



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Диксонский городской совет Депутатов и Администрация городского поселения Диксон



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

03 апреля 2017 года

№ 2-1

О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 05.12.2016 № 21-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов»

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Статья 1.

Внести в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 05.12.2016 № 21-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2017 год и плановый период 2018-2019 годов» следующие изменения:

- 1) в статье 1:
 - 1.1) в пункте 1:
 - а) подпункте 1 цифры "86 765 201,15" заменить цифрами "93 153 179,13";
 - б) подпункте 2 цифры "90 812 018,15" заменить цифрами "103 188 169,03";
 - в) подпункте 3 цифры "4 046 817,00" заменить цифрами "10 034 989,90";
 - г) подпункте 4 цифры "4 046 817,00" заменить цифрами "10 034 989,90";
 - 2) в статье 9 цифры "79 519 921,00" заменить цифрами "83 255 528,98";
 - 3) в статье 10 цифры "125 300,00" заменить цифрами "3 631 506,41";
 - 4) в статье 13:
 - 4.1) в пункте 2:
 - а) подпункте 1 цифры "7 245 280,15" заменить цифрами "9 897 650,15";
 - 4) приложения 1, 2, 3, 4, 5, 5.1, 6, 6.1, 7, 7.1, 8 изложить в редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 5.1, 6, 6.1, 7, 7.1, 8 7 к настоящему Решению.

Статья 2.

Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Глава
городского поселения Диксон

П.А. Краус

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев

**Материалы к решению №2-1
см. в приложении №1 к Вестнику**

Электронный вариант на
www.dikson-taimyr.ru

издается с 31 марта 2006 года

10 апреля 2017 года
№ 08(384)



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

03 апреля 2017 года

№ 2-2

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29 декабря 2007 года № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих»,

Диксонский городской Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

- 1). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 31 марта 2010 года № 4-1 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 2). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 12 мая 2011 года № 6-2 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 3). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 08 ноября 2011 года № 13-3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 4). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 09 февраля 2012 года № 2-1 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 5). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 21 июня 2012 года № 9-2 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 6). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 18 сентября 2012 года № 11-6 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;
- 7). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 02 ноября 2012 года № 13-2 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц,

замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;

8). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 30 сентября 2013 года № 13-3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;

9). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 27 октября 2014 года № 16-5 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;

10). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 02 февраля 2015 года № 1-6 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;

11). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 16 ноября 2015 года № 10-2 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон»;

12). Решение Диксонского городского Совета депутатов от 26 декабря 2016 года № 22-3 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон».

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава

городского поселения Диксон

П.А. Краус

Председатель Диксонского
городского Совета депутатов

А.С. Сергеев

Приложение
к Решению
Диксонского городского Совета депутатов
от 03 апреля 2017 года
№ 2-2

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон (далее – органы местного самоуправления поселения), финансируемых за счет средств бюджета городского поселения Диксон (далее - лица, замещающие муниципальные должности; муниципальные служащие).

I. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

- 1) денежного вознаграждения;
- 2) ежемесячного денежного поощрения.

2. Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с разделом 1 Приложения № 1 к настоящему Положению.

3. Дополнительно к денежному вознаграждению лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере одного месячного денежного вознаграждения, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

Размеры ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, подлежат увеличению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края.

4. Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом края о краевом бюджете

для индексации (увеличения) должностных окладов государственных гражданских служащих края.

5. К денежному вознаграждению, ежемесячному денежному поощрению, выплачиваемому дополнительно к денежному вознаграждению, включая увеличение ежемесячного денежного поощрения, применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

II. Оплата труда муниципального служащего

6. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания.

В состав денежного содержания муниципального служащего включаются:

- должностной оклад;
- ежемесячная надбавка за классный чин;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премии;
- ежемесячное денежное поощрение;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время (далее - единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска);
- материальная помощь.

7. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с разделами 2-3 Приложения № 1 к настоящему Положению.

8. Ежемесячная надбавка за классный чин к должностному окладу, устанавливается в следующих размерах:

- за классный чин 1-го класса - в размере **35** процентов от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;
- за классный чин 2-го класса - в размере **33** процентов от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;
- за классный чин 3-го класса - в размере **25** процентов от установленного должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности.

Надбавки за классный чин выплачиваются после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном краевым законодательством.

9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

10. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, устанавливается (в процентах от должностного оклада) в зависимости от сложности, напряженности и специального режима службы в следующих размерах:

- по главным и ведущим должностям - **от 30 до 70 процентов**;
- по старшим и младшим должностям - **от 10 до 50 процентов**.

Порядок выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы определяется правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Диксон.

11. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и в следующих размерах:

- за работу со сведениями, имеющими степень секретности "особой важности", 50 - 75 процентов;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности "совершенно секретно", 30 - 50 процентов;
- за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно", при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий 5 - 10 процентов.

Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих размерах:

при стаже от 1 до 5 лет - 10 процентов к должностному окладу;
при стаже от 5 до 10 лет - 15 процентов к должностному окладу;
при стаже от 10 лет и выше - 20 процентов к должностному окладу.

В стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда.

12. Муниципальным служащим в пределах установленного фонда оплаты труда выплачиваются премии.

Премирование муниципальных служащих осуществляется в соответствии с Положением о премировании лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается по всем группам должностей муниципальной службы в размере от 0,2 до 2,4 должностных окладов.

Порядок установления размера ежемесячного денежного поощрения определяется правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Диксон.

Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих подлежат увеличению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края.

Установление и выплата конкретному муниципальному служащему размера увеличения ежемесячного денежного поощрения осуществляется на основании правового акта работодателя.

14. Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

Порядок и условия единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливаются Приложением № 3 к настоящему Положению.

Размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим подлежат увеличению в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края.

15. В пределах установленного фонда оплаты труда муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников, бракосочетанием, рождением ребенка.

Предоставление единовременной материальной помощи муниципальным служащим производится в соответствии с Положением о материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

16. К денежному содержанию муниципальных служащих применяются районный коэффициент и процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

17. Размеры должностных окладов муниципальных служащих подлежат индексации с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Указанное увеличение (индексация) должностных окладов производится в размере, определяемом законодательством Красноярского края.

III. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих

18. Размера годового фонда оплаты труда главы городского поселения Диксон формируется из расчета 24-кратного размера денежного вознаграждения главы городского поселения Диксон.

19. Размер годового фонда оплаты труда муниципальных служащих формируется в целом по городскому поселению Диксон исходя из расчета оклада по должности «ведущий специалист» с коэффициентом 1,08 и количества должностных окладов, используемых при расчете размера годового фонда оплаты (54,4 должностного оклада), а также численности муниципальных служащих.

20. При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих учитываются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) должностной оклад - в размере 12 должностных окладов;
- 2) ежемесячная надбавка за классный чин - в размере 4 должностных окладов;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере 6 должностных окладов;

5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 0,2 должностного оклада;

6) премии - в размере 2,7 должностного оклада;

7) ежемесячное денежное поощрение - в размере 22,5 должностного оклада;

8) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь - в размере 4 должностных окладов.

21. Работодатель вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными пунктом 20 настоящего Положения.

22. Предельный годовой фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, определенный в соответствии с пунктами 18, 19 настоящего Положения, увеличивается на объем средств, необходимых для финансового обеспечения увеличения размеров ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, и размеров единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим в порядке, определяемом Правительством Красноярского края.

23. Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих формируется с учетом средств на выплату районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Приложение №1
к Положению
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные
должности, и лиц, замещающих должности муниципальной
службы в органах местного самоуправления городского посе-
ления Диксон

РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

Раздел 1. Размер денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения Диксон

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения, (рублей в месяц)
Глава городского поселения Диксон	13 672,00
Председатель Диксонского городского Совета депутатов	11 393,00

Раздел 2. Должностные оклады лиц, замещающих должности муниципальной службы в Диксонском городском Совете депутатов

Категория должности	Группа должности	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
Специалисты	Старшая	Ведущий специалист	3 214,00

Раздел 3. Должностные оклады лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации городского поселения Диксон

Категория должности	Группа должности	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
Руководители	Главная	Заместитель Главы городского поселения Диксон	3 552,00
Специалисты	Старшая	Главный специалист	3 331,00
		Ведущий специалист	3 214,00
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер	3 214,00
	Старшая	Бухгалтер	2 897,00
	Младшая	Специалист I категории	2 897,00
		Специалист II категории	2 380,00

Раздел 4. Должностные оклады лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах Администрации городского поселения Диксон

Категория должности	Группа должности	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
Специалист	Старшая	Главный специалист	3 331,00
		Ведущий специалист	3 214,00

**Приложение № 2
к Положению**

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

1. Премирование лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон (далее - муниципальных служащих) производится в целях материального стимулирования труда муниципальных служащих.

2. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:

- единовременные;
- по итогам года.

3. Единовременное премирование муниципальных служащих осуществляется по решению работодателя за:

1) оперативность и профессионализм при выполнении особо сложных и (или) срочных поручений руководства соответствующего органа местного самоуправления городского поселения Диксон.

2) проявленную инициативу по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления городского поселения Диксон, внедрению новых форм и методов работы;

3) участие в подготовке и реализации органами местного самоуправления крупных социально значимых проектов в установленной сфере деятельности соответствующего органа местного самоуправления городского поселения Диксон.

4) многолетний добросовестный труд;

5) безупречную работу в связи с праздничными, памяtnыми и юбилейными датами;

6) безупречную работу в связи с награждением государственной наградой или федеральной ведомственной наградой (поощрением), наградой Красноярского края, Почетной грамотой Губернатора Красноярского края или Законодательного Собрания Красноярского края.

Порядок выплаты единовременной премии определяется правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Диксон.

4. Премирование муниципальных служащих по итогам года производится по решению работодателя с учетом фактически отработанного муниципальным служащим в расчетном периоде времени и исходя из оценки его личного вклада в результаты

деятельности соответствующего органа местного самоуправления городского поселения Диксон.

Критерии оценки личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности соответствующего органа местного самоуправления городского поселения Диксон, а также случаи, когда премия по итогам года не выплачивается, определяются с учетом задач и функций, правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления городского поселения Диксон.

5. Конкретные размеры единовременных премий и премии по итогам года определяются в пределах утвержденного фонда оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

6. Премирование муниципальных служащих оформляется правовым актом работодателя.

**Приложение №3
к Положению**

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ОПЛАЧИВАЕМОГО
ОТПУСКА ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

1. Лицам, замещающих должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) в органах местного самоуправления городского поселения Диксон (далее - поселение) один раз в календарный год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере 3,5 должностного оклада.

В случае разделения отпуска на части указанная выплата производится в полном объеме один раз в календарный год при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

Единовременная выплата производится по заявлению муниципального служащего одновременно с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска или его части.

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

**Приложение №4
к Положению**

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения Диксон

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

1. Основанием для выплаты единовременной материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) в органах местного самоуправления городского поселения Диксон (далее - поселение) являются:

- а) смерть близких родственников (родителей, детей, супругов);
- б) бракосочетание;
- в) рождение ребенка.

2. Выплата единовременной материальной помощи муниципальному служащему производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в пределах установленного фонда оплаты труда.

3. Размер единовременной материальной помощи (с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), оказываемой муниципальному служащему, не должен превышать в каждом случае - десяти тысяч рублей по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 1 настоящего Положения, и пяти тысяч рублей по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения.

4. Выплата единовременной материальной помощи производится на основании правового акта работодателя, по письменному заявлению муниципального служащего. В заявлении указывается основание для выплаты единовременной материальной помощи, к

заявлению прилагаются документы, удостоверяющие фактические основания для предоставления единовременной материальной помощи.

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ В 2017 ГОДУ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОДЕРЖАНИЕМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН 04 апреля 2017 года пгт. Диксон

Краус Павел Андреевич	- Глава городского поселения Диксон, председатель комиссии
Пронин Иван Николаевич	Заместитель Главы городского поселения Диксон, заместитель председателя комиссии
Дудина Ирина Евгеньевна	- Главный специалист группы по вопросам жилищно - коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Чурмантаева Лариса Николаевна	- Главный бухгалтер группы учета и отчетности Администрации городского поселения Диксон;
Котова Татьяна Алексеевна	- Главный специалист отдела по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон;
Барышникова Юлия Васильевна	- Главный специалист группы по экономике и имущественным отношениям Администрации городского поселения Диксон;
Сергеев Александр Сергеевич	- Председатель Диксонского городского Совета депутатов (по согласованию).

Повестка дня:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, на право получения в 2017 году субсидий для осуществления работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон.

Извещение о проведении конкурсного отбора № 2/04-КО на право получения в 2017 году субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон (далее – конкурсный отбор), было размещено на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон, а также в информационном печатном издании «Диксонский вестник» от «22» марта 2017 № 7.

Желающих изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсном отборе не было. В единую комиссию поступила только 1 (одна) заявка в запечатанном конверте на участие в открытом конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон.

Заместитель председателя комиссии перед вскрытием конверта с заявкой на участие в конкурсном отборе объявил и продемонстрировал, что представленный конверт находится в целостности и сохранности.

При осуществлении вскрытия конверта с конкурсной заявкой в присутствии членов комиссии были объявлены:

- наименование юридического лица и почтовый адрес участника конкурсного отбора.

В конверте представлена заявка следующего участника конкурса:

Наименование участника размещения заказа	Дата подачи заявки	Адрес заявителя
Общество с ограниченной ответственностью «АрктикЭнерго»	03.04.2017 г.	Юридический: 647000 Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Бегичева, 12-28. Фактический (почтовый): 647000 Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, г. Дудинка, ул. Бегичева, 12-28

1) заявка на участие в конкурсном отборе (**Форма № 1** к конкурсной документации) – представлена;

2) сведения об участнике конкурса (**Форма N 2** к конкурсной документации) - представлена;

3) предложения об условиях исполнения соглашения, в том числе предложение о цене соглашения (**Форма № 3** к конкурсной документации) - представлена. Цена соглашения не превышает начальную (максимальную) цену;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора – представлен.

Решение конкурсной комиссии:

1. Допустить к участию в открытом конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон - Общество с ограниченной ответственностью «АрктикЭнерго».

2. В связи с тем, что в единую конкурсную комиссию поступила только одна заявка признать конкурсный отбор несостоявшимся.

3. Направить данный протокол и проект соглашения единственному участнику конкурсного отбора для заключения по начальной (максимальной) цене контракта, указанной в извещении о проведении открытого конкурсного отбора **3 542 206 (Три миллиона пятьсот сорок две тысячи двести шесть) рублей 41 копейка.**

4. Разместить настоящий протокол на сайте:

- Администрации городского поселения Диксон, а также в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Председатель комиссии

Краус Павел Андреевич

Заместитель председателя комиссии

Пронин Иван Николаевич

Секретарь комиссии

Дудина Ирина Евгеньевна

Члены комиссии:

Чурмантаева Лариса Николаевна

Котова Татьяна Алексеевна

Барышникова Юлия Васильевна

Сергеев Александр Сергеевич



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» апреля 2017 года

№ 84-П

О подготовке и проведении празднования 72-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг., 75-годовщины Оборона п. Диксон

В целях координации работ и оперативного решения вопросов по подготовке и проведению празднования 75-годовщины Оборона п. Диксон и 72 – годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов на территории городского поселения Диксон, Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению празднования 72-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг., 75-годовщины Оборона п. Диксон согласно приложению №1.

2. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению празднования 72-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг., 75-годовщины Оборона п. Диксон (далее – План мероприятий) согласно приложению №2.

3. Организационному комитету по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 72-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг., 75-годовщины

Обороны п. Диксон организовать подготовку и проведение праздничных мероприятий в соответствии с утвержденным Планом мероприятий.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста группы по административной работе и социальным вопросам Корюкову Е.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение к постановлению Администрации городского поселения Диксон от 12.04.2017 № 84-П

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 72 годовщины Победы в Великой Отечественной войне, 75-годовщины Обороны п. Диксон

Краус П.А.	- Глава городского поселения Диксон;
Пронин И.Н.	- Заместитель Главы городского поселения Диксон;
Корюкова Е.В.	- Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам, заместитель председателя;
Котова Т.А.	- Главный специалист отдела по финансам и налогам;
Кривошеев А.С.	- Руководитель пограничного поста в г.п. Диксон (по согласованию)
Негодин Ю.А.	- Директор МКУК «Культурно-досуговый центр»
Алькова Л.П.	- Директор МКУК «Центральная библиотека»
Ломовцева И.А.	- Директор МКУ ДОД «Диксонская школа искусств»
Вахрушева Л.И.	- Директор ТКМОУ «Диксонская средняя школа» (по согласованию)
Парфёнов А.Е.	- Директор МУП «Диксонбыт»
Балыков А.Ю.	- Директор по производству ООО «Таймырэнергоресурс» (по согласованию)
Самигуллина Р. Г.	- Специалист 1 категории в г.п. Диксон Управления социальной защиты населения Администрации ТДНМР (по согласованию)
Луганский В.Д.	- Директор а/э Диксон (по согласованию);
Сергеев А.С.	- Председатель Диксонского городского Совета депутатов
Бубнова Е.И.	- Начальник ОГМС Диксон ФГБУ «Северное УГМС» (по согласованию);

Приложение №2
к Постановлению Администрации
городского поселения Диксон
от 12 апреля 2017 года № 84 -П

ПЛАН

организации и проведения праздничных мероприятий, посвящённых 72-годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг., 75-годовщине Обороны п. Диксон

Дата и место проведения: 9 мая 2017 г., 27 августа 2017 года
п. Диксон

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
	Проведение рабочих совещаний , оргкомитетов по подготовке и проведению праздничных мероприятий.	Апрель - август	Председатель Оргкомитета
	Подготовка списка участников праздничных мероприятий Подготовка поздравлений ветеранов Обороны Диксона и членов их семей в рамках молодежной патриотической акции «Мы помним о вас!»	до 05 мая до 10 августа	Корюкова Е.В. Алькова Л.П.
	Проработка вопросов о форс-мажорных обстоятельствах при подготовке и проведении праздничных мероприятий (нелетная погода, туман и др.).	Май, август	Председатель Оргкомитета
	Информационно-рекламная компания: 1. Освещение в СМИ, на официальном сайте Администрации г.п. Диксон, на портале Администрации муниципального района информации о праздничных мероприятиях, посвященных 75-летию Обороны Диксона, обеспечение фото- и видеосъемки мероприятия; 2. приобретение рекламно- сувенирной продукции с символикой Диксона (, 75 лет обороне Диксона)	Апрель - август	Негодин Ю.А. Администрация г.п. Диксон
	Боздание творческо-постановочной бригады для проведения праздничных мероприятий 1. возложение венков к «Братской могиле семи североморцев, погибших в бою с фашистским линкором 27 августа 1942 года» - о. Диксон; 2. спуск венков и на воду; 3. митинг у мемориала Славы; 4. концертная программа - назначение ответственного за финансовое обеспечение мероприятий - назначение ответственного за транспортное обеспечение мероприятий; - назначение ответственного за подготовку приветственных адресов и благодарственных писем, выступлений руководителей поселения, цветов; - назначение ответственного за музыкальное оформление мероприятий; - назначение ответственного за техническое обеспечение (звуковое, световое) мероприятий; - назначение ответственного за художественное оформление мероприятий; - назначение ответственного за обеспечение реквизита мероприятий (в т.ч. изготовление сцены); - назначение ответственного за подготовку площадок уличных мероприятий; - назначение ответственного за постановку сценария театрализованного вечера-концерта; - организация и проведение режиссерско-постановочных работ.	Апрель - август	Председатель оргкомитета

<p>Организация благоустройства памятников и прилегающих к ним территорий, назначение ответственных;</p> <p>а) Памятник Героям – Североморцам о.Диксон;</p> <p>б) Памятная плита Героям –североморцам в честь обороны Диксона 27.08.1942г.</p> <p>в) Могила командира батареи полковника Н.М.Корнякова – героя обороны п.Диксон;</p> <p>г) Памятник Н.Бегичеву;</p> <p>д) Памятник норвежскому моряку П.Тессему, участнику Норвежскому полярной экспедиции</p>	<p>До 07 мая До 25 августа</p>	<p>Оргкомитет; Учреждения и организации поселения</p>
<p>Подготовка концертных номеров для театрализованного вечера-концерта (г.п. Диксон);</p> <p>- посвящённого 72 годовщине Победы в ВОВ;</p> <p>- посвящённого 75-годовщине Обороны п. Диксон.</p>	<p>Апрель-май; Июнь-август</p>	<p>Негодин Ю.А. Ломовцева И.А.</p>
<p>Организационно-подготовительная работа по проведению митингов у Памятника Героям Североморцам, Мемориала Славы</p> <p>- подготовка площадки</p> <p>- техническое обеспечение</p> <p>- транспортное обеспечение</p> <p>- музыкальное обеспечение</p> <p>- организационные вопросы (выступления, цветы, залп и пр.)</p>	<p>До 05 мая до 25 августа</p>	<p>Корюкова Е.В. Пронин И.Н. Негодин Ю.А.</p>
<p>Организационно-подготовительная работа по проведению спуска венков на воду</p> <p>- подготовка площадки</p> <p>- техническое обеспечение</p> <p>- музыкальное обеспечение</p> <p>-организационные вопросы (выступления, цветы, венки и пр.)</p>	<p>до 25 августа</p>	<p>Корюкова Е.В. Негодин Ю.А. Кривошеев А.С.</p>
<p>Организационно-подготовительная работа по оформлению тематических экспозиций:</p> <p>- оформление выставки, посвященной обороне Диксона (музей школы, картинная галерея)</p> <p>- экскурсионное обслуживание</p>	<p>до 25 августа</p>	<p>Вахрушева Л.И. Негодин Ю.А. Алькова Л.П.</p>
<p>Организация участия населения поселка в праздничных мероприятиях):</p> <p>1</p> <p>- афиша;</p> <p>- размещение объявления о праздничных мероприятиях в «Диксонском вестнике»</p>	<p>до 05 мая</p>	<p>Негодин Ю.А.</p>
<p>Проведение спортивно – массовых мероприятий;</p> <p>1. Спартакиада по игровым видам спорта; волейбол; мини – футбол; теннис.</p> <p>2. лыжная гонка на Кубок Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.</p>	<p>Апрель-май</p>	<p>Негодин Ю.А.</p>
<p>3</p> <p>Организация проведение акции «Салют, Победа!», «Георгиевская ленточка»</p>	<p>до 09 мая</p>	<p>Негодин Ю.А. Алькова Л.П.</p>
<p>Организационно-подготовительная работа по проведению театрализованного вечера-концерта, посвященного 72-годовщине Победы в годы ВОВ (зрительный зал КДЦ)</p> <p>- подготовка помещения (размещение «полевой кухни», расстановка мебели и пр.)</p> <p>- техническое обеспечение;</p> <p>- музыкальное обеспечение;</p> <p>- организационные вопросы;</p> <p>-художественно-оформительские работы (оформление сценической площадки, зала для зрителей)</p>	<p>До 05 мая</p>	<p>Корюкова Е.В. Негодин Ю.А.</p>
<p>Схема проведения праздничных мероприятий 09.05.2017 г.</p> <p>Общий сбор участников торжественного митинга</p> <p>Начало шествия к мемориалу</p> <p>Проведение торжественных митингов, возложение венков:</p> <p>- у мемориала Славы,</p> <p>- у памятника Героям Североморцам.</p> <p>Общественная акция «Солдатская каша».</p> <p>Концертная программа</p>	<p>09 мая</p>	<p>Корюкова Е.В. Негодин Ю.А.</p>
<p>Организационно-подготовительная работа по проведению театрализованного вечера-концерта, посвященного 75-годовщине Обороны п. Диксон (зрительный зал КДЦ)</p> <p>- подготовка помещения</p> <p>- техническое обеспечение;</p> <p>- музыкальное обеспечение;</p> <p>- организационные вопросы;</p> <p>-художественно-оформительские работы (оформление сценической площадки, зала для зрителей)</p>	<p>До 25 августа</p>	<p>Корюкова Е.В. Негодин Ю.А.</p>
<p>Схема проведения праздничных мероприятий 27.08.2017 г.</p> <p>Переезд к памятнику «Братская могила семи североморцев, погибших в бою с фашистским линкором 27 августа 1942 года» на о. Диксон</p> <p>Митинг у памятника «Братская могила семи североморцев, погибших в бою с фашистским линкором 27 августа 1942 года» на о. Диксон (островная часть)</p> <p>- Возложение цветов и венков, группа возложения венков, салютный расчет, 2 часовых;</p> <p>- Общее фотографирование</p> <p>Отъезд на катере на материковую часть Диксона</p> <p>- Спуск венков на воду, минута молчания (бухта Превен)</p> <p>Церемонию спуска венков проводит группа военных</p> <p>Митинг, культурно-историческая акция Мемориала Славы</p> <p>Возложение венка от ВС, производство салюта, 2 часовых, группа возложения венков (3 чел),</p> <p>Концертная программа «Героям Диксона посвящается»</p> <p>- Торжественная часть, награждение</p> <p>- Концерт</p>	<p>27 августа</p>	<p>Пронин И.Н. Корюкова Е.В. Руководители учреждений культуры</p>

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона № 4-2017 ЗУ на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского поселения Диксон

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов: Администрация городского поселения Диксон.

Реквизиты решения о проведении торгов: Распоряжение от 07.04.2017 № 20-Р «О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».

Организатор аукциона: Администрация городского поселения Диксон.

Место проведения аукциона: Актный зал, находящийся в здании Администрации городского поселения Диксон, расположенном по адресу: 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14.

Дата и время проведения аукциона: 16 мая 2017 года 15-00

Предмет аукциона: Право на заключение договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на территории городского поселения Диксон

Состав и описание лотов, выставяемых на Аукцион № 4-2017 ЗУ:

Лот №1. Земельный участок с кадастровым номером 84:01:0020302:72	
Месторасположение земельного участка	Красноярский край, Таймырский Долгано - Ненецкого район, городское поселение Диксон, на правом берегу Енисейского залива, в районе реки Медуза, в 17 км от пгт. Диксон. Границы земельного участка определены в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости от 13.03.2017 № 84/17-2366 (прилагается в составе аукционной документации)
Кадастровый номер земельного участка	84:01:0020302:72
Площадь земельного участка, кв.м.	40 000,0
Категория земель	Земли сельскохозяйственного назначения
Разрешенное использование	Обеспечение сельскохозяйственного производства
Целевое назначение	Организация сельскохозяйственного производства
Срок аренды	10 (десять) лет
Начальный размер арендной платы в год, руб.	3 522,00
Шаг аукциона, руб. (3%)	106,00
Размер задатка, руб. (не менее 20%)	705,00
Лот № 2. Земельный участок с кадастровым номером 84:01:0020302:73	
Месторасположение земельного участка	Красноярский край, Таймырский Долгано - Ненецкого район, городское поселение Диксон, на берегу Карского моря, в районе мыса Курак, в 6 км севернее пгт. Диксон Границы земельного участка определены в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости от 13.03.2017 № 84/17-2371 (прилагается в составе аукционной документации)
Кадастровый номер земельного участка	84:01:0020302:73
Площадь земельного участка, кв.м.	40 000,0
Категория земель	Земли сельскохозяйственного назначения
Разрешенное использование	Обеспечение сельскохозяйственного производства
Целевое назначение	Организация сельскохозяйственного производства
Срок аренды	10 (десять) лет
Начальный размер арендной платы в год, руб.	3 522,00
Шаг аукциона, руб. (3%)	106,00
Размер задатка, руб. (не менее 20%)	705,00

Место приема заявок: 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14, каб. 5.

Прием заявок осуществляется: организатором торгов по рабочим дням с 09:00ч до 17:00ч (время местное), перерыв на обед с 13:00ч до 14:00ч, по адресу: 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано – Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14, каб. 5, тел., (391 52) 2-41-55.

Начало приема заявок: 11.04.2017 г. с 09-00ч (время местное).

Окончание приема заявок: 10.05.2017г. до 17-00ч (время местное).

Реквизиты счета для перечисления задатка:

Претендент перечисляет задаток не позднее 10.05.2017г., по следующим реквизитам:

Получатель	УФК по Красноярскому краю (Администрация городского поселения Диксон л.с. 05193012100)
ИНН / КПП	8402010010 / 840201001
Банк получателя	Отделение Красноярск
БИК	040407001
р/сч.	40302810800003000002
ОКТМО	04653155
Назначение платежа	обеспечение задатка по аукциону № 4-2017ЗУ

Информация о проведении Аукциона № 4-2017 ЗУ размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.torgi.gov.ru