



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Диксонский городской совет Депутатов и Администрация городского поселения Диксон



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017 г.

№ 9-2

О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 05.12.2016 № 21-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Статья 1.

Внести в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 05.12.2016 № 21-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» (в редакции решений Диксонского городского Совета депутатов от 03.04.2017 № 2-1, от 29.08.2017 № 7-1) следующие изменения:

- 1) в статье 1:
 - 1.1) в пункте 1:
 - а) подпункте 1 цифры "98 952 551,17" заменить цифрами "105 523 147,83";
 - б) подпункте 2 цифры "108 987 541,07" заменить цифрами "109 411 641,91";
 - в) подпункте 3 цифры "10 034 989,90" заменить цифрами "3 888 494,08";

Электронный вариант на
www.dikson-taimyr.ru

издается с 31 марта 2006 года

30 ноября 2017 года
№ 31(407)

г) подпункте 4 цифры "10 034 989,90" заменить цифрами "3 888 494,08".

1.2) в подпункте 3 пункта 2 цифры "2 569 337,77" заменить цифрами

"2 569 338,77";

2) в статье 9 цифры "89 054 901,02" заменить цифрами "89 479 001,86";

3) дополнить статьей 9.1 следующего содержания:

«Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации на 2017 год в сумме

1 104 100,00 рублей, на плановый период 2018-2019 годов в сумме 0,00 рублей ежегодно».

4) в статье 13:

4.1) в пункте 2:

а) подпункте 1 цифры "9 897 650,15" заменить цифрами "16 044 145,97";

5) приложения 1, 4, 5, 6, 7, изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5 к настоящему Решению.

Статья 2.

Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев

Приложение 1к Решению Диксонского городского Совета депутатов
от 30.11.2017 № 9-2

Источники финансирования дефицита бюджета поселения на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

Код главного административного района	Код группы источников финансирования дефицита бюджетов	Код подгруппы источников финансирования дефицита бюджетов	Код статьи источников финансирования дефицитов бюджетов			Код вида источников финансирования дефицитов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов	Сумма (рублей)		
			Под-статья	Элемент	Подвид	Аналитическая группа	на 2017 год		на 2018 год	на 2019 год	
000	01	00	00	00	00	0000	000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТОВ	3 888 494,08	2 679 343,81	2 569 338,77
795	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	3 888 494,08	2 679 343,81	2 569 338,77
795	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-105 523 147,83	-80 383 337,71	-80 308 288,22
795	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-105 523 147,83	-80 383 337,71	-80 308 288,22
795	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-105 523 147,83	-80 383 337,71	-80 308 288,22
795	01	05	02	01	13	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	-105 523 147,83	-80 383 337,71	-80 308 288,22
795	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджета	109 411 641,91	83 062 681,52	82 877 626,99
795	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	109 411 641,91	83 062 681,52	82 877 626,99
795	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	109 411 641,91	83 062 681,52	82 877 626,99
795	01	05	02	01	13	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	109 411 641,91	83 062 681,52	82 877 626,99

Доходы бюджета поселения на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов

№ строки	Код главного администратора доходов бюджета	Код вида доходов бюджетов					Код подвида доходов бюджетов		Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов	Сумма (рублей)		
		группа доходов	подгруппа доходов	статья доходов	подстатья доходов	элемент доходов	Группа подвида доходов бюджетов	Аналитическая группа подвида доходов бюджетов		на 2017 год	на 2018 год	на 2019 год
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	16 044 145,97	7 487 828,22	7 689 802,71
2	000	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	8 713 097,18	4 016 781,55	4 189 503,16
3	000	1	01	02	000	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц	8 713 097,18	4 016 781,55	4 189 503,16
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 712 797,18	4 009 969,28	4 182 397,96
5	182	1	01	02	020	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	300,00	6 810,85	7 103,72
6	182	1	01	02	030	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	0,00	1,42	1,48
7	000	1	03	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	89 300,00	89 300,00	89 300,00
8	000	1	03	02	000	01	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	89 300,00	89 300,00	89 300,00
9	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	35 600,00	35 600,00	35 600,00
10	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	500,00	500,00	500,00
11	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	60 800,00	60 800,00	60 800,00
12	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямой бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-7 600,00	-7 600,00	-7 600,00
13	000	1	06	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	910 109,00	1 082 605,00	1 082 605,00
14	000	1	06	01	000	00	0000	110	Налог на имущество физических лиц	540,00	0,00	0,00
15	182	1	06	01	030	13	0000	110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенных в границах городских поселений	540,00	0,00	0,00
16	000	1	06	06	000	00	0000	110	Земельный налог	909 569,00	1 082 605,00	1 082 605,00
17	000	1	06	06	030	00	0000	110	Земельный налог с организаций	909 569,00	1 082 605,00	1 082 605,00
18	182	1	06	06	033	13	0000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком расположенным в границах городских поселений	909 569,00	1 082 605,00	1 082 605,00
19	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	28 000,00	25 000,00	25 000,00
20	000	1	08	04	000	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	28 000,00	25 000,00	25 000,00
21	701	1	08	04	020	01	0000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	28 000,00	25 000,00	25 000,00
22	000	1	11	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	4 759 059,92	1 292 219,00	1 304 650,00
23	000	1	11	05	000	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4 574 333,37	1 260 694,00	1 271 801,00
24	000	1	11	05	010	00	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 190 328,52	1 002 383,00	1 002 383,00
25	701	1	11	05	013	13	0000	120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	4 190 328,52	1 002 383,00	1 002 383,00
26	000	1	11	05	030	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	3 566,00	5 964,00	6 220,00
27	000	1	11	05	035	13	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 566,00	5 964,00	6 220,00
28	757	1	11	05	035	13	1100	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений культуры городского поселения Диксон	5 696,00	5 964,00	6 220,00
29	701	1	11	05	035	13	1200	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении прочих учреждений городского поселения Диксон	-2 130,00	0,00	0,00
30	000	1	11	05	070	00	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	380 438,85	252 347,00	263 198,00

31	701	1	11	05	075	13	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений (за исключением земельных участков)	380 438,85	252 347,00	263 198,00
32	000	1	11	07	000	00	0000	120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	0,00	31 525,00	32 849,00
33	000	1	11	07	010	00	0000	120	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	0,00	31 525,00	32 849,00
34	000	1	11	07	015	13	0000	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями	0,00	31 525,00	32 849,00
35	701	1	11	07	015	13	1100	120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими поселениями для осуществления деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	0,00	31 525,00	32 849,00
36	000	1	11	09	000	00	0000	120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	184 726,55	0,00	0,00
37	000	1	11	09	040	00	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	184 726,55	0,00	0,00
38	000	1	11	09	045	13	0000	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	184 726,55	0,00	0,00
39	701	1	11	09	045	13	1010	120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городского поселения Диксон (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	184 726,55	0,00	0,00
40	000	1	13	00	000	00	0000	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 544 579,87	981 922,67	998 744,55
41	000	1	13	01	000	00	0000	130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	53 700,00	53 700,00	53 700,00
42	000	1	13	01	990	00	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	53 700,00	53 700,00	53 700,00
43	000	1	13	01	995	13	0000	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских поселений	53 700,00	53 700,00	53 700,00
44	757	1	13	01	995	13	0100	130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ), получаемые учреждениями культуры городского поселения Диксон	53 700,00	53 700,00	53 700,00
45	000	1	13	02	000	00	0000	130	Доходы от компенсации затрат государства	1 490 879,87	928 222,67	945 044,55
46	000	1	13	02	060	00	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	1 490 879,87	928 222,67	945 044,55
47	000	1	13	02	065	13	0000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	1 490 879,87	928 222,67	945 044,55
48	757	1	13	02	065	13	1100	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества учреждений культуры городского поселения Диксон	85 479,64	89 388,37	91 422,93
49	701	1	13	02	065	13	1200	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества прочих учреждений городского поселения Диксон	1 405 400,23	838 834,30	853 621,62
50	000	2	00	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	89 479 001,86	72 895 509,49	72 618 485,51
51	000	2	02	00	000	00	0000	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	89 479 001,86	72 895 509,49	72 618 485,51
52	000	2	02	30	000	00	0000	151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	229 718,40	0,00	0,00
53	000	2	02	35	118	00	0000	151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	218 655,17	0,00	0,00
54	701	2	02	35	118	13	0000	151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	218 655,17	0,00	0,00
55	000	2	02	35	930	00	0000	151	Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	11 063,23	0,00	0,00
56	701	2	02	35	930	13	0000	151	Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	11 063,23	0,00	0,00
57	000	2	02	40	000	00	0000	151	Иные межбюджетные трансферты	89 249 283,46	72 895 509,49	72 618 485,51
58	000	2	02	40	014	00	0000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 644 142,26	3 906 333,00	3 906 333,00
59	000	2	02	40	014	13	0000	151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	4 644 142,26	3 906 333,00	3 906 333,00
60	758	2	02	40	014	13	0003	151	Иные межбюджетные трансферты на реализацию полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями с городскими поселениями	4 644 142,26	3 906 333,00	3 906 333,00
61	000	2	02	49	999	00	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	84 605 141,20	68 989 176,49	68 712 152,51
62	000	2	02	49	999	13	0000	151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	84 605 141,20	68 989 176,49	68 712 152,51
63	795	2	02	49	999	13	0002	151	Иные межбюджетные трансферты бюджетам городских поселений общего характера	78 915 464,90	68 985 828,67	68 708 804,69
64	000	2	02	49	999	13	0004	151	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий муниципальной программы "Культура Таймыра" городских поселений	259 320,00	0,00	0,00
65	757	2	02	49	999	13	0004	151	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий муниципальной программы "Культура Таймыра" городских поселений	151 240,00	0,00	0,00
66	758	2	02	49	999	13	0004	151	Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий муниципальной программы "Культура Таймыра" городских поселений	108 080,00	0,00	0,00
67	701	2	02	49	999	13	0006	151	Иные межбюджетные трансферты по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий городских поселений	3 347,82	3 347,82	3 347,82
68	795	2	02	04	999	13	0982	151	Иные межбюджетные трансферты за счет средств резервного фонда Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района	436 678,16	0,00	0,00
69	758	2	02	49	999	13	1031	151	Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование (возмещение) расходов на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка), по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9 079,00	0,00	0,00
70	758	2	02	49	999	13	1042	151	Иные межбюджетные трансферты на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края, в том числе для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	152 700,00	0,00	0,00

71	759	2	02	49	999	13	1044	151	Иные межбюджетные трансферты на повышение размеров оплаты труда основного персонала библиотек и музеев Красноярского края по министерству	192 000,00	0,00	0,00
72	000	2	02	49	999	13	1046	151	Иные межбюджетные трансферты на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	301 855,68	0,00	0,00
73	757	2	02	49	999	13	1046	151	Иные межбюджетные трансферты на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	176 082,68	0,00	0,00
74	759	2	02	49	999	13	1046	151	Иные межбюджетные трансферты на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	125 773,00	0,00	0,00
75	759	2	02	49	999	13	5519	151	Иные межбюджетные трансферты на поддержку отрасли культуры	14 469,23	0,00	0,00
76	701	2	02	49	999	13	7412	151	Иные межбюджетные трансферты на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках подпрограммы «Предупреждение, спасение, помощь населению края в чрезвычайных ситуациях» государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения»	22 560,00	0,00	0,00
77	701	2	02	49	999	13	7508	151	Иные межбюджетные трансферты на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	3 506 206,41	0,00	0,00
78	701	2	02	49	999	13	7741	151	Иные межбюджетные трансферты для реализации проектов по благоустройству территорий поселений, городских округов в рамках подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	791 460,00	0,00	0,00
										105 523 147,83	80 383 337,71	80 308 288,22

Приложение 3
к Решению Диксонского городского Совета депутатов
от 30.11.2017 № 9-2

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2017 год

Наименование показателей	Коды классификации расходов бюджета поселения			Сумма (руб.)
	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			36 875 495,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 106 869,00
Непрограммные расходы	0102	3000000000		1 106 869,00
Глава муниципального образования	0102	3000001010		1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	3000001010	100	1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	3000001010	120	1 106 869,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			1 136 804,00
Непрограммные расходы	0103	3000000000		1 136 804,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	0103	3000001030		1 136 804,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	3000001030	100	1 033 554,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	3000001030	120	1 033 554,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	3000001030	200	103 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	3000001030	240	103 250,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			26 726 156,71
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0104	0100000000		26 726 156,71
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0104	0110000000		26 726 156,71
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0104	0110001030		23 741 687,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0110001030	100	14 965 941,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0110001030	120	14 965 941,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0110001030	200	8 775 137,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0110001030	240	8 775 137,71
Иные бюджетные ассигнования	0104	0110001030	800	609,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	0110001030	850	609,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0104	0110001100		2 984 469,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0110001100	100	2 984 469,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	0110001100	120	2 984 469,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			5 767 629,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0106	0100000000		5 767 629,00
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0106	0120000000		5 767 629,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0106	0120001030		4 447 799,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	0120001030	100	3 678 153,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0120001030	120	3 678 153,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0120001030	200	769 446,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0106	0120001030	240	769 446,00
Иные бюджетные ассигнования	0106	0120001030	800	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0106	0120001030	850	200,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0106	0120001100		1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0106	0120001100	100	1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0106	0120001100	120	1 319 830,00
Другие общегосударственные вопросы	0113			2 138 036,29
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0113	0100000000		2 023 625,24
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0113	0130000000		2 023 625,24
Расходы на управление муниципальной собственностью в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0113	0130001080		1 522 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130001080	200	1 522 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130001080	240	1 522 900,00
Расходы, связанные с регистрацией прав на объекты управления в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0113	0130003050		110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130003050	200	110 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130003050	240	110 000,00
Расходы в области землеустройства и землепользования в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0113	0130003060		390 725,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130003060	200	390 725,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0130003060	240	390 725,24
Непрограммные расходы	0113	3000000000		114 411,05
Расходы на государственную регистрацию актов гражданского состояния	0113	3000059310		11 063,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	3000059310	200	11 063,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	3000059310	240	11 063,23
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов	0113	3000075140		3 347,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	3000075140	200	3 347,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	3000075140	240	3 347,82
Расходы юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) в виде денежного взноса для осуществления уставной деятельности в рамках непрограммных расходов	0113	3000009900		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0113	3000009900	800	100 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0113	3000009900	810	100 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			218 655,17
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			218 655,17
Непрограммные расходы	0203	3000000000		218 655,17
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов	0203	3000051180		218 655,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	3000051180	100	159 750,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	3000051180	120	159 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	3000051180	200	58 905,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	3000051180	240	58 905,17
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			23 690,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			23 690,00
Непрограммные расходы	0314	3000000000		23 690,00
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	0314	3000074120		22 560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	3000074120	200	22 560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	3000074120	240	22 560,00
Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	0314	30000S4120		1 130,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	30000S4120	200	1 130,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	30000S4120	240	1 130,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			25 421 673,05
Транспорт	0408			19 955 130,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0408	0200000000		19 955 130,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки прочими видами транспорта (вездеходными транспортными средствами) в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0408	0200003010		1 786 500,00
Иные бюджетные ассигнования	0408	0200003010	800	1 786 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг - производителям товаров, работ, услуг	0408	0200003010	810	1 786 500,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренними водными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0408	0200003020		4 583 610,00
Иные бюджетные ассигнования	0408	0200003020	800	4 583 610,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0408	0200003020	810	4 583 610,00
Расходы, связанные с организацией регулярных пассажирских перевозок воздушными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0408	0200003030		13 246 220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	0200003030	200	12 087 680,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	0200003030	240	12 087 680,00
Иные бюджетные ассигнования	0408	0200003030	800	1 158 540,00

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0408	0200003030	810	1 158 540,00
Мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы транспортной инфраструктуры, используемой при осуществлении пассажирских перевозок в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0408	0200003040		338 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	0200003040	200	338 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0408	0200003040	240	338 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			3 781 506,41
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0409	0400000000		3 781 506,41
Мероприятия в области дорожного хозяйства (дорожные фонды) в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0409	0400003090		239 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0400003090	200	239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	0400003090	240	239 300,00
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	0409	0400075080		3 506 206,41
Иные бюджетные ассигнования	0409	0400075080	800	3 506 206,41
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0409	0400075080	810	3 506 206,41
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета	0409	04000S5080		36 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0409	04000S5080	800	36 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0409	04000S5080	810	36 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			1 685 036,64
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	0412	0500000000		1 685 036,64
Субсидии на компенсацию части затрат хлебопекарных предприятий, связанных с производством и реализацией хлеба населению в рамках муниципальной программы «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	0412	0500003070		1 685 036,64
Иные бюджетные ассигнования	0412	0500003070	800	1 685 036,64
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	0500003070	810	1 685 036,64
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			16 109 093,50
Жилищное хозяйство	0501			11 175 919,06
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0501	0100000000		100 000,00
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0501	0110000000		100 000,00
Расходы, связанные с формированием резервных фондов местных администраций в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0501	0110001050		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	0110001050	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	0110001050	240	100 000,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0501	0300000000		10 638 240,90
Мероприятия, направленные на ремонт объектов муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0501	0300003080		10 638 240,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	0300003080	200	10 638 240,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	0300003080	240	10 638 240,90
Непрограммные расходы	0501	3000000000		437 678,16
Реализация полномочий органов местного самоуправления городского поселения Диксон по организации содержания муниципального жилищного фонда в части утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	0501	3000006180		1 000,00
Межбюджетные трансферты	0501	3000006180	500	1 000,00
Иные межбюджетные трансферты	0501	3000006180	540	1 000,00
Резервные фонды местных администраций	0501	3000009820		436 678,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0501	3000009820	200	436 678,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	3000009820	240	436 678,16
Коммунальное хозяйство	0502			1 733 294,44
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0502	0300000000		1 733 294,44
Мероприятия, направленные на ремонт объектов муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0502	0300003080		1 733 294,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	0300003080	200	1 733 294,44
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	0300003080	240	1 733 294,44
Благоустройство	0503			3 199 880,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0503	0400000000		3 199 880,00
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0503	0400003100		371 661,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003100	200	371 661,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003100	240	371 661,00
Содержание мест захоронения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0503	0400003110		172 648,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003110	200	172 648,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003110	240	172 648,00
Организация освещения улиц в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0503	0400003120		1 723 111,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003120	200	391 292,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003120	240	391 292,00
Иные бюджетные ассигнования	0503	0400003120	800	1 331 819,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0503	0400003120	810	1 331 819,00
Прочие мероприятия, направленные на благоустройство территории поселения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса территории городского поселения Диксон»	0503	0400003130		133 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003130	200	133 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400003130	240	133 000,00
Расходы на реализацию проекта по благоустройству территории пгт. Диксон «Диксон-территория спорта», за счет средств подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	0503	0400077410		791 460,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400077410	200	791 460,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0400077410	240	791 460,00
Софинансирование расходов на реализацию проекта по благоустройству территории пгт.Диксон «Диксон-территория спорта» за счет средств местного бюджета	0503	04000S7410		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	04000S7410	200	8 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	04000S7410	240	8 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			4 805 921,26
Дополнительное образование детей	0703			4 805 921,26
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	0703	0600000000		4 644 142,26
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями	0703	0600006010		4 644 142,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0703	0600006010	100	4 326 289,89
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0703	0600006010	110	4 326 289,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	0600006010	200	287 852,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0703	0600006010	240	287 852,37
Иные бюджетные ассигнования	0703	0600006010	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0703	0600006010	850	30 000,00
Непрограммные расходы	0703	3000000000		161 779,00
Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка), по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	0703	3000010310		9 079,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0703	3000010310	100	9 079,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0703	3000010310	110	9 079,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края, в том числе для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	0703	3000010420		152 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0703	3000010420	100	152 700,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0703	3000010420	110	152 700,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			24 490 832,27
Культура	0801			24 490 832,27
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600000000		22 729 476,55
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих библиотечное обслуживание населения в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002010		9 351 928,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0600002010	100	5 758 114,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0600002010	110	5 758 114,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002010	200	3 593 814,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002010	240	3 593 814,32
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих организацию досуга населения в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002020		11 966 593,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0600002020	100	7 760 740,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0600002020	110	7 760 740,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002020	200	4 205 853,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002020	240	4 205 853,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002030		53 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002030	200	53 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002030	240	53 700,00
Комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002040		299 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002040	200	299 240,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002040	240	299 240,00
Развитие информационного ресурса библиотек в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002050		234 966,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002050	200	234 966,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002050	240	234 966,00
Поддержка клубных формирований в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002060		371 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002060	200	371 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002060	240	371 200,00
Развитие кадрового потенциала в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002070		105 260,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0600002070	100	81 260,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0600002070	110	81 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002070	200	24 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002070	240	24 000,00
Мероприятия в области культуры в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0801	0600002080		68 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002080	200	68 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600002080	240	68 800,00
Реализация мероприятий муниципальной программы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района "Культура Таймыра"	0801	0600006020		259 320,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0600006020	100	248 120,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0600006020	110	248 120,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600006020	200	11 200,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0600006020	240		11 200,00
Софинансирование расходов на поддержку отрасли культуры за счет средств бюджета поселения	0801	06000L5190			500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000L5190	200		500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000L5190	240		500,00
Расходы на поддержку отрасли культуры за счет средств федерального бюджета и комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма"	0801	06000R5190			14 469,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000R5190	200		14 469,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000R5190	240		14 469,23
Софинансирование комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края, за счет средств бюджета поселения	0801	06000S5190			3 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000S5190	200		3 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	06000S5190	240		3 500,00
Непрограммные расходы	0801	3000000000			1 761 355,72
Мероприятия, посвященные 75-летию обороны гп. Диксон в Великой Отечественной Войне в рамках непрограммных расходов	0801	3000002100			1 267 500,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	3000002100	200		1 267 500,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	3000002100	240		1 267 500,04
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного персонала муниципальных библиотек и музеев за счет средств краевого бюджета	0801	3000010440			192 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	3000010440	100		192 000,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	3000010440	110		192 000,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	0801	3000010460			301 855,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	3000010460	100		301 855,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	3000010460	110		301 855,68
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000				363 181,66
Пенсионное обеспечение	1001				212 314,66
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	1001	0100000000			212 314,66
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	1001	0110000000			212 314,66
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	1001	0110001060			212 314,66
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	0110001060	300		212 314,66
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	0110001060	320		212 314,66
Социальное обеспечение населения	1003				150 867,00
Непрограммные расходы	1003	3000000000			150 867,00
Реализация мероприятий по Решению Совета городского поселения Диксон от 04.04.2007 г. № 3-2 "О наградах муниципального образования "Городское поселение Диксон"	1003	3000009800			150 867,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	3000009800	300		150 867,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	1003	3000009800	330		150 867,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1400				1 103 100,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403				1 103 100,00
Непрограммные расходы	1403	3000000000			1 103 100,00
Формирование региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) в рамках непрограммных расходов	1403	3000064010			1 103 100,00
Межбюджетные трансферты	1403	3000064010	500		1 103 100,00
Иные межбюджетные трансферты	1403	3000064010	540		1 103 100,00
ИТОГО					109 411 641,91

Приложение 4
к Решению Диксонского городского Совета депутатов
от 30.11.2017 № 9-2

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на 2017 год

Наименование показателей	Коды классификации расходов бюджета поселения		Сумма (руб.)
	Целевая статья	Вид расходов	
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0100000000		34 829 725,61
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0110000000		27 038 471,37
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0110001030		23 741 687,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110001030	100	14 965 941,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110001030	120	14 965 941,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110001030	200	8 775 137,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110001030	240	8 775 137,71
Иные бюджетные ассигнования	0110001030	800	609,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0110001030	850	609,00
Расходы, связанные с формированием резервных фондов местных администраций в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0110001050		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0110001050	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110001050	240	100 000,00
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0110001060		212 314,66
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0110001060	300	212 314,66
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0110001060	320	212 314,66
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0110001100		2 984 469,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110001100	100	2 984 469,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0110001100	120	2 984 469,00
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0120000000		5 767 629,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0120001030		4 447 799,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120001030	100	3 678 153,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0120001030	120	3 678 153,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120001030	200	769 446,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120001030	240	769 446,00
Иные бюджетные ассигнования	0120001030	800	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0120001030	850	200,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	0120001100		1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120001100	100	1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0120001100	120	1 319 830,00
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0130000000		2 023 625,24
Расходы на управление муниципальной собственностью в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0130001080		1 522 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130001080	200	1 522 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130001080	240	1 522 900,00
Расходы, связанные с регистрацией прав на объекты управления в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0130003050		110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130003050	200	110 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130003050	240	110 000,00
Расходы в области землеустройства и землепользования в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	0130003060		390 725,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130003060	200	390 725,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0130003060	240	390 725,24
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0200000000		19 955 130,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки прочими видами транспорта (вездеходными транспортными средствами) в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон» на 2014-2016 годы	0200003010		1 786 500,00
Иные бюджетные ассигнования	0200003010	800	1 786 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0200003010	810	1 786 500,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренними водными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0200003020		4 583 610,00
Иные бюджетные ассигнования	0200003020	800	4 583 610,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0200003020	810	4 583 610,00
Расходы, связанные с организацией регулярных пассажирских перевозок воздушными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0200003030		13 246 220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003030	200	12 087 680,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003030	240	12 087 680,00
Иные бюджетные ассигнования	0200003030	800	1 158 540,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0200003030	810	1 158 540,00
Мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы транспортной инфраструктуры, используемой при осуществлении пассажирских перевозок в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	0200003040		338 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003040	200	338 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0200003040	240	338 800,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0300000000		12 371 535,34
Мероприятия, направленные на ремонт объектов муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	0300003080		12 371 535,34
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300003080	200	12 371 535,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0300003080	240	12 371 535,34
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0400000000		6 981 386,41
Мероприятия в области дорожного хозяйства (дорожные фонды) в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0400003090		239 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003090	200	239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003090	240	239 300,00
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0400003100		371 661,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003100	200	371 661,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003100	240	371 661,00
Содержание мест захоронения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0400003110		172 648,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003110	200	172 648,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003110	240	172 648,00
Организация освещения улиц в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	0400003120		1 723 111,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003120	200	391 292,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003120	240	391 292,00
Иные бюджетные ассигнования	0400003120	800	1 331 819,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0400003120	810	1 331 819,00
Прочие мероприятия, направленные на благоустройство территории поселения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства и дорожного комплекса территории городского поселения Диксон»	0400003130		133 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003130	200	133 000,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400003130	240	133 000,00
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	0400075080		3 506 206,41
Иные бюджетные ассигнования	0400075080	800	3 506 206,41
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0400075080	810	3 506 206,41
Расходы на реализацию проекта по благоустройству территории пгт.Диксон «Диксон-территория спорта», за счет средств подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	0400077410		791 460,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400077410	200	791 460,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400077410	240	791 460,00
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета	04000S5080		36 000,00
Иные бюджетные ассигнования	04000S5080	800	36 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	04000S5080	810	36 000,00
Софинансирование расходов на реализацию проекта по благоустройству территории пгт.Диксон «Диксон-территория спорта» за счет средств местного бюджета	04000S7410		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S7410	200	8 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S7410	240	8 000,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	0500000000		1 685 036,64
Субсидии на компенсацию части затрат хлебопекарных предприятий, связанных с производством и реализацией хлеба населению в рамках муниципальной программы «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	0500003070		1 685 036,64
Иные бюджетные ассигнования	0500003070	800	1 685 036,64
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0500003070	810	1 685 036,64
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	0600000000		27 373 618,81
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих библиотечное обслуживание населения в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002010		9 351 928,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0600002010	100	5 758 114,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600002010	110	5 758 114,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002010	200	3 593 814,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002010	240	3 593 814,32
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих организацию досуга населения в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002020		11 966 593,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0600002020	100	7 760 740,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600002020	110	7 760 740,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002020	200	4 205 853,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002020	240	4 205 853,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002030		53 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002030	200	53 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002030	240	53 700,00
Комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002040		299 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002040	200	299 240,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002040	240	299 240,00
Развитие информационного ресурса библиотек в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002050		234 966,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002050	200	234 966,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002050	240	234 966,00
Поддержка клубных формирований в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002060		371 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002060	200	371 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002060	240	371 200,00
Развитие кадрового потенциала в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002070		105 260,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0600002070	100	81 260,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600002070	110	81 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002070	200	24 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002070	240	24 000,00
Мероприятия в области культуры в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	0600002080		68 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002080	200	68 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600002080	240	68 800,00
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями	0600006010		4 644 142,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0600006010	100	4 326 289,89
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600006010	110	4 326 289,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600006010	200	287 852,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600006010	240	287 852,37
Иные бюджетные ассигнования	0600006010	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0600006010	850	30 000,00
Реализация мероприятий муниципальной программы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района "Культура Таймыра"	0600006020		259 320,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0600006020	100	248 120,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0600006020	110	248 120,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600006020	200	11 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0600006020	240	11 200,00
Софинансирование расходов на поддержку отрасли культуры за счет средств бюджета поселения	06000L5190		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000L5190	200	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000L5190	240	500,00
Расходы на поддержку отрасли культуры за счет средств федерального бюджета и комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма"	06000R5190		14 469,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000R5190	200	14 469,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000R5190	240	14 469,23

Софинансирование комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края, за счет средств бюджета поселения	06000S5190		3 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000S5190	200	3 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06000S5190	240	3 500,00
Непрограммные расходы	3000000000		6 215 209,10
Глава муниципального образования	3000001010		1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000001010	100	1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3000001010	120	1 106 869,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	3000001030		1 136 804,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000001030	100	1 033 554,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3000001030	120	1 033 554,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000001030	200	103 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000001030	240	103 250,00
Мероприятия, посвященные 75-летию обороны гп. Диксон в Великой Отечественной Войне в рамках непрограммных расходов	3000002100		1 267 500,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000002100	200	1 267 500,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000002100	240	1 267 500,04
Реализация полномочий органов местного самоуправления городского поселения Диксон по организации содержания муниципального жилищного фонда в части утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	3000006180		1 000,00
Межбюджетные трансферты	3000006180	500	1 000,00
Иные межбюджетные трансферты	3000006180	540	1 000,00
Реализация мероприятий по Решению Совета городского поселения Диксон от 04.04.2007 г. № 3-2 "О наградах муниципального образования "Городское поселение Диксон"	3000009800		150 867,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3000009800	300	150 867,00
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	3000009800	330	150 867,00
Резервные фонды местных администраций	3000009820		436 678,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	3000009820	200	436 678,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000009820	240	436 678,16
Расходы юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) в виде денежного взноса для осуществления уставной деятельности в рамках непрограммных расходов	3000009900		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	3000009900	800	100 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	3000009900	810	100 000,00
Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка), по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	3000010310		9 079,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000010310	100	9 079,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3000010310	110	9 079,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края, в том числе для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	3000010420		152 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000010420	100	152 700,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3000010420	110	152 700,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного персонала муниципальных библиотек и музеев за счет средств краевого бюджета	3000010440		192 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000010440	100	192 000,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3000010440	110	192 000,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	3000010460		301 855,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000010460	100	301 855,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3000010460	110	301 855,68
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов	3000051180		218 655,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3000051180	100	159 750,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3000051180	120	159 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000051180	200	58 905,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000051180	240	58 905,17
Расходы на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3000059310		11 063,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000059310	200	11 063,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000059310	240	11 063,23
Формирование региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) в рамках непрограммных расходов	3000064010		1 103 100,00
Межбюджетные трансферты	3000064010	500	1 103 100,00
Иные межбюджетные трансферты	3000064010	540	1 103 100,00
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	3000074120		22 560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000074120	200	22 560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000074120	240	22 560,00
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов	3000075140		3 347,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000075140	200	3 347,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3000075140	240	3 347,82
Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	30000S4120		1 130,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30000S4120	200	1 130,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30000S4120	240	1 130,00
ИТОГО			109 411 641,91

Ведомственная структура расходов бюджета поселения на 2017 год

Наименование показателей	Коды классификации расходов бюджета поселения				Сумма (руб.)
	ГРБС	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	
Администрация городского поселения Диксон	701				72 107 355,38
Общегосударственные вопросы	701	0100			29 971 062,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	701	0102			1 106 869,00
Непрограммные расходы	701	0102	3000000000		1 106 869,00
Глава муниципального образования	701	0102	3000001010		1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	0102	3000001010	100	1 106 869,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	701	0102	3000001010	120	1 106 869,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	701	0104			26 726 156,71
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	701	0104	0100000000		26 726 156,71
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0104	0110000000		26 726 156,71
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0104	0110001030		23 741 687,71
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	0104	0110001030	100	14 965 941,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	701	0104	0110001030	120	14 965 941,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0104	0110001030	200	8 775 137,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0104	0110001030	240	8 775 137,71
Иные бюджетные ассигнования	701	0104	0110001030	800	609,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	701	0104	0110001030	850	609,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим органов местного самоуправления в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0104	0110001100		2 984 469,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	0104	0110001100	100	2 984 469,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	701	0104	0110001100	120	2 984 469,00
Другие общегосударственные вопросы	701	0113			2 138 036,29
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	701	0113	0100000000		2 023 625,24
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0113	0130000000		2 023 625,24
Расходы на управление муниципальной собственностью в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0113	0130001080		1 522 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130001080	200	1 522 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130001080	240	1 522 900,00
Расходы, связанные с регистрацией прав на объекты управления в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0113	0130003050		110 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130003050	200	110 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130003050	240	110 000,00
Расходы в области землеустройства и землепользования в рамках подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0113	0130003060		390 725,24
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130003060	200	390 725,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	0130003060	240	390 725,24
Непрограммные расходы	701	0113	3000000000		114 411,05
Расходы на государственную регистрацию актов гражданского состояния	701	0113	3000059310		11 063,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	3000059310	200	11 063,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	3000059310	240	11 063,23
Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов	701	0113	3000075140		3 347,82
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	3000075140	200	3 347,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0113	3000075140	240	3 347,82
Расходы юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) в виде денежного взноса для осуществления уставной деятельности в рамках непрограммных расходов	701	0113	3000009900		100 000,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0113	3000009900	800	100 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	701	0113	3000009900	810	100 000,00
Национальная оборона	701	0200			218 655,17
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	701	0203			218 655,17
Непрограммные расходы	701	0203	3000000000		218 655,17
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов	701	0203	3000051180		218 655,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	0203	3000051180	100	159 750,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	701	0203	3000051180	120	159 750,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0203	3000051180	200	58 905,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0203	3000051180	240	58 905,17
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	701	0300			23 690,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	701	0314			23 690,00
Непрограммные расходы	701	0314	3000000000		23 690,00
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств краевого бюджета	701	0314	3000074120		22 560,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0314	3000074120	200	22 560,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0314	3000074120	240	22 560,00

Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности за счет средств местного бюджета	701	0314	30000S4120		1 130,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0314	30000S4120	200	1 130,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0314	30000S4120	240	1 130,00
Национальная экономика	701	0400			25 421 673,05
Транспорт	701	0408			19 955 130,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	701	0408	0200000000		19 955 130,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки прочими видами транспорта (вездеходными транспортными средствами) в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	701	0408	0200003010		1 786 500,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0408	0200003010	800	1 786 500,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0408	0200003010	810	1 786 500,00
Субсидии предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренними водными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	701	0408	0200003020		4 583 610,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0408	0200003020	800	4 583 610,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0408	0200003020	810	4 583 610,00
Расходы, связанные с организацией регулярных пассажирских перевозок воздушными видами транспорта в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	701	0408	0200003030		13 246 220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0408	0200003030	200	12 087 680,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0408	0200003030	240	12 087 680,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0408	0200003030	800	1 158 540,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0408	0200003030	810	1 158 540,00
Мероприятия, направленные на укрепление материально-технической базы транспортной инфраструктуры, используемой при осуществлении пассажирских перевозок в рамках муниципальной программы «Организация транспортного обслуживания, удовлетворяющего потребности населения и экономики городского поселения Диксон»	701	0408	0200003040		338 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0408	0200003040	200	338 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0408	0200003040	240	338 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	701	0409			3 781 506,41
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0409	0400000000		3 781 506,41
Мероприятия в области дорожного хозяйства (дорожные фонды) в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0409	0400003090		239 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0409	0400003090	200	239 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0409	0400003090	240	239 300,00
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств дорожного фонда Красноярского края	701	0409	0400075080		3 506 206,41
Иные бюджетные ассигнования	701	0409	0400075080	800	3 506 206,41
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0409	0400075080	810	3 506 206,41
Софинансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета (по направлению содержание)	701	0409	04000S5080		36 000,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0409	04000S5080	800	36 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0409	04000S5080	810	36 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	701	0412			1 685 036,64
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	701	0412	0500000000		1 685 036,64
Субсидии на компенсацию части затрат хлебопекарных предприятий, связанных с производством и реализацией хлеба населению в рамках муниципальной программы «Создание условий для сдерживания роста розничной стоимости хлеба, реализуемого населению городского поселения Диксон»	701	0412	0500003070		1 685 036,64
Иные бюджетные ассигнования	701	0412	0500003070	800	1 685 036,64
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0412	0500003070	810	1 685 036,64
Жилищно-коммунальное хозяйство	701	0500			16 109 093,50
Жилищное хозяйство	701	0501			11 175 919,06
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	701	0501	0100000000		100 000,00
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0501	0110000000		100 000,00
Расходы, связанные с формированием резервных фондов местных администраций в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	0501	0110001050		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	0110001050	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	0110001050	240	100 000,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	701	0501	0300000000		10 638 240,90
Мероприятия, направленные на ремонт объектов муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	701	0501	0300003080		10 638 240,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	0300003080	200	10 638 240,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	0300003080	240	10 638 240,90
Непрограммные расходы	701	0501	3000000000		437 678,16
Реализация полномочий органов местного самоуправления городского поселения Диксон по организации содержания муниципального жилищного фонда в части утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	701	0501	3000006180		1 000,00
Межбюджетные трансферты	701	0501	3000006180	500	1 000,00
Иные межбюджетные трансферты	701	0501	3000006180	540	1 000,00
Резервные фонды местных администраций	701	0501	3000009820		436 678,16
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	3000009820	200	436 678,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0501	3000009820	240	436 678,16
Коммунальное хозяйство	701	0502			1 733 294,44
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	701	0502	0300000000		1 733 294,44
Мероприятия, направленные на ремонт объектов муниципальной собственности в рамках муниципальной программы «Развитие и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергоэффективности городского поселения Диксон»	701	0502	0300003080		1 733 294,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0502	0300003080	200	1 733 294,44
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0502	0300003080	240	1 733 294,44
Благоустройство	701	0503			3 199 880,00

Муниципальная программа городского поселения Диксон «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0503	0400000000		3 199 880,00
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0503	0400003100		371 661,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003100	200	371 661,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003100	240	371 661,00
Содержание мест захоронения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0503	0400003110		172 648,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003110	200	172 648,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003110	240	172 648,00
Организация освещение улиц в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства территории и дорожного комплекса городского поселения Диксон»	701	0503	0400003120		1 723 111,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003120	200	391 292,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003120	240	391 292,00
Иные бюджетные ассигнования	701	0503	0400003120	800	1 331 819,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	701	0503	0400003130	810	1 331 819,00
Прочие мероприятия, направленные на благоустройство территории поселения в рамках муниципальной программы «Организация благоустройства и дорожного комплекса территории городского поселения Диксон»	701	0503	0400003130		133 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003130	200	133 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400003130	240	133 000,00
Расходы на реализацию проекта по благоустройству территории пгт. Диксон «Диксон-территория спорта», за счет средств подпрограммы «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления»	701	0503	0400077410		791 460,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400077410	200	791 460,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	0400077410	240	791 460,00
Софинансирование расходов на реализацию проекта по благоустройству территории пгт. Диксон «Диксон-территория спорта» за счет средств местного бюджета	701	0503	04000S7410		8 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	04000S7410	200	8 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	701	0503	04000S7410	240	8 000,00
Социальная политика	701	1000			363 181,66
Пенсионное обеспечение	701	1001			212 314,66
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	701	1001	0100000000		212 314,66
Подпрограмма «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	1001	0110000000		212 314,66
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим в рамках подпрограммы «Муниципальная политика» муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон»	701	1001	0110001060		212 314,66
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	701	1001	0110001060	300	212 314,66
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	701	1001	0110001060	320	212 314,66
Социальное обеспечение населения	701	1003			150 867,00
Непрограммные расходы	701	1003	3000000000		150 867,00
Реализация мероприятий по Решению Совета городского поселения Диксон от 04.04.2007 г. № 3-2 "О наградах муниципального образования "Городское поселение Диксон"	701	1003	3000009800		150 867,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	701	1003	3000009800	300	150 867,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	701	1003	3000009800	330	150 867,00
Представительный орган местного самоуправления Диксонский городской Совет депутатов	731				1 136 804,00
Общегосударственные вопросы	731	0100			1 136 804,00
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	731	0103			1 136 804,00
Непрограммные расходы	731	0103	3000000000		1 136 804,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов	731	0103	3000001030		1 136 804,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	0103	3000001030	100	1 033 554,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	0103	3000001030	120	1 033 554,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	0103	3000001030	200	103 250,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	0103	3000001030	240	103 250,00
Муниципальное казенное учреждение культуры "Культурно-досуговый центр"	757				14 160 375,72
Культура, кинематография	757	0800			14 160 375,72
Культура	757	0801			14 160 375,72
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600000000		12 716 793,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих организацию досуга населения, в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600002020		11 966 593,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	757	0801	0600002020	100	7 760 740,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	757	0801	0600002020	110	7 760 740,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002020	200	4 205 853,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002020	240	4 205 853,00
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600002030		53 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002030	200	53 700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002030	240	53 700,00
Поддержка клубных формирований в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600002060		371 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002060	200	371 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002060	240	371 200,00
Развитие кадрового потенциала в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600002070		105 260,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	757	0801	0600002070	100	81 260,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	757	0801	0600002070	110	81 260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002070	200	24 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002070	240	24 000,00
Мероприятия в области культуры в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	757	0801	0600002080		68 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002080	200	68 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	0600002080	240	68 800,00
Реализация мероприятий муниципальной программы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района "Культура Таймыра"	757	0801	0600006020		151 240,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	757	0801	0600006020	100	151 240,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	757	0801	0600006020	110	151 240,00
Непрограммные расходы	757	0801	3000000000		1 443 582,72
Мероприятия, посвященные 75-летию обороны гп. Диксон в Великой Отечественной Войне в рамках непрограммных расходов	757	0801	3000002100		1 267 500,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	3000002100	200	1 267 500,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	757	0801	3000002100	240	1 267 500,04
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	757	0801	3000010460		176 082,68
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	757	0801	3000010460	100	176 082,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	757	0801	3000010460	110	176 082,68
Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования "Диксонская детская школа искусств"	758				4 914 001,26
Образование	758	0700			4 805 921,26
Дополнительное образование детей	758	0703			4 805 921,26
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	758	0703	0600000000		4 644 142,26
Реализация полномочий органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района по организации предоставления дополнительного образования в соответствии с заключенными соглашениями	758	0703	0600006010		4 644 142,26
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	758	0703	0600006010	100	4 326 289,89
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	758	0703	0600006010	110	4 326 289,89
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758	0703	0600006010	200	287 852,37
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758	0703	0600006010	240	287 852,37
Иные бюджетные ассигнования	758	0703	0600006010	800	30 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	758	0703	0600006010	850	30 000,00
Непрограммные расходы	758	0703	3000000000		161 779,00
Расходы на частичное финансирование (возмещение) расходов на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка), по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	758	0703	3000010310		9 079,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	758	0703	3000010310	100	9 079,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	758	0703	3000010310	110	9 079,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы края, в том числе для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда, по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	758	0703	3000010420		152 700,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	758	0703	3000010420	100	152 700,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	758	0703	3000010420	110	152 700,00
Культура, кинематография	758	0800			108 080,00
Культура	758	0801			108 080,00
Реализация мероприятий муниципальной программы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района "Культура Таймыра"	758	0801	0600006020		108 080,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	758	0801	0600006020	100	96 880,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	758	0801	0600006020	110	96 880,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758	0801	0600006020	200	11 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	758	0801	0600006020	240	11 200,00
Муниципальное казенное учреждение культуры "Центральная библиотека"	759				10 222 376,55
Культура, кинематография	759	0800			10 222 376,55
Культура	759	0801			10 222 376,55
Муниципальная программа городского поселения Диксон «Культура городского поселения Диксон»	759	0801	0600000000		9 904 603,55
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений, осуществляющих библиотечное обслуживание населения в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	759	0801	0600002010		9 351 928,32
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	759	0801	0600002010	100	5 758 114,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	759	0801	0600002010	110	5 758 114,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002010	200	3 593 814,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002010	240	3 593 814,32
Комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	759	0801	0600002040		299 240,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002040	200	299 240,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002040	240	299 240,00
Развитие информационного ресурса библиотек в рамках муниципальной программы «Культура городского поселения Диксон»	759	0801	0600002050		234 966,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002050	200	234 966,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	0600002050	240	234 966,00
Софинансирование расходов на поддержку отрасли культуры за счет средств бюджета поселения	759	0801	06000L5190		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000L5190	200	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000L5190	240	500,00
Расходы на поддержку отрасли культуры за счет средств федерального бюджета и комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств краевого бюджета в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия" государственной программы Красноярского края "Развитие культуры и туризма"	759	0801	06000R5190		14 469,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000R5190	200	14 469,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000R5190	240	14 469,23
Софинансирование комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края, за счет средств бюджета поселения	759	0801	06000S5190		3 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000S5190	200	3 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	759	0801	06000S5190	240	3 500,00

Непрограммные расходы	759	0801	3000000000		317 773,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного персонала муниципальных библиотек и музеев за счет средств краевого бюджета	759	0801	3000010440		192 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	759	0801	3000010440	100	192 000,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	759	0801	3000010440	110	192 000,00
Непрограммные расходы	759	0801	3000000000		125 773,00
Расходы на повышение размеров оплаты труда основного и административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных муниципальным органам управления в области культуры, по министерству культуры Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти за счет средств краевого бюджета	759	0801	3000010460		125 773,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	759	0801	3000010460	100	125 773,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	759	0801	3000010460	110	125 773,00
Отдел по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон	795				6 870 729,00
Общегосударственные вопросы	795	0100			5 767 629,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	795	0106			5 767 629,00
Муниципальная программа городского поселения Диксон "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	795	0106	0100000000		5 767 629,00
Подпрограмма "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	795	0106	0120000000		5 767 629,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	795	0106	0120001030		4 447 799,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	795	0106	0120001030	100	3 678 153,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	795	0106	0120001030	120	3 678 153,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	795	0106	0120001030	200	769 446,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	795	0106	0120001030	240	769 446,00
Иные бюджетные ассигнования	795	0106	0120001030	800	200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	795	0106	0120001030	850	200,00
Обеспечение увеличения ежемесячного денежного поощрения выборных должностных лиц, лиц, замещающих иные муниципальные должности, муниципальных служащих и увеличения единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в рамках подпрограммы "Управление муниципальными финансами" муниципальной программы "Совершенствование муниципального управления в городском поселении Диксон"	795	0106	0120001100		1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	795	0106	0120001100	100	1 319 830,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	795	0106	0120001100	120	1 319 830,00
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	795	1400			1 103 100,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	795	1403			1 103 100,00
Непрограммные расходы	795	1403	3000000000		1 103 100,00
Формирование региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов (городских округов) в рамках непрограммных расходов	795	1403	3000064010		1 103 100,00
Межбюджетные трансферты	795	1403	3000064010	500	1 103 100,00
Иные межбюджетные трансферты	795	1403	3000064010	540	1 103 100,00
ИТОГО					109 411 641,91



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

« 30 » ноября 2017 г.

№ 9-3

О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 25.11.2016 № 20-6 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон»,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в городском поселении Диксон, утвержденное Решением Диксонского городского Совета депутатов от 25 ноября 2016 года N 20-6 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон», следующие изменения:

1) Статью 10 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета поселения в случаях, установленных местной администрацией, в порядке, установленном финансовым органом Администрации городского поселения Диксон, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, вправе принять решение о передаче:

1) своих бюджетных полномочий получателя бюджетных средств находящимся в его ведении получателям бюджетных средств или Федеральному казначейству (финансовому органу муниципального образования);

2) полномочий получателей бюджетных средств, находящихся в ведении главного распорядителя бюджетных средств, другим получателям бюджетных средств, находящимся в его ведении.»;

2) Статью 11 дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Получатель бюджетных средств передает другому получателю бюджетных средств бюджетные полномочия в порядке, установленном финансовым органом Администрации городского поселения Диксон, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, указанным в пункте 3 статьи 10 настоящего Решения.»;

3) В пункте 2 статьи 25:

а) в абзаце третьем слова «основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики» заменить словами «основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципальных образований»

б) абзац четвертый признать утратившим силу.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

**Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон**

И.Н. Пронин

**Председатель Диксонского
городского Совета депутатов**

А.С. Сергеев



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017г.

№ 9-4

Об установлении на территории городского поселения Диксон налога на имущество физических лиц

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 октября 2014 г. № 284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц» и главой 32 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципальному образования,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить и ввести в действие с 1 января 2018 года на территории городского поселения Диксон налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база в отношении каждого объекта налогообложения определяется, как его кадастровая стоимость, указанная в Едином государственном реестре недвижимости по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных ст. 406 Налогового кодекса РФ.

3. Установить следующие налоговые ставки по налогу:

Объекты налогообложения	Ставка налога
- жилые дома, жилые помещения; - объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; - единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом); - гаражи и машино-места; - хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства.	0,05 процента
- объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового Кодекса; - объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса; - объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2 процента
- прочие объекты налогообложения	0,5 процента

4. Установить, что право на налоговую льготу имеют следующие категории налогоплательщиков:

4.1. установленные статьей 407 главы 32 "Налог на имущество физических лиц" Налогового кодекса Российской Федерации.

4.2. многодетные семьи (семьи, имеющие трех и более детей (усыновленных, пасынков, падчериц, а также приемных и опекаемых), не достигших восемнадцатилетнего возраста, проживающие совместно);

5. Признать утратившим силу Решение Диксонского городского Совета депутатов от 21.11.2014 № 18-1 «Об установлении на территории городского поселения Диксон налога на имущество физических лиц».

6. Настоящее Решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования в официальном печатном издании «Диксонский вестник», но не ранее 1 января 2018 года.

**Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон**

И.Н. Пронин

**Председатель Диксонского
городского Совета депутатов**

А.С. Сергеев



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017 г.

№ 9-5

О внесении изменений в Решение Совета городского поселения Диксон «О введении земельного налога»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения Диксон,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета городского поселения Диксон от 18.11.2005 № 3-6 «О введении земельного налога» (в редакции решений Совета городского поселения Диксон от 14 июня 2007г. № 8-1, 20 сентября 2007г. № 10-3, 01 марта 2010г. № 3-2, решений Диксонского городского Совета депутатов от 25 ноября 2010 года № 14-4, от 18 апреля 2011г. № 4-7, от 21 июня 2012г. № 9-4, от 23.01.2014 № 1-2, от 21.11.2014 № 18-2, от 24.11.2014 № 19-4, от 10.03.2015 № 3-1, от 09.02.2016 №1-2) (далее – Решение), следующие изменения:

1.1. Пункт 7 исключить.

2. Настоящее Решение вступает в силу по истечении одного месяца с момента официального опубликования в официальном печатном издании «Диксонский вестник».

**Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон**

И.Н. Пронин

**Председатель Диксонского
городского Совета депутатов**

А.С. Сергеев



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017г.

№ 9-6

О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 22.04.2013 № 4-4 «Об аренде муниципального имущества городского поселения Диксон и методиках определения размера арендной платы»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", руководствуясь Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон», в целях определения единого порядка предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности городского поселения Диксон,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Методику определения арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда городского поселения Диксон, утвержденную Решением Диксонского городского Совета депутатов от 22.04.2013 № 4-4 «Об аренде муниципального имущества городского поселения Диксон и методиках определения размера арендной платы» (в редакции от 25.11.2016 № 20-5), изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Методику определения арендной платы за пользование движимым имуществом городского поселения Диксон, утвержденную Решением Диксонского городского Совета депутатов от 22.04.2013 № 4-4 «Об аренде муниципального имущества городского поселения Диксон и методиках определения размера арендной платы» (в

редакции от 25.11.2016 № 20-5), изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

3. Решение вступает в силу с 01.01.2018 года и подлежит официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев

Приложение № 1
к Решению
Диксонского городского Совета депутатов
от 30.11.2017 № 9-6

Методика

определения арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры городского поселения Диксон

Настоящая Методика применяется в отношении объектов инженерной инфраструктуры, под которыми понимаются находящиеся в муниципальной собственности объекты капитального строительства, функционирование которых направлено на обеспечение жизнедеятельности поселения, в том числе сети инженерно-технического, коммунального обеспечения, коммуникации, в том числе имеющие взаимные точки присоединения и используемые в едином технологическом процессе (технологически связанные объекты).

1. Размер годовой арендной платы за пользование объектами инженерной инфраструктуры рассчитывается по формуле:

$$A \text{ пл} = ((Cб \times Ам) \times Кк) \times \text{Кинф.},$$

где:

А пл - размер годовой арендной платы;

Сб - балансовая стоимость объекта, рублей;

Ам - годовая норма амортизации, установленная для объекта в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами в области бухгалтерского учета, %;

Кк - корректирующий коэффициент, размер устанавливается в зависимости от балансовой стоимости имущества, сдаваемого в аренду:

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 0 до 50000 рублей Кк составляет 2;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 50000 до 200000 руб. Кк составляет 1,5;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 200000 руб. до 500000 руб. Кк составляет 0,7;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 500000 руб. до 1 000000 руб. Кк составляет 0,5;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 1 000000 руб. Кк составляет 0,3.

2. Кинф. – коэффициент 1,096, характеризующий прогнозные показатели инфляции в Красноярском крае за два года: 2017/2016 – 1,053; 2018/2017 – 1,041.

3. При определении размера годовой арендной платы за муниципальное имущество для организаций жилищно-коммунального хозяйства величина Апл дополнительно умножается на 0,2 (Апл = ((Сб х Ам) х Кк) х Кинф. х 0,2).

4. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные расходы на содержание муниципального имущества (его ремонт и восстановление).

Приложение № 2
к Решению
Диксонского городского Совета депутатов
от 30.11.2017 № 9-6

Методика

определения арендной платы за пользование движимым имуществом городского поселения Диксон

Настоящая Методика применяется в отношении муниципального движимого имущества. Под движимым имуществом понимаются машины и оборудование, транспортные средства, производственный инвентарь и прочие виды движимого имущества, отнесенные в соответствии с действующими нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности к основным фондам, малоценным и быстроизнашивающимся предметам.

1. Размер годовой арендной платы за пользование объектами движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, рассчитывается по формуле:

$$A \text{ пл} = ((Cб \times Ам) \times Кк) \times \text{Кинф.},$$

где:

А пл - размер годовой арендной платы;

Сб - балансовая стоимость объекта, рублей;

Ам - годовая норма амортизации, установленная для объекта в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами в области бухгалтерского учета, %;

Кк - корректирующий коэффициент, размер устанавливается в зависимости от балансовой стоимости имущества, сдаваемого в аренду:

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 0 до 50000 рублей Кк составляет 2;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 50000 до 200000 руб. Кк составляет 1,5;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 200000 руб. до 500000 руб. Кк составляет 0,7;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 500000 руб. до 1 000000 руб. Кк составляет 0,5;

при балансовой стоимости имущества на момент предоставления в аренду от 1 000000 руб. Кк составляет 0,3.

2. Кинф. – коэффициент 1,096, характеризующий прогнозные показатели инфляции в Красноярском крае за два года: 2017/2016 – 1,053; 2018/2017 – 1,041.

3. Размер годовой арендной платы за пользование производственным инвентарем и прочими видами движимого имущества устанавливается в размере 329 рублей за объект.

4. При определении размера годовой арендной платы за муниципальное имущество для организаций жилищно-коммунального хозяйства величина А пл дополнительно умножается на 0,2 (А пл = ((Сб х Ам) х Кк) х Кинф. х 0,2).

5. При определении размера годовой арендной платы за муниципальное имущество для организаций внутрипоселковых пассажирских перевозок величина А пл дополнительно умножается на 0,05 (А пл = ((Сб х Ам) х Кк) х Кинф. х 0,05).

6. При определении размера годовой арендной платы за муниципальное имущество для организаций производства хлебобулочной продукции величина А пл дополнительно умножается на 0,15 (А пл = ((Сб х Ам) х Кк) х Кинф. х 0,15).

7. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные расходы на содержание муниципального имущества (его ремонт и восстановление).



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017г.

№ 9-7

О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 18.04.2014 № 4-1 «Об утверждении Методики определения арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда Городского поселения Диксон»

В целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью городского поселения Диксон, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского поселения Диксон, Положением об аренде муниципального имущества городского поселения Диксон, утвержденным Решением Диксонского городского Совета депутатов от 22.04.2013 № 4-4,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Методику определения арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда Городского поселения Диксон, утвержденную Решением Диксонского городского Совета депутатов от 18.04.2014 № 4-1 «Об утверждении Методики определения арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда Городского поселения Диксон» (в редакции от 25.11.2016 № 20-4), изложить в редакции, согласно приложению к настоящему Решению.

2. Решение вступает в силу с 01.01.2018 года и подлежит официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев

**МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ
ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕЖИЛОГО ФОНДА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

1. Расчет арендной платы (либо начальной цены предмета торгов) за пользование объектами муниципального нежилого фонда производится исходя из базовой ставки. Размер базовой ставки арендной платы устанавливается решением Диксонского городского Совета поселения.

2. Размер годовой арендной платы определяется по формуле:

$$AP = CA \times S \times КП \times КИ, \text{ где}$$

CA - базовая ставка арендной платы в год рублей за м² общей площади;

S - площадь арендуемого помещения;

КП - коэффициент, учитывающий расположение помещения в здании (тип помещения);

КИ – коэффициент, характеризующий износ арендуемого помещения с начала ввода в эксплуатацию;

Для арендаторов, осуществляющих деятельность по производству хлеба и реализации социально – значимых продовольственных товаров первой необходимости, расчет арендной платы осуществляется по формуле:

$$AP = CA \times S \times КП \times КИ \times КД, \text{ где}$$

КД - понижающий коэффициент, учитывающий вид деятельности арендатора на арендуемой площади.

3. Значения базовых ставок арендной платы

- для объектов недвижимого имущества установить базовую ставку арендной платы в размере **219 (двести девятнадцать)** рублей 25 копеек за 1 кв. метр в год.

- для объектов недвижимого имущества, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии с утвержденным перечнем, установить базовую ставку арендной платы в размере **164 (сто шестьдесят четыре)** рубля 50 копеек за 1 кв. метр в год.

4. Значения коэффициентов.

№№	Наименование коэффициента	Размер коэффициента
1	2	3
4.1.	КП - коэффициент, учитывающий расположение помещения в здании:	
	- помещения в оборудованных административных зданиях, не отнесенных к жилому сектору (Воронина, 2а (адм.); Таяна, 17; Водопьянова, д.14);	1,4
	- помещения в зданиях, имеющих отдельный вход;	1,1
	- помещения в зданиях, не имеющих отдельный вход;	1,0
	- производственные цеха, гаражи, склады, стоящие отдельно;	1,1
	- производственные здания и сооружения, используемые в жилищно-коммунальном хозяйстве, ледники, подвальные помещения, чердачные помещения.	0,4
4.2.	КИ – коэффициент износа, характеризующий износ арендуемого помещения с начала ввода в эксплуатацию	
	- износ до 25%	1,0
	- износ от 26% до 49%	0,8
	- износ от 49% до 95%	0,7
	- износ более 95%	0,5
4.3.	Кд – понижающий коэффициент, учитывающий вид деятельности арендатора на арендуемой площади	
	- магазины, реализующие социально – значимые продовольственные товары первой необходимости;	0,9
	- предприятия, осуществляющие деятельность по производству хлеба	0,2

5. Арендная плата не включает в себя эксплуатационные расходы на содержание объекта аренды и его обеспечение коммунальными услугами, расходы арендатора на содержание общего имущества многоквартирного дома, налог на имущество, плату за пользование земельным участком. Вышеуказанные расходы оплачиваются арендаторами согласно отдельным договорам аренды

земельного участка, оказания коммунальных услуг, договорам на техническое обслуживание и эксплуатацию объекта аренды.

6. Размер арендной платы может пересматриваться не чаще одного раза в год с учетом изменения ставки арендной платы (применение коэффициента инфляции в Красноярском крае) и уточнения применяемых при расчете коэффициентов.

7. При принятии решения о передаче объекта недвижимого имущества путем проведения торгов на право заключения договора аренды месячная (годовая) арендная плата, определенная в соответствии с Методикой, является начальной ценой предмета торгов.

8. В случаях, когда законодательством предусмотрена обязательность определения величины стоимости арендной платы независимым оценщиком, а также в иных случаях по решению Комиссии по вопросам распоряжения муниципальным имуществом, размер арендной платы за пользование объектами недвижимого имущества, находящимися в собственности городского поселения Диксон, определяется на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с Федеральным законом N 135-ФЗ от 29 июля 1998 года "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" и другими нормативными актами в области оценочной деятельности. Размер годовой арендной платы в таких случаях определяется по формуле: $AP = P$, где P - рыночно обоснованная величина арендной платы в год, руб.



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017 г.

№ 9-8

Об установлении экономически обоснованного тарифа на услуги по содержанию и ремонту жилого помещения муниципального жилищного фонда в городском поселении Диксон на 2018 год

Во исполнение ст. 154, 156, 157 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», Закона Красноярского края от 14.02.2013 № 38-п «О реализации временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг», с учетом предложений управляющей организации МУП «Диксонсервис»,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить для управляющей организации МУП «Диксонсервис» 100%-ный экономически обоснованный тариф на услуги по содержанию и ремонту жилого помещения муниципального жилищного фонда городского поселения Диксон (жилые помещения, предоставляемые по договорам найма, договорам социального найма), с 01.01.2018 года по 31.12.2018 года
- в размере 100% от экономически обоснованных затрат равный 56,16 рублей за 1 кв. метр (НДС не облагается).

2. Установить, что в составе платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда, учитываются затраты на выполнение работ и оказание услуг, согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«27» ноября 2017 года

№ 76 - Р

Об увеличении грузоподъемности ледовой переправы пгт. Диксон (материковая часть) – пгт. Диксон (островная часть)

Вид платы	Единицы измерения	Размер платы, (руб.)
1. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе:	руб./м ² общ. площ.	56,16
- Уборка помещений общего пользования	руб./м ² общ. площ.	9,02
- Содержание и ремонт общедомовых электрических сетей	руб./м ² общ. площ.	4,46
- Содержание и ремонт общедомовых инженерных коммуникаций	руб./м ² общ. площ.	37,45
- Сбор и вывоз твердых бытовых отходов	руб./м ² общ. площ.	5,23



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

«30» ноября 2017 г.

№ 9-9

Об утверждении размеров платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения на 2018 год в городском поселении Диксон

Во исполнение ст. 154,156,158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2005 № 541 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», в целях обеспечения доступности для населения платы за содержание и ремонт жилого помещения на территории поселения,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Установить на период с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. предельные месячные платежи за жилое помещение для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда равным 56,16 рубля за 1 кв. метр (НДС не облагается):

Вид платы	Единицы измерения	Размер платы (руб.)
1. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе:	руб./м ² общ. площ.	56,16
- Уборка помещений общего пользования	руб./м ² общ. площ.	9,02
- Содержание и ремонт общедомовых электрических сетей	руб./м ² общ. площ.	4,46
- Содержание и ремонт общедомовых инженерных коммуникаций	руб./м ² общ. площ.	37,45
- Сбор и вывоз твердых бытовых отходов	руб./м ² общ. площ.	5,23

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник», и вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» ноября 2017 года

№ 207-П

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.03г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского поселения Диксон, Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 26.10.2010 № 59-П «Об утверждении порядка разработки и утверждения Администрацией городского поселения Диксон административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на группу по экономике и имущественным отношениям.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Диксонский Вестник».

Исполняющий обязанности
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Утвержден
Постановлением Администрации
городского поселения Диксон
от «30» ноября 2017 года № 207-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории (далее - Административный регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги и порядок ее предоставления.

1.2. Действие настоящего Административного регламента не распространяется на уполномоченные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, осуществляющие подготовку документации по планировке территории самостоятельно, либо на основании государственного или муниципального контракта, а также если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется на основании обращений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории (далее - Заявитель).

1.4. Регламент по предоставлению муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон [http:// www.dikson-taimyr.ru](http://www.dikson-taimyr.ru), а также на информационных стендах, расположенных в здании Администрации.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского поселения Диксон (далее - администрация) через уполномоченный функциональный орган (далее - функциональный орган).

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

1) выдача (направление) постановления Администрации городского поселения Диксон «О принятии решения о подготовке документации по планировке территории»;

2) выдача (направление) мотивированного отказа в выдаче решения о подготовке документации по планировке территории (с указанием причин отказа) (приложение N 1).

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1 Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 (тридцать дней) со дня регистрации письменного обращения, поступившего посредством личного обращения Заявителя, почтовой связью либо по электронной почте.

Письменные обращения регистрируются в день поступления, а в случае поступления письменного обращения по окончании времени приема (рабочего дня), в выходные, нерабочие праздничные дни - на следующий рабочий день, следующий за днем поступления обращения.

Срок предоставления муниципальной услуги по правилам ст. 191 Гражданского кодекса Российской Федерации начинается со следующего дня после приема заявления. Если последний день срока предоставления муниципальной услуги приходится на нерабочий, праздничный или выходной день, днем окончания срока муниципальной услуги считается ближайший следующий за ним рабочий день (ст. 193 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2017 N 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. N 20»;

Постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 N 564 "Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов";

Уставом городского поселения Диксон;

Генеральным планом городского поселения Диксон, утвержденным Решением Диксонского городского Совета депутатов от 20.08.13 № 10-1;

Правилами землепользования и застройки городского поселения Диксон, утвержденными Решением Диксонского городского Совета депутатов от 21.08.14 № 12-1.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - документы):

1) для предоставления муниципальной услуги Заявитель подает письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.

2) К Заявлению прилагаются следующие документы:

2.1) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (в случае обращения физического лица);

2.2) копия учредительных документов (в случае обращения юридического лица);

2.3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица либо юридического лица, если с Заявлением обращается представитель Заявителя;

2.4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи Заявления (для юридических лиц);

2.5) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи Заявления (для индивидуальных предпринимателей);

2.6) схема границ проектируемой территории в векторном виде в системе координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости;

2.7) проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории.

Документы, перечисленные в подпунктах 2.4., 2.5 настоящего пункта Административного регламента, запрашиваются Администрацией самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Требовать от Заявителя документы, не предусмотренные настоящим пунктом Регламента, не допускается.

2.6.1. Требования к оформлению документов, представляемых для предоставления муниципальной услуги:

1) документы должны быть написаны на русском языке либо иметь нотариально заверенный перевод на русский язык;

2) в письменном обращении Заявителя в обязательном порядке должны быть указаны: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Заявителя (для физического лица), наименования организации (для юридического лица);

3) почтовый адрес, по которому Администрацией должен быть направлен ответ или электронный адрес, если письменное обращение направлено электронной почтой;

4) способ получения информации.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие информации и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, за исключением информации и документов, запрашиваемых Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия;

2) в отношении границ территории, указанных в Заявлении, Услуга находится в процессе исполнения по Заявлению, зарегистрированному ранее;

3) в отношении границ территории, указанных в Заявлении, уже принято решение о подготовке документации по планировке;

4) подготовка документации по планировке территории в отношении территории, указанной в Заявлении, не соответствует целям, предусмотренным частью 1 статьи 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиям, предусмотренным частью 1 статьи 41.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется Заявителю на бесплатной основе.

2.11. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Письменные обращения, поступившие посредством личного обращения Заявителя, почтовой или факсимильной связью, либо по электронной почте, регистрируются в день поступления, а в случае поступления письменного обращения по окончании времени приема (рабочего дня), в выходные, нерабочие праздничные дни - на следующий рабочий день, следующий за днем поступления обращения.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов:

2.12.1. Вход в помещение, в котором располагается Администрация, оборудуется информационной конструкцией (вывеской), содержащей наименование учреждения.

2.12.2. Для обеспечения доступа инвалидов на кресла-колясках в здание основного входа (первого этажа) оборудуются пандусами, подъемными платформами.

2.12.3. В помещениях предоставления муниципальной услуги расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должно соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

2.12.4. При невозможности создания условий для полного предоставления муниципальной услуги с учетом приспособлений, потребностей инвалидов Учреждением, проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объекту с учетом разумного приспособления.

2.12.5. Для приема граждан, обратившихся за получением муниципальной услуги, выделяются отдельные помещения, снабжающие соответствующими указателями. Рабочее место специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, оснащено настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации, или предоставлением текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.12.6. Место для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

2.12.7. Специалисты, предоставляющие муниципальную услугу, при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления Услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов (совершении ими других необходимых для получения услуги действий).

2.12.8. На информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы, информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, образцы заполнения заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.12.9. Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников, предоставляющих муниципальную услугу.

2.12.10. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Администрации, мест для парковки автотранспортных средств, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.12.11. Администрацией обеспечивается:

1) допуск в помещения сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

2) допуск в помещения лиц, сопровождающих инвалида, имеющего стойкие нарушения функции зрения и сложности самостоятельного передвижения по территории учреждения. Сопровождение инвалида, иная необходимая инвалидам помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами, также могут быть обеспечены сотрудником Администрации.

3) допуск собаки-поводыря при наличии документов, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

2.12.12. В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности для инвалидов, им обеспечивается доступ к предоставлению муниципальной услуги, либо когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалидов (на дому) или в дистанционном режиме (в электронном виде посредством телекоммуникационной сети).

В целях получения муниципальной услуги на дому данной категории лиц необходимо заполнить заявку на предоставление муниципальной услуги по телефону (391 52) 2-41-62, 2-41-55, либо через e-mail: E-mail: dickson_adm@mail.ru.

2.14. Показателями, характеризующими доступность и качество муниципальной услуги, являются:

- 1) открытость и полнота информации для Заявителей;
- 2) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;
- 3) доля обоснованных жалоб Заявителей.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрации Заявления и приложенных к нему документов;
- 2) наложение резолюции на Заявление Главой городского поселения Диксон;
- 3) осуществление градостроительного анализа;
- 4) подготовка проекта постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории;
- 5) направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории либо письменного отказа в предоставлении Услуги

Блок-схема исполнения муниципальной услуги приводится в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

3.2.1 Информация о муниципальной услуге предоставляется:

- 1) непосредственно на информационных стендах, расположенных в помещениях для оказания услуги, на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон, при личном консультировании специалистом;
- 2) с использованием средств телефонной связи, в том числе личное консультирование специалиста;
- 3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, электронной связи, передача информации конкретному адресату по электронной почте, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3.2.2. Адрес официального интернет-сайта Администрации городского поселения Диксон, местонахождение и почтовый адрес, график работы, представлены в приложении № 1 Административного регламента.

3.2.3. В любое время с момента приема документов для предоставления муниципальной услуги Заявитель имеет право на получение любых интересующих его сведений об услуге при помощи телефона, средств сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения специалистов, предоставляющих муниципальную услугу.

Заявители, представившие документы для предоставления муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

- 1) об условиях приостановления предоставления услуги;
- 2) об условиях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) о сроке завершения оформления документов.

3.3. Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

3.3.1. Юридическим фактом – основанием для начала процедуры предоставления муниципальной услуги – является получение Администрацией заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Заявление и документы, направленные почтовым отправлением, полученные по электронной почте либо с использованием факсимильной связи или полученные при личном обращении заявителя, регистрируются специалистом приемной Администрации в порядке делопроизводства.

3.3.3. По желанию заявителя при приеме и регистрации Заявления и приложенных к нему документов на втором экземпляре Заявления специалистом приемной Администрации проставляется отметка о принятии документов с указанием даты.

3.3.4. Максимальный срок выполнения настоящей административной процедуры не должен превышать 1 (один) рабочий день с момента поступления Заявления и приложенных к нему документов в приемную Администрации.

3.3.5. Результат настоящей административной процедуры: присвоение входящего номера заявлению и проставление на нем штампа с входящим номером и датой регистрации.

3.4. Наложение резолюции на заявление Главой поселения.

3.4.1. Основание для начала настоящей административной процедуры, является зарегистрированное заявление с проставленным номером, содержащим входящий номер и дату регистрации.

3.4.2. Зарегистрированное заявление и приложенные к нему документы передаются Главе поселения в порядке делопроизводства.

3.4.3. Глава поселения накладывает на заявление резолюцию с фамилией сотрудника функционального органа, который будет осуществлять рассмотрение заявления.

3.4.4. После наложения резолюции заявление и приложенные к нему документы передаются в порядке делопроизводства в функциональный орган для исполнения.

3.4.5. Максимальный срок наложения резолюции на заявление – не более 2 (двух) рабочих дней с момента его регистрации.

3.4.6. Результат настоящей административной процедуры: резолюция Главы поселения, наложенная на заявление, содержащая фамилию сотрудника функционального органа.

3.5. Осуществление градостроительного анализа.

3.5.1. Основание для начала настоящей административной процедуры: поступление Заявления с резолюцией Главы поселения в функциональный орган Администрации.

3.5.2. Специалисты функционального органа Администрации проверяют Заявление и документы на соответствие 2.8 настоящего Административного регламента, в случае отсутствия документов, перечисленных в подпунктах 2.4, 2.5 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, в течение трех дней, с даты поступления Заявления запрашивают их в ФНС в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.5.2. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента, функциональный орган принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в котором подробно указывает причины отказа.

3.5.3. Проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги представляется функциональным органом на подпись Главе поселения.

3.5.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сотрудники функционального органа осуществляют подготовку письменного обоснования принятия решения о подготовке документации по планировке территории;

3.5.5. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 14 дней;

3.5.6. Результатом административной процедуры является письменное обоснование принятия решения о подготовке документации по планировке территории либо письменный отказ в предоставлении Услуги.

3.6. Подготовка проекта постановления Администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории.

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является письменное обоснование принятия решения о подготовке документации по планировке территории.

3.6.2. Специалисты функционального органа Администрации осуществляют разработку проекта постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории, который подлежит согласованию и изданию в порядке, установленном Регламентом администрации городского поселения Диксон.

3.6.3. Срок административной процедуры составляет не более 12 дней.

3.6.3. Результатом административной процедуры является издание постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории.

3.7. Направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории либо письменного отказа в предоставлении Услуги.

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является издание постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории либо подготовка письменного отказа в предоставлении Услуги.

3.7.2. Постановление администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на Сайте.

3.7.3. Специалисты функционального органа Администрации в трехдневный срок со дня издания постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке либо со дня подписания письменного отказа в предоставлении Услуги готовит и направляет Заявителю письменное уведомление об издании такого постановления либо письменный отказ.

3.7.4. Срок выполнения административной процедуры составляет не более трех дней с даты издания постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории либо с даты подписания письменного отказа в предоставлении Услуги.

3.7.5. Результатом административной процедуры является направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории либо направление письменного отказа в предоставлении Услуги.

3.8. Копия постановления администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории выдается Заявителю лично при его обращении в Администрацию.

3.8.1. При получении копии постановления администрации городского поселения Диксон в Администрации Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а уполномоченный представитель заинтересованного лица дополнительно предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую его полномочия на получение документа, и расписывается в книге учета выданных документов Администрации.

3.9. Постановление администрации городского поселения Диксон о подготовке документации по планировке территории является основанием для разработки Заявителем документации по планировке территории.

3.10. Заявитель вправе обратиться в Администрацию за согласованием технического задания на разработку документации по планировке территории.

3.11. Подготовка документации по планировке территории осуществляется за счет средств Заявителя самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляется в форме текущего и внепланового контроля.

4.2. Текущий контроль за соблюдением сотрудниками Администрации установленной последовательности и сроков выполнения административных процедур, определенных настоящим Административным регламентом, за своевременным обеспечением заявителем документов, за своевременным обеспечением обновления информации о предоставлении муниципальной услуги на информационных стендах и на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон, осуществляется Главой городского поселения Диксон не реже одного раза в три года.

4.3. Внеплановый контроль за исполнением сотрудниками Администрации требований настоящего Административного регламента проводится Главой городского поселения Диксон на основании жалоб заявителей на действия (бездействие) сотрудников Администрации в ходе предоставления муниципальной услуги. Для проведения внепланового контроля распоряжением Администрации городского поселения Диксон может быть создана рабочая группа из числа сотрудников Администрации.

4.4. В случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента, виновные сотрудники Админи-

страции привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Граждане, их объединения и организации контролируют предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным запросам, по электронной почте.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действие (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

5.1. Заявители муниципальной услуги имеют право сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, действиях или бездействии должностных лиц Администрации, участвующих в исполнении муниципальной услуги, нарушении положений Административного регламента.

Обращение может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его представителем, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке:

1) с использованием почтовой связи по адресу: 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14;

2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского поселения Диксон www.dikson-taimyr.ru;

3) при личном приеме Заявителя.

5.2. При обращении Заявителя в устной форме к должностному лицу, ответственному за организацию исполнения Административного регламента, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.3. В письменном обращении заявителя указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Заявителя;

2) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, контактный телефон Заявителя;

3) наименование функционального органа Администрации, фамилия, имя, отчество должностного лица, либо должность соответствующего лица, нарушившего права и законные интересы Заявителя;

4) суть обращения;

5) личная подпись и дата.

Дополнительно в обращении указываются причины несогласия с действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, требования о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые гражданин считает необходимым сообщить.

5.4. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.8. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего в суд общей юрисдикции или в арбитражный суд, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является направление заявителю мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

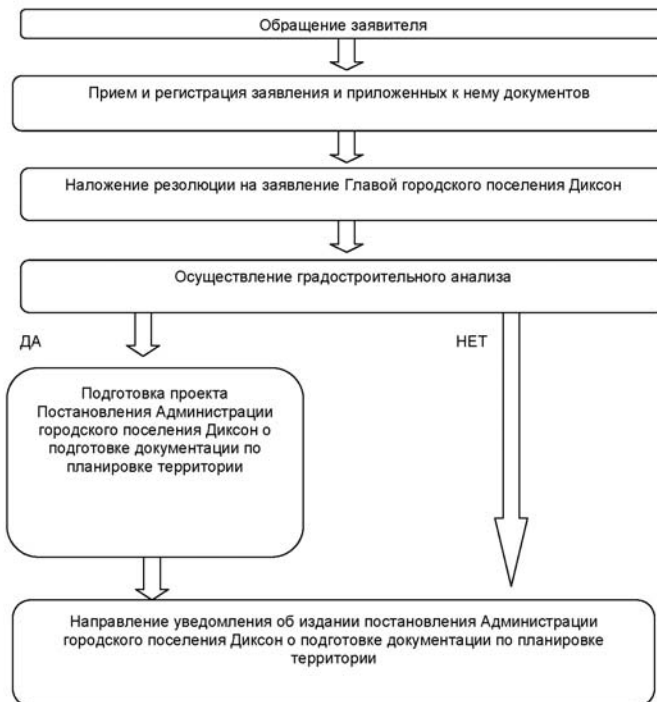
Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ И КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование органа (учреждения), структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги	Место нахождения, почтовый адрес	График работы	Номера телефонов для справок	Адреса интернет-сайтов и электронной почты
Администрация городского поселения Диксон	647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14	Понедельник - пятница: с 09.00 до 18.00 перерыв на обед: с 13.00 до 14.00 Выходные дни: суббота, воскресенье	приемная: (391 52) 2-41-62 (391 52) 2-41-55	www.dikson-taimyr.ru dikson_adm@mail.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

**БЛОК-СХЕМА
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**



Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

Бланк заявления о предоставлении муниципальной услуги

Главе городского поселения Диксон

(Ф.И.О. (последнее при наличии) физического лица, место проживания)

(паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

(наименование юридического лица)

(фактический/юридический адрес)

(почтовый адрес)

в лице _____ (Ф.И.О. (последнее при наличии) директора либо представителя)

(номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории в границах проектируемой территории, расположенной

с целью _____
(цель выбирается в соответствии с частью 1 статьи 42 Градостроительного кодекса РФ)

Уведомление прошу направить

почтовым отправлением по адресу:

_____ почтовый адрес с указанием индекса

при личном обращении в Администрацию.

О готовности результатов муниципальной услуги прошу сообщить по телефону: _____.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае обращения физического лица), на _____ л. в _____ экз.

2. Копия учредительных документов (в случае обращения юридического лица), на _____ л. в _____ экз.

3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя, на _____ л. в _____ экз.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для юридических лиц), на _____ л. в _____ экз.

5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для индивидуальных предпринимателей), на _____ л. в _____ экз.

6. Схема границ проектируемой территории в векторном виде в системе координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

7. Проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории.

Документы, перечисленные в пунктах 4, 5, запрашиваются Администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Всего приложений на _____ л.

дата подачи заявления _____ подпись заявителя или его уполномоченного представителя _____

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории»

И.О. физического лица,

_____ (наименование юридического лица)

_____ (адрес физического лица),

_____ (местонахождение юридического лица)

_____ (паспортные данные физического лица)

_____ (номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории N _____

Настоящим сообщая, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги по принятию решения о подготовке (утверждении) документации по планировке территории по адресу:

_____ по следующему основанию:

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче документов при устранении причины, по которой было отказано в предоставлении услуги.

Отказ в приеме документов может быть обжалован в досудебном (внесудебном) или судебном порядке.

_____ (должность уполномоченного лица) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» ноября 2017 года

№ 208-П

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.03г. №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского поселения Диксон, Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 26.10.2010 № 59-П «Об утверждении порядка разработки и утверждения Администрацией городского поселения Диксон административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на группу по экономике и имущественным отношениям.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Диксонский Вестник».

Исполняющий обязанности
Главы городского поселения Диксон

И.Н. Пронин

Утвержден
Постановлением Администрации
городского поселения Диксон
от «30» ноября 2017 года № 208-П

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории (далее - Административный регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги и порядок ее предоставления.

1.2. Порядок предоставления Услуги устанавливается в отношении утверждения проектов планировки территории и проектов межведомственной территории.

1.3. Муниципальная услуга предоставляется на основании обращений физических или юридических лиц об утверждении документации по планировке территории (далее - Заявитель).

1.4. Регламент по предоставлению муниципальной услуги размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон [http:// www.dikson-taimyr.ru](http://www.dikson-taimyr.ru), а также на информационных стендах, расположенных в здании Администрации.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории»

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского поселения Диксон (далее - администрация) через уполномоченный функциональный орган (далее - функциональный орган).

2.3. Результатом предоставления Услуги является решение об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку, правовой акт об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку либо письмо об отказе в предоставлении Услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1 Срок предоставления муниципальной услуги составляет 6 (шесть) месяцев 7 (семь) дней со дня регистрации письменного обращения, поступившего посредством личного обращения Заявителя, почтовой связью либо по электронной почте.

Письменные обращения регистрируются в день поступления, а в случае поступления письменного обращения по окончании времени приема (рабочего дня), в выходные, нерабочие праздничные дни - на следующий рабочий день, следующий за днем поступления обращения.

Срок предоставления муниципальной услуги по правилам ст. 191 Гражданского кодекса Российской Федерации начинается со следующего дня после приема заявления. Если последний день срока предоставления муниципальной услуги приходится на нерабочий, праздничный или выходной день, днем окончания срока муниципальной услуги считается ближайший следующий за ним рабочий день (ст. 193 Гражданского Кодекса Российской Федерации).

2.5. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановлением Правительства РФ от 12.05.2017 N 564 "Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов";

Уставом городского поселения Диксон;

Генеральным планом городского поселения Диксон, утвержденным Решением Диксонского городского Совета депутатов от 20.08.13 № 10-1;

Правилами землепользования и застройки городского поселения Диксон, утвержденных Решением Диксонского городского Совета депутатов от 21.08.14 № 12-1.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - документы):

1) для предоставления муниципальной услуги Заявитель подает письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.

2) К Заявлению прилагаются следующие документы:

2.1) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя (в случае обращения физического лица);

2.2) копия учредительных документов (в случае обращения юридического лица);

2.3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица либо юридического лица, если с Заявлением обращается представитель Заявителя;

2.4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи Заявления (для юридических лиц);

2.5) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи Заявления (для индивидуальных предпринимателей);

2.6) документация по планировке территории, выполненная в соответствии с техническим заданием;

2.7) копия правового акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории, за исключением случаев, когда решение о подготовке документации по планировке территории в соответствии с действующим законодательством органом местного самоуправления не принималось;

2.8) документы, подтверждающие основания для принятия решения о подготовке документации по планировке территории самостоятельно лицами, указанными в пункте 1.1 части 1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Документы, перечисленные в подпунктах 2.4., 2.5, 2.7. настоящего пункта Административного регламента, запрашиваются Администрацией самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Требовать от Заявителя документы, не предусмотренные настоящим пунктом Регламента, не допускается.

2.6.1. Требования к оформлению документов, представляемых для предоставления муниципальной услуги:

1) документы должны быть написаны на русском языке либо иметь нотариально заверенный перевод на русский язык;

2) в письменном обращении Заявителя в обязательном порядке должны быть указаны: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Заявителя (для физического лица), наименования организации (для юридического лица);

3) почтовый адрес, по которому Администрацией должен быть направлен ответ или электронный адрес, если письменной обращением направлено электронной почтой;

4) способ получения информации.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие информации и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Административного регламента, за исключением информации и документов, запрашиваемых Администрацией в порядке межведомственного взаимодействия;

2) отсутствие материалов по обоснованию проекта планировки и (или) проекта межевания территории в полном объеме;

3) несоответствие представленной документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги: отсутствует.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется Заявителю на бесплатной основе.

2.11. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Письменные обращения, поступившие посредством личного обращения Заявителя, почтовой или факсимильной связью, либо по электронной почте, регистрируются в день поступления, а в случае поступления письменного обращения по окончании времени приема (рабочего дня), в выходные, нерабочие праздничные дни - на следующий рабочий день, следующий за днем поступления обращения.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению информации о порядке предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов:

2.12.1. Вход в помещение, в котором располагается Администрация, оборудуется информационной конструкцией (вывеской), содержащей наименование учреждения.

2.12.2. Для обеспечения доступа инвалидов на кресла-колясках в здание основного входа (первого этажа) оборудуются пандусами, подъемными платформами.

2.12.3. В помещениях предоставления муниципальной услуги расположение интерьера, подбор и расстановка приборов и устройств, технологического и иного оборудования должно соответствовать пределам, установленным для зоны досягаемости заявителей, находящихся в креслах-колясках.

2.12.4. При невозможности создания условий для полного предоставления муниципальной услуги с учетом приспособлений, потребностей инвалидов Учреждением, проводятся мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к объекту с учетом разумного приспособления.

2.12.5. Для приема граждан, обратившихся за получением муниципальной услуги, выделяются отдельные помещения, снабженные соответствующими указателями. Рабочее место специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, оснащено настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности. Указатели должны быть четкими, заметными и понятными, с дублированием необходимой для инвалидов звуковой либо зрительной информации, или предоставлением текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.12.6. Место для заполнения документов оборудуются стульями, столами, обеспечиваются бланками заявлений, раздаточными информационными материалами, письменными принадлежностями.

2.12.7. Специалисты, предоставляющие муниципальную услугу, при необходимости оказывают инвалидам помощь, необходимую для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления Услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов (совершении ими других необходимых для получения услуги действий).

2.12.8. На информационных стендах размещаются сведения о графике (режиме) работы, информация о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, образцы заполнения заяв-

лений и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.12.9. Места ожидания предоставления муниципальной услуги оборудуются стульями, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. На видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников, предоставляющих муниципальную услугу.

2.12.10. При наличии на территории, прилегающей к местонахождению Администрации, мест для парковки автотранспортных средств, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов.

2.12.11. Администрацией обеспечивается:

1) допуск в помещения сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

2) допуск в помещения лиц, сопровождающих инвалида, имеющего стойкие нарушения функции зрения и сложности самостоятельного передвижения по территории учреждения. Сопровождение инвалида, иная необходимая инвалидам помощь в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами, также могут быть обеспечены сотрудником Администрации.

3) допуск собаки-поводыря при наличии документов, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, установленных федеральным органом исполнительной власти.

2.12.12. В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности для инвалидов, им обеспечивается доступ к предоставлению муниципальной услуги, либо когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалидов (на дому) или в дистанционном режиме (в электронном виде посредством телекоммуникационной сети).

В целях получения муниципальной услуги на дому данной категории лиц необходимо заполнить заявку на предоставление муниципальной услуги по телефону (391 52) 2-41-62, 2-41-55, либо через e-mail: E-mail: dickson_adm@mail.ru.

2.14. Показателями, характеризующими доступность и качество муниципальной услуги, являются:

1) открытость и полнота информации для Заявителей;
2) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;

3) доля обоснованных жалоб Заявителей.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрации Заявления и приложенных к нему документов;

2) наложение резолюции на Заявление Главой городского поселения Диксон;

3) проверка документации по планировке территории;

4) подготовка и проведение публичных слушаний;

5) направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку;

Блок-схема исполнения муниципальной услуги приводится в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

3.2.1 Информация о муниципальной услуге предоставляется:

1) непосредственно на информационных стендах, расположенных в помещениях для оказания услуги, на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон, при личном консультировании специалистом;

2) с использованием средств телефонной связи, в том числе личное консультирование специалиста;

3) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, электронной связи, передача информации конкретному адресату по электронной почте, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

3.2.2. Адрес официального интернет-сайта Администрации городского поселения Диксон, местонахождение и почтовый адрес, график работы, представлены в приложении № 1 Административного регламента.

3.2.3. В любое время с момента приема документов для предоставления муниципальной услуги Заявитель имеет право на получение любых интересующих его сведений об услуге при помощи

телефона, средств сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения специалистов, предоставляющих муниципальную услугу.

Заявители, представившие документы для предоставления муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

1) об условиях приостановления предоставления услуги;

2) об условиях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3) о сроке завершения оформления документов.

3.3. Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов.

3.3.1. Юридическим фактом – основанием для начала процедуры предоставления муниципальной услуги – является получение Администрацией заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.3.2. Заявление и документы, направленные почтовым отправлением, полученные по электронной почте либо с использованием факсимильной связи или полученные при личном обращении заявителя, регистрируются специалистом приемной Администрации в порядке делопроизводства.

3.3.3. По желанию заявителя при приеме и регистрации Заявления и приложенных к нему документов на втором экземпляре Заявления специалистом приемной Администрации проставляется отметка о принятии документов с указанием даты.

3.3.4. Максимальный срок выполнения настоящей административной процедуры не должен превышать 1 (один) день с момента поступления Заявления и приложенных к нему документов в приемную Администрации.

3.3.5. Результат настоящей административной процедуры: присвоение входящего номера заявлению и проставление на нем штампа с входящим номером и датой регистрации.

3.4. Наложение резолюции на заявление Главой поселения.

3.4.1. Основание для начала настоящей административной процедуры, является зарегистрированное заявление с проставленным штампом, содержащим входящий номер и дату регистрации.

3.4.2. Зарегистрированное заявление и приложенные к нему документы передаются Главе поселения в порядке делопроизводства.

3.4.3. Глава поселения накладывает на заявление резолюцию с фамилией сотрудника функционального органа, который будет осуществлять рассмотрение заявления.

3.4.4. После наложения резолюции заявление и приложенные к нему документы передаются в порядке делопроизводства в функциональный орган для исполнения.

3.4.5. Максимальный срок наложения резолюции на заявление – не более 2 (двух) дней с момента его регистрации.

3.4.6. Результат настоящей административной процедуры: резолюция Главы поселения, наложенная на заявление, содержащая фамилию сотрудника функционального органа.

3.5. Проверка документации по планировке территории.

3.5.1 Основанием для начала административной процедуры является поступление в функциональный орган подготовленной документации по планировке территории с Заявлением.

3.5.2 Специалисты функционального органа проверяют Заявление и документы на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6. настоящего Административного регламента.

3.5.3 При наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги, установленных в подпунктах 1, 2 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, специалисты функционального органа готовят письмо об отказе в предоставлении Услуги и направляет на подпись Главе городского поселения Диксон.

В трехдневный срок со дня подписания письменного отказа в предоставлении Услуги специалисты функционального органа направляют его Заявителю.

В случае отсутствия документов, перечисленных в подпунктах 2.4, 2.5 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, специалисты функционального органа в течение трех дней с даты поступления Заявления запрашивают их в ФНС в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

3.5.4. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги специалистами функционального органа выполняется проверка документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.5.5. В случае если документация по планировке территории не соответствует требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, специалисты функционального органа осуществляют подготовку решения об отклонении документации по планировке и о направлении ее на доработку в форме письма за подписью Главы городского поселения

ния Диксон и в трехдневный срок со дня его подписания направлять его заявителю.

3.5.6. После доработки документации по планировке территории заявитель вправе направить документацию по планировке в Администрацию для проверки.

3.5.7. В случае если документация по планировке территории соответствует требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, специалисты функционального органа готовят заключение о соответствии указанным требованиям.

3.5.8. Срок выполнения административной процедуры составляет 30 дней.

3.5.9. Результатом административной процедуры является заключение о соответствии документации по планировке требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, либо решение об отклонении документации по планировке и о направлении ее на доработку.

3.6. Подготовка и проведение публичных слушаний.

3.6.1 Основанием для начала административной процедуры является заключение о соответствии документации требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.6.2. В случае если публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории в соответствии с частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации не проводятся, специалисты функционального органа осуществляют подготовку проекта правового акта об утверждении документации по планировке территории в порядке, установленном пунктом 3.7. настоящего Административного регламента.

3.6.3. Специалисты функционального органа Администрации в течение одного рабочего дня осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского поселения Диксон о назначении публичных слушаний.

Указанный проект подлежит согласованию в порядке и сроки, установленные Регламентом администрации городского поселения Диксон.

Срок принятия решения о назначении публичных слушаний составляет 10 дней после подготовки заключения о соответствии документации по планировке территории требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.6.4. после принятия правового акта о назначении публичных слушаний уполномоченный специалист осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний и направляет в уполномоченный орган администрации поселения для опубликования.

Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и размещению на Сайте в 20-дневный срок со дня принятия решения о назначении публичных слушаний. Вместе с указанным информационным сообщением опубликованию подлежат материалы документации по планировке территории.

3.6.5. Специалисты функционального органа Администрации в течение 7 дней после опубликования информационного сообщения о проведении публичных слушаний направляет материалы документации по планировке территории в Диксонский городской Совет депутатов для рассмотрения на заседании постоянной комиссии.

3.6.6. Результатом административной процедуры является опубликование в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и размещение на Сайте заключения о результатах публичных слушаний.

3.6.7. Срок выполнения административной процедуры составляет не более 4 месяцев.

3.7. Подготовка проекта правового акта об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.7.1 Основанием для начала административной процедуры является оформление заключения о результатах публичных слушаний.

3.7.2 Специалисты функционального органа администрации в течение пяти рабочих дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний осуществляет подготовку проекта правового акта об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

В случае принятия постановления администрации городского поселения Диксон об отклонении документации по планировке территории в проекте правового акта указываются основания направления документации по планировке на доработку, срок, в

течение которого заявителю необходимо обеспечить доработку проекта документации по планировке.

Указанный проект правового акта подлежит согласованию в порядке, установленном Регламентом администрации городского поселения Диксон.

3.7.3. Согласованный проект правового акта с документацией по планировке территории с обязательным приложением протокола публичных слушаний, заключения о результатах публичных слушаний не позднее пятнадцати дней с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний направляется Главе городского поселения Диксон.

3.7.4. Решение об утверждении документации по планировке территории либо об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку с учетом указанных протокола и заключения принимается Главой городского поселения Диксон.

3.7.5. Результатом административной процедуры является издание постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.7.6. Общий срок выполнения административной процедуры составляет не более 29 дней.

3.7.7. Утвержденная документация по планировке территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, в течение семи дней с даты утверждения указанной документации и размещается на Сайте.

3.8. Направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в функциональный орган Администрации копий постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку, заверенных в установленном порядке в Администрации городского поселения Диксон.

3.8.2. Специалисты функционального органа в семидневный срок со дня издания постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории либо об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку направляет заявителю письменное уведомление об издании такого постановления.

3.8.3. Срок выполнения административной процедуры составляет не более 7 дней с момента издания постановления администрации об утверждении документации по планировке территории либо об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.8.4. Результатом административной процедуры является направление уведомления об издании постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории либо об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

3.8.5. Копия постановления администрации городского поселения Диксон об утверждении документации по планировке территории или копия постановления администрации городского поселения Диксон об отклонении документации по планировке территории выдается заявителю лично при его обращении в Администрацию.

3.8.6. При получении копии постановления администрации городского поселения Диксон в Администрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а уполномоченный представитель заинтересованного лица дополнительно предъявляет надлежащим образом оформленную доверенность, подтверждающую его полномочия на получение документа, и расписывается в книге учета выданных документов Администрации.

3.8.9. В случае принятия постановления администрации городского поселения Диксон об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку уполномоченный специалист отдела территориального планирования возвращает документацию заявителю для доработки одновременно с вручением копии постановления администрации городского поселения Диксон об отклонении документации по планировке территории и о направлении ее на доработку.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляется в форме текущего и внепланового контроля.

4.2. Текущий контроль за соблюдением сотрудниками Администрации установленной последовательности и сроков выполнения административных процедур, определенных настоящим Админи-

стративным регламентом, за качественной проверкой представленных заявителем документов, за своевременным обеспечением обновления информации о предоставлении муниципальной услуги на информационных стендах и на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон, осуществляется Главой городского поселения Диксон не реже одного раза в три года.

4.3. Внеплановый контроль за исполнением сотрудниками Администрации требований настоящего Административного регламента проводится Главой городского поселения Диксон на основании жалоб заявителей на действия (бездействие) сотрудников Администрации в ходе предоставления муниципальной услуги. Для проведения внепланового контроля распоряжением Администрации городского поселения Диксон может быть создана рабочая группа из числа сотрудников Администрации.

4.4. В случае выявления нарушений требований настоящего Административного регламента, виновные сотрудники Администрации привлекаются к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Граждане, их объединения и организации контролируют предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным запросам, по электронной почте.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действие (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц или муниципальных служащих.

5.1. Заявители муниципальной услуги имеют право сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, действиях или бездействии должностных лиц Администрации, участвующих в исполнении муниципальной услуги, нарушении положений Административного регламента.

Обращение может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его представителем, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке:

1) с использованием почтовой связи по адресу: 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано – Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14;

2) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского поселения Диксон www.dikson-taimyr.ru;

3) при личном приеме Заявителя.

5.2. При обращении Заявителя в устной форме к должностному лицу, ответственному за организацию исполнения Административного регламента, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.3. В письменном обращении заявителя указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) Заявителя;

2) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, контактный телефон Заявителя;

3) наименование функционального органа Администрации, фамилия, имя, отчество должностного лица, либо должность соответствующего лица, нарушившего права и законные интересы Заявителя;

4) суть обращения;

5) личная подпись и дата.

Дополнительно в обращении указываются причины несогласия с действием (бездействием), обстоятельством, на основании которых заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации, требования о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые гражданин считает необходимым сообщить.

5.4. Поступившая жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонару-

шения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.8. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего в суд общей юрисдикции или в арбитражный суд, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является направление заявителю мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме.

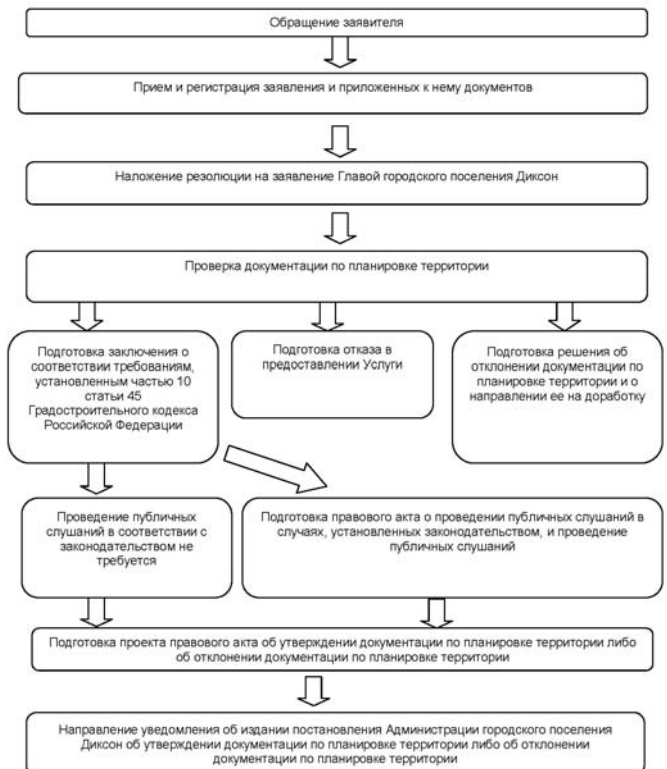
Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории»

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ И КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Наименование органа (учреждения), структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги	Место нахождения, почтовый адрес	График работы	Номера телефонов для справок	Адреса интернет-сайтов и электронной почты
Администрация городского поселения Диксон	647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14	Понедельник - пятница: с 09.00 до 18.00 перерыв на обед: с 13.00 до 14.00 Выходные дни: суббота, воскресенье	приемная: (391 52) 2-41-62	www.dikson-taimyr.ru , dikson_adm@mail.ru

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории»

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об утверждении документации по планировке территории»

Бланк заявления о предоставлении муниципальной услуги

Главе городского поселения Диксон

_____ (Ф.И.О (последнее при наличии) физического лица, место проживания)

_____ (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)

_____ (наименование юридического лица)

_____ (фактический/юридический адрес)

_____ (почтовый адрес)

в лице _____ (Ф.И.О. (последнее при наличии) директора либо представителя)

_____ (номер контактного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить документацию по планировке территории в границах территории, расположенной

_____.

Уведомление прошу направить

почтовым отправлением по адресу:

_____ почтовый адрес с указанием индекса

при личном обращении в Администрацию.

О готовности результатов муниципальной услуги прошу сообщить по телефону: _____.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае обращения физического лица), на ____ л. в ____ экз.
2. Копия учредительных документов (в случае обращения юридического лица), на ____ л. в ____ экз.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя, на ____ л. в ____ экз.
4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для юридических лиц), на ____ л. в ____ экз.
5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для индивидуальных предпринимателей), на ____ л. в ____ экз.
6. документация по планировке территории, выполненная в соответствии с техническим заданием.
7. копия правового акта о принятии решения о подготовке документации по планировке территории <*>;
8. документы, подтверждающие основания для принятия решения о подготовке документации по планировке территории самостоятельно лицами, указанными в пункте 1.1 части 1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Документы, перечисленные в пунктах 4, 5, 7 запрашиваются Администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Всего приложений на _____ л.

_____ дата подачи заявления

_____ подпись заявителя или его уполномоченного
представителя