



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Диксонский городской совет Депутатов и Администрация городского поселения Диксон



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«02» июня 2017 года

№ 36-Р

О создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2017-2018 годы энергоснабжающей организаций и потребителей тепловой и электрической энергии на территории городского поселения Диксон

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2017-2018 годы энергоснабжающей организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского поселения Диксон, согласно приложения №1.

2. Утвердить План проведения проверок готовности к отопительному периоду 2017-2018 годы теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории городского поселения Диксон, согласно приложения № 2

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы городского поселения Диксон Пронина И.Н.

4. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в информационном печатном издании Диксонский вестник.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение № 1
к Распоряжению Администрации
городского поселения Диксон
от «02» июня 2017 г. № 36-Р

**Комиссия
по проверке готовности к отопительному периоду 2017-
2018 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепло-
вой энергии на территории городского поселения Диксон**

Краус Павел Андреевич	- Глава городского поселения Диксон, председатель комиссии;
Пронин И.Н.	- Заместитель Главы городского поселения Диксон заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Дудина Ирина Евгеньевна	- Главный специалист группы по вопросам жилищно - коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон, секретарь комиссии;
Парфенов Александр Евгеньевич	И.о. Директора МУП «Диксонбыт» (по согласованию);
Чурмантаев Мунир Флюрович	Мастер МУП «Диксонбыт» (по согласованию).
Балыков Алексей Юрьевич	- Директор по производству ООО «Таймырэнергоресурс» (по согласованию);
Ненастьев Александр Владимирович	- Заместитель директора по снабжению и энергохозяйству ООО «Таймырэнергоресурс» (по согласованию);
Сергеев Александр Сергеевич	- Ведущий специалист по организации и контролю энергосбыта ООО «СКИФ», председатель комиссии Совета депутатов по ЖКХ и безопасности территории (по согласованию);
Специалист РОСТЕХНАДЗОРА	- (по согласованию).

Электронный вариант на
www.dikson-taimyr.ru

издается с 31 марта 2006 года

16 июня 2017 года
№ 15(391)

Приложение № 2
к Распоряжению
Администрации городского поселения Диксон
от «02» мая 2017 г. № 36-Р

План

по проверке готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории городского поселения Диксон

№ п / п	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Создание комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2017-2018 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии на территории городского поселения Диксон	до 20.07.2017 г..	Администрация гп. Диксон
2	Оформление паспортов готовности муниципального жилищного фонда к эксплуатации в условиях отопительного периода 2017-2018 гг.	До 29.08.2017 г.	МУП «Диксонбыт»
3	Оформление паспортов готовности учреждений культуры к эксплуатации в условиях отопительного периода 2017-2018 гг.	До 29.08.2017 г.	Руководители учреждений культуры
4	Проведение проверки готовности объектов энергетики и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период 2017-2018 гг., оформление актов и паспорта готовности объектов	Не позднее 30.09.2017 г.	ООО «Таймырэнергоресурс», ООО «СКИФ»



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«09» июня 2017 года

№ 134-П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 24.05.2016 № 60-П «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории городского поселения Диксон в 2016 году»

В соответствии со статьями 13, 30 Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 18.05.2012 № 221-п «Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Красноярского края», в целях сохранения автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, связи со снижением несущей способности конструктивных элементов, вызванной их переувлаж-

нением в весенне-осенний периоды Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 24.05.2016 № 60-П «О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории городского поселения Диксон в 2016 году» следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в новой редакции:

«О введении временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории городского поселения Диксон».

1.2. Первый абзац пункта 1 изложить в следующей редакции:

«Ежегодно в период с 15 июня по 15 октября на территории городского поселения Диксон вводится временное ограничение движения транспортных средств, с грузом или без груза, следующих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения (далее - временное ограничение движения)».

1.3. В пункте 3 исключить слова « 2016 года».

1.4. Дополнить Постановление пунктом 5 следующего содержания:

«5. В соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 29.02.2016 № 17-П запрещена парковка (стоянка) большегрузных автотранспортных средств, массой более 3,5 тонны, на дворовых территориях жилищного фонда, лечебных, дошкольных и учебных территориях. Размещение автотранспортных средств установлено приложением к Постановлению от 29.02.2016 № 17-П».

1.5. Пункты 5,6,7,8 Постановления считать пунктами 6,7,8,9.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в информационном печатном издании Диксонский вестник.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Главы городского поселения Диксон Пронина И.Н.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» июня 2016 года

№ 135-П

Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда, согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы городского поселения Диксон Пронина И.Н.

распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление опубликовано в информационном печатном издании Диксонский вестник.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
городского поселения Диксон
от «15» июня 2017г. №134-П

П О Л О Ж Е Н И Е

о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок работы комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда (далее - Комиссия).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее - постановление Правительства РФ № 75), настоящим Положением.

3. Срок полномочий комиссии 2 года.

II. СОСТАВ КОМИССИИ

4. Численность комиссии составляет не менее 5 человек.

5. Комиссия состоит из председателя, членов комиссии и секретаря комиссии.

6. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц при проведении конкурсной процедуры организатор конкурса обязан незамедлительно вывести их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства РФ № 75.

III. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

7. Основной задачей комиссии являются проведение открытого конкурса, рассмотрение заявок на участие в конкурсе, и определение победителя.

8. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1) проверка правильности оформления документов, представленных претендентами;

2) объявление лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности подать заявку на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки до начала процедуры вскрытия конвертов;

3) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов;

4) ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

5) подписание протокола вскрытия конвертов всеми членами конкурсной комиссии, участвующими в заседании, непосредственно после вскрытия всех конвертов;

6) оценка заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией;

7) оценка заявок на участие в конкурсе на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства РФ № 75.

Комиссия не вправе предъявлять дополнительные, а также изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к претендентам;

8) принятие решения об устранении участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления фактов несоответствия участника конкурса требованиям к претендентам, установленным пунктом 15 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства РФ № 75;

9) принятие решения о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе;

10) вынесение решения о победителе конкурса путем открытого голосования;

11) ведение протокола рабочего совещания согласно приложению к настоящему Положению, а также протокола конкурса по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ № 75,

12) подписание протокола конкурса всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании, в день проведения конкурса в трех экземплярах;

13) решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.

Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

IV. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

9. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении вопросов, связанных с осуществлением возложенных на комиссию функций. Члены комиссии вправе:

- 1) участвовать в подготовке заседаний комиссии;
 - 2) предварительно, до заседания комиссии, знакомиться с вопросами, выносимыми на рассмотрение комиссии;
 - 3) участвовать в заседании комиссии с правом решающего голоса;
 - 4) участвовать в обсуждении рассматриваемых комиссией вопросов и вносить по ним предложения;
 - 5) участвовать в голосовании при принятии решений по рассматриваемым комиссией вопросам;
 - 6) осуществлять иные полномочия, предусмотренные законом Российской Федерации, Красноярского края и нормативно-правовыми актами Администрации городского поселения Диксон.
10. Председатель комиссии:
- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
 - 2) председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу;
 - 3) планирует деятельность работы комиссии;
 - 4) утверждает повестку каждого заседания комиссии;
 - 5) назначает заседания комиссии;
 - 6) подписывает протоколы заседания комиссии;
 - 7) представляет интересы комиссии в организациях, перед должностными лицами и гражданами;
 - 8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законом Российской Федерации, Красноярского края и нормативно-правовыми актами Администрации городского поселения Диксон.

10.1. Заместитель председателя в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности.

11. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет подготовку документации по повестке заседания комиссии;
- 2) выполняет поручения председателя комиссии, его заместителя;
- 3) осуществляет техническое обслуживание работы комиссии;
- 4) своевременно и должным образом оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени, месте и дате проведения заседания комиссии;
- 5) осуществляет подготовку и оформление протоколов заседаний комиссии;
- 6) ведет делопроизводство комиссии;
- 7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области и муниципальными актами администрации Краснооктябрьского муниципального района Нижегородской области.

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

12. Формой работы комиссии является заседание.

13. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

14. Секретарь комиссии по поручению председателя или заместителя председателя комиссии не менее чем за 2 дня оповещает ее членов о времени и месте проведения заседания, вопросах, выносимых на рассмотрение комиссии.

15. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. В случае невозможности присутствия на заседании член комиссии заблаговременно сообщает об этом секретарю комиссии.

16. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов общего числа ее членов.

Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос.

Заседание комиссии ведет председатель комиссии или в его отсутствие заместитель председателя комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии. Член комиссии, не согласный с решением большинства членов комиссии, вправе выразить свое собственное мнение, которое прилагается в качестве перечня рассматриваемых вопросов на комиссию.

Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.

Решения комиссии по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием.

17. На заседаниях комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории района, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории поселения. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

18. Решения комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОМИССИИ

19. Для решения вопросов, отнесенных законодательством к полномочиям комиссии, в обязательном порядке ведется следующая документация:

- 1) журнал регистрации материалов, поступающих на рассмотрение комиссии, с отражением в нем вынесенного по каждому рассмотренному вопросу решения комиссии и результатов его исполнения;
 - 2) протоколы заседаний комиссии и материалы к ним.
20. При необходимости председателем комиссии может быть признано целесообразным ведение иной документации, способствующей улучшению организации работы комиссии.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. По всем остальным вопросам, не урегулированным настоящим Положением, комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства РФ № 75.



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» июня 2017 года

№ 38-Р

**Комиссия
по проведению открытого конкурса по отбору управляющей
организации для управления многоквартирными домами му-
ниципального жилищного фонда**

Краус Павел Андреевич	- Глава городского поселения Диксон, председатель комиссии;
Пронин Иван Николаевич	- Заместитель Главы городского поселения Диксон заместитель председателя комиссии;
Члены комиссии:	
Дудина Ирина Евгеньевна	- Главный специалист группы по вопросам жилищно - коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон, секретарь комиссии;
Вавринюк Надежда Васильевна	- Эксперт по вопросам жилищно - коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон;
Барышникова Юлия Васильевна	- Главный специалист группы по экономике и имущественным отношениям Администрации городского поселения Диксон;
Котова Татьяна Алексеевна	- Главный специалист отдела по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон;
Чурмантаева Лариса Николаевна	- Главный бухгалтер группы учета и отчетности. Администрации городского поселения Диксон;
Корюкова Елена Васильевна	- Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон
Мирошниченко Константин Юрьевич	- депутат Диксонского городского Совета депутатов (по согласованию);

**О закрытии ледовой дороги «п. Диксон – о. Диксон»
для движения всех видов транспорта**

В целях обеспечения безопасного транспортного сообщения между островной и материковой частями городского поселения Диксон на основании Акта комиссии по организации ледовой переправы «о. Диксон – п. Диксон» от 16 июня 2017 года № 29:

1. Запретить с 16 июня 2017 года движение по ледовой дороге «п. Диксон - о. Диксон» всех видов транспорта на колесном и гусеничном ходу.
2. ООО «АрктикЭнерго» (Леонов Г.И.) установить знаки, запрещающие проезд, перед съездом на лед в островной и материковой частях пгт. Диксон.
3. Старшему УУП отдела УУП и ПДН ОВД по Таймырскому Долгано-Ненецкому району (Н.А. Фещуков) обеспечить текущий контроль по недопущению движения всех видов транспорта по ледовой дороге «п. Диксон - о. Диксон».
4. Довести до сведения жителей городского поселения Диксон посредством телевизионного канала оповещения ГО и ЧС городского поселения Диксон информацию о закрытии движения по ледовой дороге «п. Диксон - о. Диксон» всех видов транспорта на колесном и гусеничном ходу.
5. Опубликовать настоящее Распоряжение в официальном информационном издании «Диксонский Вестник».
6. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Приложение
к Положению о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами муниципального жилищного фонда

ПРОТОКОЛ

рабочего совещания конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресу

председатель комиссии:

(ф.и.о.)

члены комиссии:

(ф.и.о. членов комиссии)

в присутствии претендентов:

(наименование организаций, должность, ф.и.о. их представителей или ф.и.о. индивидуальных предпринимателей)
составили настоящий протокол о том, _____

(тема обсуждения)

Приняли решения

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на _____ листах.

Председатель комиссии:

(ф.и.о.)

(подпись)

Члены комиссии:

(ф.и.о.)

(подпись)

“ _____ ” _____ 200 ____ г.

М.П.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус



Внимание водителей транспортных средств! С 16 июня 2017 года запрещено движение по ледовой дороге «п. Диксон - о. Диксон» всех видов транспорта на колесном и гусеничном ходу.

Администрация городского поселения Диксон.



Объявление

Доводим до сведения всех жителей и руководителей организаций и учреждений, расположенных на территории.

С 15 июня по 15 октября 2017 года в городском поселении Диксон введено временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения.

За справками обращаться в Администрацию городского поселения Диксон.

