунктом 3,4 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в соответствии со статьей 153,154,155 Жилищного кодекса РФ, ст. 210 Гражданского кодекса РФ, Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса, Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году, согласно приложению №1.

2. Отделу по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон (**Котова Т.А.**) производить доведение объемов финансирования расходов по реализации настоящего постановления в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский Вестник».

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставить за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение №1 к Постановлению Администрации Городского поселения Диксон от 10.07.2018 года № 96 - П

Положение

о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году (далее - Положение) устанавливает цели, порядок и условия предоставления в 2018 году субсидии ресурсоснабжающей организации (далее – РСО), осуществляющей финансово-хозяйственную деятельность по предоставлению услуг тепловой энергии в многоквартирные дома муниципального жилищного фонда (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат ресурсоснабжающей организации, связанных с предоставлением тепловой энергии в незаселенные (свободные) жилые и нежилые помещения муниципального жилищного фонда в 2017 году, в рамках исполнения органами местного самоуправления городского поселения Диксон своих полномочий по организации в границах городского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, а также содержания муниципального жилищного фонда, в пределах утвержденных и доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на данные цели.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим финансово-хозяйственную деятельность по предоставлению услуг тепловой энергии в многоквартирные дома муниципального жилищного фонда (далее - Получатель субсидии).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Диксон - Администрацией городского поселения Диксон (далее - Администрация поселения).

2. Основные понятия, применяемые при реализации Положения

2.1. Ресурсоснабжающая организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов.

2.2. Коммунальные услуги по отоплению помещений муниципального жилищного фонда – это подача по централизованным сетям теплоснабжения и внутридомовым инженерным системам отопления тепловой энергии, обеспечивающей поддержание в жилых и нежилых помещениях, входящих в состав общего имущества муниципального многоквартирного дома, нормативной температуры воздуха.

2.3. Внутридомовые инженерные системы - являющиеся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для подачи коммунальных ресурсов от централизованных сетей инженерно-технического обеспечения до внутриквартирного оборудования.

2.4. Нежилое помещение муниципального фонда - помещение в муниципальном многоквартирном доме, указанное в проектной или технической документации на многоквартирный дом, которое не является жилым помещением и не включено в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме независимо от наличия отдельного входа или подключения (технологического присоединения) к внешним сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе встроенные и пристроенные помещения.

3. Условия предоставления субсидий

3.1. Условиями для получения субсидий является:

3.1.1. Соответствие Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения согласно приложению № 1 к Положению, следующим требованиям:

- Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- у Получателя субсидии отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами поселения, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского поселения Диксон;

- Получателю субсидии не предоставляются средства из бюджета городского поселения Диксон на цели, указанные в пункте 1.2. Положения, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского поселения Диксон;

- Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

- Получатель субсидии, осуществляя финансово-хозяйственную деятельность по предоставлению услуг тепловой энергии в многоквартирные дома муниципального жилищного фонда в 2017 году.

3.1.2. Получателю субсидии – юридическому лицу обязательным условием предоставления субсидии также является запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за

исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. Получатели субсидии, осуществляющие финансово-хозяйственную деятельность по предоставлению услуг тепловой энергии в многоквартирные дома муниципального жилищного фонда, в срок не позднее 1 октября текущего года, представляют в Администрацию поселения следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- 3) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- 4) копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 5) копию паспорта (для физического лица);
- 6) копию приказа стоимости тепловой энергии в 2017 году, утвержденного Региональной энергетической комиссией Красноярского края;
- 7) расчет, с указанием помесечного количества общей площади незаселенного жилого и нежилого муниципального фонда в 2017 году; объем затраченной тепловой энергии, руководствуясь Постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2015 № 217-п, Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354;

3.3. Получатель субсидии вправе самостоятельно представить следующие документы:

- 1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня предоставления документов в Администрацию поселения или нотариально заверенную копию такой выписки;
- 2) документ, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации за последний отчетный период, полученный в срок не ранее 30 дней до даты подачи документов в Администрацию поселения.

В случае если Получатель субсидии не представил документы, указанные в настоящем пункте, Администрация поселения запрашивает содержащуюся в них информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг».

3.4. После получения согласно пункту 3.2. Положения документов, Администрация поселения в течение трех рабочих дней запрашивает информацию о Получателе субсидии в соответствии с пунктом 3.3. Положения (в случае не предоставления ее Получателем субсидии по собственной инициативе). После получения документов в соответствии с пунктом 3.3. Положения, Администрация поселения в течение пяти рабочих дней проверяет их на предмет соответствия Получателя субсидии условиям получения субсидии. После проверки документов, принимается решение о заключении с Получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), либо об отказе в его заключении.

3.5. Получателю субсидии может быть отказано в заключении Соглашения в следующих случаях:

- 1) несоответствия условиям, установленным пунктом 3.1. Положения;
- 2) несвоевременного представления и (или) представления не в полном объеме документов, предусмотренного пунктом 3.2 Положения;
- 3) если расчет объема количества незаселенного (свободного) нежилого муниципального фонда предоставленного хозяйствующим субъектом превышает объем расчета ежемесячной сводной информации предоставляемой в Администрацию поселения;
- 4) если расчет предоставляемой услуги (теплоснабжение) произведен не в соответствии с количеством затраченной тепловой энергии, устанавливаемой Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2015 № 217-п «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению в жилых и нежилых помещениях в многоквартирных домах и жилых домов на территориях отдельных муниципальных образований Красноярского края».

3.6. Администрация поселения в течение трех рабочих дней после принятия решения в соответствии с пунктом 3.4. Положения, направляет Получателю субсидии, соответствующим условиям для получения субсидии, проекты Соглашения по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению. Также Администрация поселения направляет Получателям субсидии, которым отказано в предоставлении субсидии, уведомления, содержащие мотивированное обоснование причин отказа, и возвращает представленные ими документы.

3.7. Предоставляемые в рамках настоящего Положения субсидии должны быть направлены Получателем субсидии на компенсацию затрат, связанных с предоставлением РСО тепловой энергии по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году.

4. Расчет сумм субсидии

4.1. Расчет суммы субсидии осуществляется по форме согласно приложениям №№ 3, 4 к Положению, исходя из фактического объема незаселенных (свободных) жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда в 2017 году (кв.м.), объема предоставленной тепловой энергии (Гкал) и тарифа, установленного Региональной энергетической комиссией Красноярского края для РСО в городском поселении Диксон в 2017 году.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Получатели субсидий – в течение пяти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидии, представляют в Администрацию поселения следующие документы:

- счет;
- счет-фактуру за оказание коммунальных услуг (теплоснабжение), заверенные руководителем;
- акты выполненных работ, согласованные с Администрацией городского поселения Диксон, заверенные руководителем;
- справку-расчет суммы субсидии, подлежащей выплате хозяйствующему субъекту за каждый объект, в двух экземплярах (оригинал), оформленную согласно приложению № 2 к Положению;
- список-расчет объема незаселенного жилого фонда, согласно приложению № 3,4 к Положению;
- ежемесячный расчет потребленной тепловой энергии незаселенного жилищного фонда, согласно приложению № 5, 6 к Положению.

Документы, предоставленные РСО на возмещение расходов за предоставляемую тепловую энергию незаселенного жилищного фонда должны быть заверены подписью руководителя и печатью.

Датой поступления документов на предоставление субсидии считается дата поступления в Администрацию поселения полного пакета документов.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в документах несет получатель субсидии.

5.2. Администрация поселения, в течение пяти рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пункте 5.1. Положения, проводит проверку достоверности представленных документов и правильности расчетов субсидии и согласовывает их. После проверки достоверности представленных расчетов субсидии, Администрация поселения в течение 15-ти рабочих дней перечисляет на расчетный счет получателя субсидии денежные средства.

5.2. Основанием для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- непредставление Получателем субсидии (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5.1. Положения;
- выявление Администрацией поселения в представленных Получателем субсидии документах недостоверных сведений, нарушений, замечаний, ошибок (в том числе арифметического характера).

6. Отчетность о предоставлении субсидий

6.1. Получатели субсидии в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года представляют Администрации поселения отчет о целевом использовании предоставленной субсидии по форме согласно приложению № 7 к Положению, которое также является неотъемлемой частью заключаемого Соглашения о предоставлении субсидии.

7. Контроль за предоставлением субсидии

7.1. Администрацией поселения, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем субсидий, установленных Положением.

7.2. Получатели субсидии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за обоснованность представленных расчетов, целевое использование бюджетных средств, в соответствии с заключенным Соглашением, а также дают согласие на осуществление Администрацией поселения и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, достижения показателей результативности, установленных Положением.

7.3. В случае установления нарушения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при их предоставлении, Администрация поселения готовит

предложения о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии с Получателем субсидии и требование о возврате средств субсидии, использованных с нарушением.

7.4. В случае принятия Администрацией поселения решения о возврате субсидии, требование, указанное в пункте 7.3 настоящего Положения доводится до Получателя субсидии в течение 5-ти рабочих дней с момента выявления фактов нарушения требований Положения и Соглашения.

7.5. Получатель субсидии в течение 10-ти рабочих дней со дня доведения до него требования о возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в бюджет городского поселения Диксон.

7.6. В случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, подлежат возврату Получателем субсидии в бюджет городского поселения Диксон в срок до 15 декабря текущего финансового года.

В случае невозврата части субсидии в срок, предусмотренный настоящим Положением, взыскание средств с Получателя субсидии производится в судебном порядке.

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

СОГЛАШЕНИЕ N ____

на предоставление субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

пгт. Диксон " ____ " ____ 201_ г.

Администрация городского поселения Диксон, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы городского поселения Диксон _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили, настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение заключается Главным распорядителем с Получателем на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году в соответствии с Положением о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году, утвержденного Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 10.07.2018 N 96-П (далее – Положение)

1.2. Субсидия предоставляется при условии выполнения Получателем обязательств, установленных Положением.

1.3. Контроль над ходом выполнения Соглашения выполняет Главный распорядитель.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными на 2018 год Главному распорядителю как получателю средств бюджета городского поселения Диксон, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере: _____ рублей по коду БК _____.

2.2. Расчет субсидии:

2.2.1. размер субсидии, предоставляемой Главным распорядителем Получателю в соответствии с настоящим соглашением составляет _____ (_____) за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году.

2.2.2. Размер Субсидии, предоставляемой Главным распорядителем Получателю в соответствии с настоящим Соглашением, определяется исходя из фактического объема незаселенных (свободных) жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда в 2017 году (кв.м.), объема предоставленной тепловой энергии (Гкал) и тарифа, установленного Региональной энергетической комиссией Красноярского края для РСО в городском поселении Диксон в 2017 году.

2.3. Получатель субсидии – в течение пяти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидии, представляют на согласование и утверждение в Администрацию поселения следующие документы:

- счет;
- счет-фактуру за оказание коммунальных услуг (теплоснабжение), заверенные руководителем;
- акты выполненных работ, согласованные с Администрацией городского поселения Диксон, заверенные руководителем;
- справку-расчет суммы субсидии, подлежащей выплате хозяйствующему субъекту за каждый объект, в двух экземплярах (оригинал), оформленную согласно приложению № 2 к Положению;
- список-расчет объема незаселенного жилого фонда, согласно приложению № 3,4 к Положению;
- ежемесячный расчет потребленной тепловой энергии незаселенного жилищного фонда, согласно приложению № 5, 6 к Положению.

2.4. Администрация поселения, в течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидии документов, указанных в пунктах 5.1. Положения, 2.3. Соглашения, проводит проверку достоверности представленных документов и правильности расчетов субсидии и согласовывает их. После проверки достоверности представленных расчетов субсидии, Администрация поселения в течение 15-ти рабочих дней перечисляет на расчетный счет получателя субсидии денежные средства.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положением:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при предоставлении Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также соблюдение Получателем требований к указанным документам, в соответствии с Положением и настоящим Соглашением.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.2.1. соответствие Получателя требованиям, установленным Положением, на 1 число месяца, предшествующего заключению соглашения, в том числе:

3.2.1.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.1.2. у Получателя субсидии отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.1.3. у Получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского поселения Диксон субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами поселения, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского поселения Диксон;

3.2.1.4. Получателю субсидии не предоставляются средства из бюджета городского поселения Диксон на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского поселения Диксон;

3.2.1.5. Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а получатель – индивидуальный предприниматель не должен прекратить свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.2. Получатель субсидии осуществлял финансово-хозяйственную деятельность по предоставлению услуг тепловой энергии в многоквартирные дома муниципального фонда в 2017 году.

3.2.3. Получателю субсидии – юридическому лицу обязательным условием предоставления субсидии также является запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Приложение № 2 к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

СПРАВКА-РАСЧЕТ

суммы субсидии, подлежащей выплате получателю в качестве возмещения расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

наименование получателя

тыс. руб.

№	Наименование показателя	Принято по расчету	Фактически произведено затрат (не более сметного расчета)
1	2	4	5
1	Объем произведенных расходов		
2	Оплачено субсидий	X	
3	Подлежит оплате	X	

Руководитель предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 3 к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

«Согласовано»

Глава городского поселения Диксон

(подпись, инициалы, фамилия)

«_____» _____ 2017 г.

М.П.

Список-расчет объема незаселенного (свободного) нежилого муниципального фонда расположенного на территории городского поселения Диксон
в _____ 2017 года
(месяц)

Адрес дома	№ дома	Общая нежилая площадь (1 тех. этаж) кв.м.	Арендная площадь (1 тех. этаж) кв.м.	Нераспределенная нежилая площадь, кв.м.	Норматив отопления (Гкал./кв.м.)	Объем тепловой энергии, Гкал.
Всего в месяц:		X				

Руководитель предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 4 к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

«Согласовано»

Глава городского поселения Диксон

(подпись, инициалы, фамилия)

«_____» _____ 2017 г.

М.П.

Список-расчет объема незаселенного (свободного) жилого муниципального фонда расположенного на территории городского поселения Диксон

в _____ 2017 года

(месяц)

Адрес дома	№ дома	Общая жилая площадь, кв.м.	Общая жилая площадь заселенная, кв.м.	Общая жилая площадь не заселенная, кв.м.	Норматив коммунальной услуги (Гкал./кв.м.)	Объем тепловой энергии, Гкал.
Всего в месяц:		X				

Руководитель предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 5
к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

Расчет потребления тепловой энергии незаселенного (свободного) нежилого муниципального фонда (1 тех. этаж) гп. Диксон за 2017 год по жилому дому № _____ по адресу ул. _____

№№	месяц	Количество свободного нежилого площадь (1 тех.этажи), кв.м.	Норматив потребления тепловой энергии, Гкал/м ²	Кол-во тепловой энергии на нераспределенную (свободную) нежилого площадь (1 тех.этажи), Гкал (гр.3*гр.4),	Тариф стоимости тепловой энергии, без учета НДС (руб./Гкал.)	Общая стоимость потребленной тепловой энергии, без учета НДС (руб.) (гр.5* гр.6)	НДС (руб.) (гр.7* 18%)	Общая стоимость потребленной тепловой энергии, с учета НДС (руб.) (гр.7+ гр.8)
1	январь							
2	февраль							
3	март							
4	апрель							
5	май							
6	июнь							
7	июль							
8	август							
9	сентябрь							
10	октябрь							
11	ноябрь							
12	декабрь							
Всего:								

Стоимость тарифа тепловой энергии установленного РЭК для ресурсоснабжающей организации в 2017 году.

Руководитель предприятия _____ (подпись)
Главный бухгалтер предприятия _____ (подпись)

Ф.И.О.

Ф.И.О.

мп

Приложение № 6

к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

Расчет потребления тепловой энергии незаселенного (свободного) жилого муниципального фонда городского поселения Диксон в 2017 году по жилому дому № _____ по адресу ул. _____

№№	месяц	Общее количество незаселенной (свободной) жилой площади, кв.м.	Норматив потребления тепловой энергии, Гкал/м ²	Общее кол-во тепловой энергии незаселенной (свободной) жилой площади, Гкал	Тариф стоимости тепловой энергии, без учета НДС (руб./Гкал.)	Общая стоимость потребленной тепловой энергии, без учета НДС (руб.)	НДС (руб.)	Общая стоимость потребленной тепловой энергии, с учета НДС (руб.)
				(гр.3*гр.4),		(гр.5* гр.6)		(гр.7+ гр.8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	январь							
2	февраль							
3	март							
4	апрель							
5	май							
6	июнь							
7	июль							
8	август							
9	сентябрь							
10	октябрь							
11	ноябрь							
12	декабрь							
	Всего:							

Стоимость тарифа тепловой энергии установленного РЭК для ресурсоснабжающей организации в 2017 году.

Руководитель предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.
 Главный бухгалтер предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.
 мп _____

Приложение № 7
 к Положению о порядке предоставления в 2018 году субсидии на возмещение расходов ресурсоснабжающей организации за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

** Фактические показатели расходов и доходов Получателя субсидии должны быть подтверждены официально оформленными (унифицированными) документами бухгалтерской отчетности.

Руководитель предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия _____ (подпись) Ф.И.О.

М.П.

ОТЧЕТ

о целевом использовании субсидии за предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году

Наименование показателей	Фактические показатели
1	2
Объем незаселенных (свободных) жилых и нежилых помещений муниципального жилищного фонда в 2017 году, кв.м.	
Расходы на предоставленную тепловую энергию по незаселенным (свободным) жилым и нежилым помещениям муниципального жилищного фонда в 2017 году, всего (руб.)	
в том числе:	
и т.д.	
Субсидия, полученная в отчетном году (руб.)	
Финансовый результат (руб.)	



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2018 года

№ 97 -П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 28.01.2016 № 08-П «О создании постоянной комиссии Администрации городского поселения Диксон по вопросам рекультивации земель»

В целях реализации Земельного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.02.1994 N 140 "О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы", Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав постоянной комиссии Администрации городского поселения Диксон по вопросам рекультивации земель (далее - комиссия), изложив Приложение 1 к Постановлению Администрации городского поселения Диксон от 28.01.2016 № 08-П «О создании постоянной комиссии Администрации городского поселения Диксон по вопросам рекультивации земель», согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский Вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение № 1 к Постановлению Администрации городского поселения Диксон от «10» 07.2018 № 97-П

**СОСТАВ
ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН ПО ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ
ЗЕМЕЛЬ**

Краус Павел Андреевич	-	Глава городского поселения Диксон – председатель комиссии
Пронин Иван Николаевич	-	Заместитель Главы городского поселения Диксон - заместитель председателя комиссии
	-	ведущий специалист группы по экономике и имущественным отношениям Администрации городского поселения Диксон – секретарь комиссии
Члены постоянной комиссии:		
Гаврилова Галина Валерьевна	-	первый заместитель Главы Таймырского Долгано – Ненецкого муниципального района
Сарпинская Галина Владимировна	-	начальник Управления имущественных отношений Таймырского Долгано – Ненецкого муниципального района
	-	представитель Управления имущественных отношений Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (по согласованию)
	-	представитель группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон
	-	представитель группы по вопросам ЖКХ Администрации городского поселения Диксон



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2017г.

№ 99 -П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 29.10.13 г. № 70-П «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 29.10.13 № 70-П «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон» ((в редакции от 23.04.2014 № 33-П, № 07.11.2014 № 74-П; от 01.12.2014 № 84-П; от 05.06.15 № 57; от 12.11.2015 № 101; от 12.11.2015 № 101-П, от 10.11.2016 № 130-П, от 28.12.16 № 175-П) (далее – Постановление от 29.10.13 № 70-П) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы» строку «Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (руб.)» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования МП по из средств местного бюджета составляет годам реализации (руб.)»

2014 г. – 34 032 274,77 руб.
2015 г. – 35 680 854,91 руб.
2016 г. – 32 037 340,35 руб.
2017 г. – 34 829 725,61 руб.
2018 г. – 54 955 538,40 руб.
2019 г. – 32 116 179,71 руб.
2020 г. - 32 124 879,71 руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм из средств местного бюджета составляет:

Подпрограмма 1 Муниципальная политика – 182 597 177,27 рублей;
Подпрограмма 2 Управление муниципальными финансами – 37 887 519,25 рублей;
Подпрограмма 3 Управление муниципальным имуществом – 35 292 096,98 рублей».

1.2. Абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение МП» изложить в следующей редакции:

«Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 255 776 793,50 рублей»

1.3. В разделе «Паспорт подпрограммы 1 «Муниципальная политика» строку Объемы и источники финансирования МП (подпрограммы) по годам реализации (руб.) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования МП (подпрограммы) по годам реализации (руб.)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств местного бюджета составляет 182 597 177,27 рублей, в том числе по годам:
	2014 г. – 24 766 570,27 руб.
	2015 г. – 25 537 238,00 руб.
	2016 г. – 24 318 132,90 руб.
	2017 г. – 27 038 471,37 руб.
	2018 г. – 28 652 677,31 руб.
	2019 г. – 26 142 043,71 руб.
	2020 г. - 26 142 043,71 руб.

1.4. Абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение МП» изложить в следующей редакции:

«Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации Подпрограммы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 182 597 177,27 рублей, в том числе по годам:

2014 г. – 24 766 570,27 руб.
2015 г. – 25 537 238,00 руб.
2016 г. – 24 318 132,90 руб.

2017 г. – 27 038 471,37 руб.
 2018 г. – 28 652 677,31 руб.
 2019 г. – 26 142 043,71 руб.
 2020 г. – 26 142 043,71 руб.».

1.5. В разделе «Паспорт подпрограммы 2 «Управление муниципальными финансами» строку Объемы и источники финансирования МП (подпрограммы) по годам реализации (руб.) изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования МП (подпрограммы) по годам реализации (руб.)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств местного бюджета составляет 37 887 519,25 рублей, в том числе по годам: 2014 г – 5 256 949,50 руб.; 2015 г – 5 345 024,00 руб.; 2016 г. – 4 138 634,74 руб.; 2017 г. – 5 767 629,00 руб.; 2018 г. – 5 825 010,01 руб.; 2019 г. – 5 777 136,00 руб.; 2020 г. – 5 777 136,00 руб.
--	---

1.6. Абзац 2 раздела 5 «Ресурсное обеспечение МП» изложить в следующей редакции:

«Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации Подпрограммы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 37 887 519,25 рублей, в том числе по годам:

2014 г – 5 256 949,50 руб.;
 2015 г – 5 345 024,00 руб.;
 2016 г. – 4 138 634,74 руб.;
 2017 г. – 5 767 629,00 руб.;
 2018 г. – 5 825 010,01 руб.;
 2019 г. – 5 777 136,00 руб.;
 2020 г. – 5 777 136,00 руб.»

1.7. В разделе «Паспорт подпрограммы 3 «Управление муниципальным имуществом» строку «Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (подпрограммы) (руб.)» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (подпрограммы) (руб.)	Общий объем средств на реализацию программных мероприятий составляет: 35 292 096,98 рублей, в том числе по годам: 2014 год – 4 008 755,00 рублей; 2015 год – 4 798 592,91 рублей; 2016 год – 3 580 572,71 рублей; 2017 год – 2 023 625,24 рублей; 2018 год – 20 477 851,12 рублей; 2019 год – 197 000,00 рублей; 2020 год – 205 700,00 рублей.
--	---

1.6. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Источником финансирования Подпрограммы являются средства бюджета городского поселения Диксон. Общий объем средств на реализацию программных мероприятий составляет: 35 292 096,98 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 4 008 755,00 рублей;
 2015 год – 4 798 592,91 рублей;
 2016 год – 3 580 572,71 рублей;
 2017 год – 2 023 625,24 рублей;
 2018 год – 20 477 851,12 рублей;
 2019 год – 197 000,00 рублей;
 2020 год – 205 700,00 рублей.

Ресурсное обеспечение затрат и структура финансирования мероприятий указаны в приложении N 2 к МП.

1.7. Приложение 2 к муниципальной программе «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон» изложить в редакции, согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу момента подписания и подлжет официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский Вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставяется за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение к постановлению №99-П от 10 июля 2018 г размещено на Официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон на вкладке «Муниципальные программы»

Прямая ссылка на документ— http://dikson-taimyr.ru/dok/MunProg/03/pril_post_100_p_10_07_18.pdf



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
 ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2018 года

№ 100-П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 25.10.2013 года № 69-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности»

В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 28.08.2013г. №47-П «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и реализации муниципальных программ на территории городского поселения Диксон», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 25.10.2013 года № 69-П «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности» (в редакции Постановлений от 21.04.2014 № 29-П, от 28.10.2014 г. № 73-П, от 11.11.2014 г. № 78-П, от 01.12.2014 г. № 83-П, от 26.12.2014 г. № 98-П, от 04.09.2005 № 79-П, от 05.11.2015 №96-П, от 12.11.2015 № 99-П, от 14.06.2016 № 65-П, от 28.09.2016 № 97-П, от 09.11.2016 № 125-П, от 26.12.2016 № 173-П, от 18.04.2017 № 91-П, от 09.11.2017 № 197-П, от 03.05.2018 № 68-П) (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1 В Приложении «Муниципальная программа «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности» к Постановлению:

1.1.1 в разделе 1 «Паспорт программы» строку **«Объемы и источники финансирования МП»** изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования МП	Всего по программе – 62 889 289,63руб. В том числе по годам: 2014 год – 8 261 244,27 рублей; 2015 год – 9 649 862,00 рубля; 2016 год – 22 440 412,61 рублей; 2017 год – 12 371 535,34 рублей; 2018 год – 8 934 246,53 рублей; 2019 год – 865 994,44 рублей; 2020 год – 365 994,44 рублей;
--------------------------------------	--

1.1.2. раздел 5 «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

«Финансирование МП осуществляется из средств местного бюджета и составляет на период 2014-2019 годы – **62 889 289,63руб.** в т.ч. по годам:

2014 год – 8 261 244,27 руб.;
 2015 год – 9 649 862,00 руб.;
 2016 год – 22 440 412,61 руб.;
 2017 год – 12 371 535,34 руб.;
 2018 год – 8 934 246,53 руб.;
 2019 год – 865 994,44 руб.;
 2020 год – 365 994,44 руб.

1.2. Приложение 2 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий МП» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставяется за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение к постановлению №100-П от 10 июля 2018 г размещено на Официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон на вкладке «Муниципальные программы»

Прямая ссылка на документ— http://dikson-taimyr.ru/dok/MunProg/03/pril_post_100_p_10_07_18.pdf



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2018 года

№ 101-П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 25.10.2013 года № 68-П «Об утверждении муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»

В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 28.08.2013 № 47-П «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ на территории городского поселения Диксон», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 25.10.2013 года № 68-П «Об утверждении муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон» (в редакции Постановления от 21.04.2014г. №28-П, от 11.11. 2014 № 79-П, от 05.12.2014 № 85-П, от 26.12.2014 № 99-П, от 27.05.2015 № 56, от 04.09.2015 № 78-П, от 12.11.2015 № 100-П, от 29.12.2015 № 118-П от 14.06.2016 № 64-П, от 28.09.2016 № 96-П, от 09.11.2016 № 124-П, 18.04.2017 № 92-П, 06.06.2017 № 129-П, от 09.11.2017 № 196-П, от 03.05.2018 № 69-П) (далее - Постановление), следующее изменения:

1.1 В Приложении «Муниципальная программа «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон» к Постановлению:

1.1.1 в разделе 1 «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования МП» изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования МП	Общий объем финансирования составляет – 36 190 694,74 том числе по годам: 2014 г. – 4 827 632,00 руб. 2015 г. – 6 748 863,57 руб. 2016 г. – 6 078 565,57 руб. 2017 г. – 6 981 386,41 руб. 2018 г. – 6 497 807,19 руб. 2019 г. – 2 528 220,00 руб. 2020 г. – 2 528 220,00 руб.
--------------------------------------	---

1.1.2. раздел 5 «Ресурсное обеспечение» изложить в новой редакции:

«Финансирование МП осуществляется из средств местного бюджета и составляет на период 2014-2020 годы – 36 190 694,74 руб. в т.ч. по годам:

2014 год – 4 827 832,00 руб.
2015 г – 6 748 863,57 руб.
2016 г. – 6 748 863,57 руб.
2017 г. – 6 981 386,41 руб.
2018 г. – 6 497 807,19 руб.
2019 г. – 2 528 220,00 руб.
2020 г. – 2 528 220,00 руб.»

1.2. Приложение 1 «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий МП» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение к постановлению №101-П от 10 июля 2018 г размещено на Официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон на вкладке «Муниципальные программы»

Прямая ссылка на документ— http://dikson-taimyr.ru/dok/MunProg/03/pril_post_100_p_10_07_18.pdf



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2018 г.

№ 102-П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 30.10.13 г. № 74-П «Создание условий для сдерживания роста цен на хлеб, реализуемый населению городского поселения Диксон»

В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 28.08.2013 № 47-П «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ на территории городского поселения Диксон», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 30.10.13 г. № 74-П «Создание условий для сдерживания роста цен на хлеб, реализуемый населению городского поселения Диксон» (в редакции от 07.11.2014 г. № 76-П; от 23.12.2014 г. № 90-П, от 04.02.2015 г. № 9-П, от 12.11.2015 г. № 103-П; от 09.11.2016 № 126-П; от 09.11.2017 №195-П) (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. в разделе 1 «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (тыс. руб.)» изложить в новой редакции:

Объем расходов на реализацию Программы всего:

11 027 512,97 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 1 389 647,41 рублей,
2015 год – 1 505 285,00 рублей,
2016 год - 1 656 617,44 рублей
2017 год – 1 685 036,64 рублей;
2018 год – 1 920 853,20 рублей;
2019 год - 1 685 036,64 рублей;
2020 год - 1 185 036,64 рублей

Финансовое обеспечение за счет средств бюджета городского поселения Диксон.

1.2 абзац 1 раздела 5 «Ресурсное обеспечение МП» изложить в следующей редакции:

«Источником финансирования МП являются средства бюджета городского поселения Диксон. Общий объем средств на реализацию мероприятий составляет 11 027 512,97 рублей, в том числе по годам:

2014 год – 1 389 647,41 рублей,
2015 год – 1 505 285,00 рублей,
2016 год - 1 656 617,44 рублей,
2017 год – 1 685 036,64 рублей,
2018 год – 1 920 853,20 рублей,
2019 год - 1 685 036,64 рублей,
2020 год - 1 185 036,64 рублей.»;

1.3. приложение 2 к МП «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий МП» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению;

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А.Краус

Приложение к постановлению №102-П от 10 июля 2018 г размещено на Официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон на вкладке «Муниципальные программы»

Прямая ссылка на документ— http://dikson-taimyr.ru/dok/MunProg/03/pril_post_100_p_10_07_18.pdf



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«5. Ресурсное обеспечение МП

«10» июля 2018 г.

№ 103 - П

О внесении изменений в постановление Администрации городского поселения Диксон от 29.10.2013 г. №71-П «Об утверждении муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»

В соответствии с постановлением Администрации городского поселения Диксон от 28.08.2013 №47-П «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ на территории городского поселения Диксон, Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 29.10.2013 №71-П «Об утверждении муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон» (в редакции от 21.04.2014 г. №30-П, от 14.07.2014 г. №44-П, от 27.10.2014 г. №69-П, от 07.11.2014 г. №77-П, от 01.12.2014 №81-П, от 30.12.2014 №101-П, от 12.05.2015 №48-П, от 10.07.2015 №59-П, от 25.09.2015 №80-П, от 25.12.2015 №116-П, 18.05.2016 №53-П, от 10.10.2016 №103-П, 09.11.2016 №129-П, от 29.12.2016 №178-П, от 03.03.2017 №38-П, от 29.05.2017 №125-П, от 09.11.2017 №192-П) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Паспорт муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон» приложения «Муниципальная программа «Культура городского поселения Диксон» строку "Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (тыс. руб.)" изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования МП по годам реализации (руб.)	<p>Всего по программе: 176 709 591,84 рублей. В том числе по годам:</p> <p>2014 г. – 26 755 172,00 руб. в том числе: - местный бюджет – 22 432 140,00 руб. - платные услуги – 49 000 руб. - районный бюджет – 4 268 782 руб.; - краевой, федеральный бюджет – 5 250,00 руб.</p> <p>2015 г. – 31 371 764,55 руб., из них: - местный бюджет – 26 160 079,65 руб., - платные услуги – 51 600,00 руб., - районный бюджет – 4 635 407,98 руб. - краевой бюджет – 524 676, 92 руб.;</p> <p>2016 г. – 24 546 804,93 руб., из них: - местный бюджет – 20 375 913,25 руб., - платные услуги – 51 600,00 руб., - районный бюджет – 4 104 857,06 руб., - краевой, федеральный бюджет – 14 434,62 руб.;</p> <p>2017 г. – 27 373 618,81 руб., из них: - местный бюджет – 22 401 987,32 руб., - платные услуги – 53 700,00 руб., - районный бюджет – 4 903 462,26 - краевой, федеральный бюджет – 14 469,23 руб.</p> <p>2018 г. – 28 696 039,55 руб., из них: - местный бюджет – 22 216 306,95 руб., - платные услуги – 55 800,00 руб., - районный бюджет – 5 580 751,60 - краевой, федеральный бюджет – 843 181,00 руб.</p> <p>2019 г. – 19 183 096,00 руб., из них: - местный бюджет – 19 129 396,00 руб., - платные услуги – 53 700 руб., - районный бюджет – - краевой, федеральный бюджет –</p> <p>2020 г. – 18 783 096, 00 руб., из них: - местный бюджет – 18 729 396,00руб., - платные услуги – 53 700,00 руб., - районный бюджет – 00 руб., - краевой бюджет – 00 руб.</p>
---	--

1.2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение МП», изложить в новой редакции:

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счёт средств бюджета за весь период её реализации составляет в сумме 176 709 591,84 рублей.

В том числе по годам:

2014 г. – 26 755 172,00 руб. в том числе:
- местный бюджет – 22 432 140,00 руб.
- платные услуги – 49 000 руб.
- районный бюджет – 4 268 782 руб.;
- краевой, федеральный бюджет – 5 250,00 руб.

2015 г. – 31 371 764,55 руб., из них:
- местный бюджет – 26 160 079,65 руб.,
- платные услуги – 51 600,00 руб.,
- районный бюджет – 4 635 407,98 руб.
- краевой бюджет – 524 676, 92 руб.;

2016 г. – 24 546 804,93 руб., из них:
- местный бюджет – 20 375 913,25 руб.,
- платные услуги – 51 600,00 руб.,
- районный бюджет – 4 104 857,06 руб.,
- краевой бюджет – 14 434,62 руб.;

2017 г. – 27 373 618,81 руб., из них:
- местный бюджет – 22 401 987,32 руб.,
- платные услуги – 53 700,00 руб.,
- районный бюджет – 4 903 462,26
- краевой, федеральный бюджет – 14 469,23 руб.

2018 г. – 28 696 039,55 руб., из них:
- местный бюджет – 22 216 306,95 руб.,
- платные услуги – 55 800,00 руб.,
- районный бюджет – 5 580 751,60
- краевой, федеральный бюджет – 843 181,00 руб.

2019 г. – 19 183 096, 00 руб., из них:
- местный бюджет – руб.,
- платные услуги – 53 700,00 руб.,
- районный бюджет – 00 руб.,
- краевой бюджет – 00 руб.

2020 г. – 18 783 096, 00 руб., из них:
- местный бюджет – 18 729 396,00руб.,
- платные услуги – 53 700,00 руб.,
- районный бюджет – 00 руб.,
- краевой бюджет – 00 руб.

Ресурсное обеспечение реализации МП и структура финансирования мероприятий представлено в приложение 1 к МП.»

1.3. Приложение 1 к муниципальной программе «Культура городского поселения Диксон - «Ресурсное обеспечение реализации мероприятий МП» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение к постановлению №103-П от 10 июля 2018 г размещено на Официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон на вкладке «Муниципальные программы»

Прямая ссылка на документ— http://dikson-taimyr.ru/dok/MunProg/03/pril_post_100_p_10_07_18.pdf