



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Администрация и Совет городского поселения Диксон



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» января 2016 года

№ 01 -П

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

В целях обеспечения круглогодичного безопасного и бесперебойного передвижения автотранспортных средств на территории городского поселения Диксон, на основании Решения Диксонского городского Совета депутатов от 15.12.2015 г. № 13-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», в соответствии с Уставом Городского поселения Диксон, руководствуясь статьей 78 Бюджетного Кодекса, Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения, согласно приложению №1.

2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения, согласно приложению №2.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский Вестник», и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Крауз

Приложение №1
к Постановлению Администрации городского поселения Диксон
от 15.01.2016 года № 01-П

Положение

о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

Электронный вариант на
www.dikson-taimyr.ru

издается с 31 марта 2006 года

20 января 2016 года
№ 02(328)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения (далее также - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения безопасности и бесперебойного передвижения автотранспортных средств на территории пгт. Диксон в течение 2016 года.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией городского поселения Диксон (далее - Администрация поселения).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения (далее - субсидии), предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, осуществляющим выполнение работ по содержанию автомобильных дорог.

2.2. Получатели субсидий определяются по итогам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в 2016 году юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, осуществляющими выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского поселения Диксон.

2.3. По результатам конкурсного отбора между получателями субсидий и Администрацией поселения заключается соглашение на предоставление субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения (далее - Соглашение) (по форме согласно приложению N 1 к Положению).

2.4. Условием для получения субсидий является выполнение всего комплекса работ и услуг, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон (Приложение N 2 к Положению).

3. Расчет суммы субсидии

3.1. Годовая сумма субсидии, предоставляемой на возмещение затрат, определяется в соответствии с Соглашением о предоставлении в 2016 году иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию «Городское поселение Диксон» на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения бюджету городского поселения Диксон.

3.2. Сводный расчет годовой суммы субсидии оформляется получателем субсидии в виде локального сметного расчета.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Получатели субсидий - ежемесячно, не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют на проверку, согласование и утверждение в Администрацию поселения в 3-х экземплярах расчет фактического размера субсидий за отчет-

ный период, а также акт выполненных работ и справку о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3).

4.2. Группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации поселения, в течение 2-х рабочих дней производит проверку и согласование документов, предусмотренных п. 4.1., на соответствие фактически выполненным за отчетный период объемам работ, после чего, предоставляет на подпись Главе городского поселения Диксон.

4.3. После проверки, согласования и утверждения представленных документов, Администрация поселения на основании выставленных счетов, счетов-фактур ежемесячно производит перечисление денежных средств на расчетный счет получателя субсидии за фактически выполненные работы, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на 2016 год, а также в пределах фактически поступивших из районного бюджета в местный бюджет средств субсидий на содержание автомобильных дорог.

5. Возврат субсидий

5.1. В случае несоблюдения требований Положения и/или условий соглашения о предоставлении субсидий получателями субсидий, Администрация поселения готовит предложения о расторжении соглашения о предоставлении субсидий с Получателем субсидий и (или) возврате полученных средств субсидий в полном объеме, или в объеме излишне выплаченных сумм субсидий, и направляет указанные предложения главному распорядителю средств бюджета поселения.

5.2. В случае принятия решения о возврате субсидий главным распорядителем средств бюджета поселения такое решение в течение 5 рабочих дней доводится до получателя субсидий.

5.3. Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него решения о возврате субсидий обязан произвести возврат субсидий в бюджет поселения.

6. Контроль и разрешение споров

6.1. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий получения субсидий осуществляется Администрацией поселения.

6.2. Администрация поселения при выявлении нарушений условий предоставления субсидий получателями субсидий письменно уведомляет таких получателей о расторжении соглашения.

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

СОГЛАШЕНИЕ №

о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

пгт. Диксон "___" _____ 2016 г.

Администрация городского поселения Диксон, именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице Главы городского поселения Диксон Краус Павла Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили на основании протокола Комиссии по проведению конкурсного отбора от « _____ 2016 г., настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение заключается Заказчиком с Исполнителем на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения (далее – Субсидии на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего

пользования местного значения), в целях предоставления субсидии из бюджета городского поселения Диксон в соответствии с Положением о порядке предоставления в 2016 году субсидий, утвержденного Постановлением Администрации городского поселения Диксон от __.01.2016 N ____-П.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по выполнению всего комплекса работ, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения на условиях, установленных Положением о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения.

1.3. Годовая сумма субсидии, предоставляемой Заказчиком Исполнителю в соответствии с настоящим соглашением, составляет _____ (_____) рублей.

1.4. Контроль за ходом выполнения соглашения выполняет группа по вопросам ЖКХ Администрации городского поселения Диксон.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Рассмотреть расчеты субсидий, представленные Исполнителем согласно п.3.2. настоящего соглашения, произвести проверку, согласование и утверждение представленных документов на соответствие фактически выполненным Исполнителем объемам работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон за отчетный период.

2.1.2. Перечислять средства субсидий на расчетный счет Исполнителя в сроки, установленные п.3.3. настоящего соглашения.

2.2. Заказчик имеет право:

2.2.1. Вернуть Исполнителю расчет субсидии в случае выявления нарушений, замечаний, несоответствий условиям, установленным Положением о порядке предоставления в 2016 году субсидий для осуществления работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон.

2.2.2. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии предоставленных Исполнителю, в том числе путем проверки соблюдения условий, определенных при предоставлении субсидии в рамках муниципального финансового контроля в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию от Исполнителя, необходимую для исполнения обязательств по настоящему соглашению.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Качественно и своевременно выполнять в полном объеме работы по содержанию автодорог.

2.3.2. Возвратить суммы полученных субсидий в случаях и в порядке, предусмотренных Положением.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Имеет право на получение субсидии в порядке и размерах, установленных нормативно-правовыми актами городского поселения Диксон и настоящим Соглашением;

2.4.2. Осуществлять дополнительные работы не предусмотренные в расчете на получение субсидии, без предоставления субсидии из бюджета поселения

3. Общая сумма соглашения и порядок расчетов

3.1. Общая сумма субсидий составляет _____ рублей (_____). На период действия соглашения сумма является фиксированной и изменению не подлежит.

3.2. Исполнитель ежемесячно, до 2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет на проверку, согласование и утверждение в Администрацию поселения в 3-х экземплярах расчет фактического размера субсидий за отчетный период, а также акт выполненных работ и справку о стоимости выполненных работ (формы КС-2, КС-3). Группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации поселения, в течение 2-х рабочих дней производит проверку и согласование представленных документов, на соответствие фактически выполненным за отчетный период объемам работ, после чего, предоставляет на подпись Главе городского поселения Диксон.

3.3. После проверки, согласования и утверждения представленных Исполнителем документов, на основании выставленных сче-

тов, счетов-фактур, Администрация в течение 15 дней перечисляет на расчетный счет Исполнителя денежные средства за фактически выполненные работы. Средства перечисляются в соответствии с объемами и источниками выделенных бюджетных ассигнований на цели указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения, в пределах фактически поступивших из районного бюджета в местный бюджет средств субсидий.

4. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель несет ответственность за соответствие представляемых Заказчику данных, используемых для расчета субсидии, фактически исполненным обязательствам.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, акты органов муниципальной власти, имеющие влияние на исполнение обязательств по соглашению.

5.2. В случае наступления указанных в пункте 5.1 настоящего соглашения обстоятельств, при условии надлежащего сообщения о них, срок исполнения обязательств по соглашению продлевается на период, соразмерный сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для устранения его последствий.

5.3. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение десяти дней в письменном виде уведомить другую Сторону о начале, предполагаемом времени действия и прекращении указанных обстоятельств.

5.4. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем, спорные вопросы рассматриваются в судебном порядке.

7. Порядок изменения и расторжения соглашения

7.1. Любые изменения и дополнения к соглашению являются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме, по согласованию Сторон.

7.2. Соглашение, может быть, расторгнуто по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Заказчик при выявлении нарушений условий предоставления субсидий Исполнителем, письменно уведомляет исполнителя о расторжении соглашения.

8. Срок действия соглашения

8.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его заключения, распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01.01. 2016 года, и действует по 31 декабря 2016 года включительно.

8.2. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Приложения к Соглашению

9.1. Приложение №1 – Расчет годовой суммы субсидии (единоразово предоставляется получателем субсидии, оформляется в виде локального сметного расчета);

9.2. Приложение №2 – Форма справки-расчета сумм субсидии, подлежащих выплате получателю в качестве возмещения затрат получателя субсидии за отчетный период.

9.3. Приложение №3 – Перечень объектов выполнения работ.

10. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК

Администрация городского поселения Диксон
647340, Красноярский край, Таймырский
Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон,
ул. Водопьянова, д.14
тел.: (39152) 2-41-62, факс: 2-42-22
ИНН / КПП – 8402010010 / 840201001,
р/с 402 048 101 000 000 000 65
Платательщик – УФК по Красноярскому
краю (Администрация городского
поселения Диксон, л/с 0319012100)
Банк – Отделение Красноярск г. Красноярск
БИК 040407001
ОГРН 1058484025555
ОКПО 04019947

Глава городского поселения Диксон

_____ П.А. Краус
м.п.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Приложение № 2
к Соглашению №АД-00 от 00.00.2016 г.

о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

СПРАВКА-РАСЧЕТ

сумм субсидии, подлежащих выплате получателю в качестве возмещения затрат получателя субсидии, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон

за _____ 2016 года
месяц

_____ наименование получателя

руб.

№	Наименование показателя	Наименование работ, выполненных за отчетный период	Фактически произведено затрат (согласно форм КС-2, КС-3)
1	2	3	4
1	Объем произведенных расходов за отчетный период		
2	Оплачено субсидий	X	
3	Подлежит оплате	X	

Руководитель предприятия _____
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия _____ М.П.
(подпись) Ф.И.О.

Приложение N 2

к Положению о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат, связанных с содержанием и проведением всех видов ремонтов объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения: автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, используемых в целях реализации полномочий по вопросам местного значения поселения

ПРОГРАММА

выполнения работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования
местного значения городского поселения Диксон в 2016 г.

№	Наименование объектов	Наименование работ (указывается в соответствии с локальным сметным расчетом)	Объемы работ (в соответствии с локальным сметным расчетом)
1	2	3	4
1.	Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон	Зимнее содержание: очистка проезжей части от снега Летнее содержание: Ямочный ремонт дорожного полотна (гравийный тип покрытия) Окраска металлического перильного ограждения (10м) Уборка мусора вдоль дорожного полотна	

Примечание: периодичность выполнения работ устанавливается в соответствии с классификацией, утвержденной приказом Минтранса РФ от 06.08.2008 № 122 «Классификация работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них»

ЗАКАЗЧИК
Глава городского поселения
Диксон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____ П.А. Краус
м.п.

_____ ФИО
м.п.

Приложение N 2
к Постановлению Администрации
городского поселения Диксон
от 15.01.2016 г. N 01-П

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ В 2016 ГОДУ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОДЕРЖАНИЕМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

1. В целях отбора получателей субсидий на осуществление в 2016 году работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон, создается конкурсная комиссия в составе согласно приложению N 1 к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2016 году субсидий на возмещение затрат, связанных с содержанием автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон (далее - Комиссия).

2. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие - его заместитель. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь комиссии имеют право голоса. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов.

3. Секретарь комиссии осуществляет ведение протокола заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

4. Конкурсной комиссией осуществляются: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, отбор участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе и определение победителей конкурсов.

5. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели и физические лица, осуществляющие выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон.

6. При проведении конкурсного отбора устанавливаются следующие обязательные требования к участникам конкурсного отбора:

- не проведение ликвидации участника конкурсного отбора - юридического лица или не проведение в отношении участника конкурсного отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- не приостановление деятельности участника конкурсного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие у участника конкурсного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Лицо, желающее принять участие в отборе, представляет в конкурсную комиссию пакет документов, включающий:

- заявку на участие в конкурсе, форма N 1, приложение N 2 к Порядку;

- сведения об участнике конкурса, форма N 2, приложение N 3 к Порядку;

- предложения об условиях исполнения соглашения на получение субсидий по заявленному лоту, форма N 3, приложения N 4 к Порядку;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурсного отбора, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора;

8. Прием пакета документов на участие в конкурсном отборе осуществляется Комиссией по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14 в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

9. Каждый пакет документов, представленный в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируется Комиссией.

10. При выявлении несоответствия лица, представившего документы для участия в конкурсном отборе, требованиям, указанным в пункте 4 Порядка, такое лицо к участию в конкурсе не допускается.

11. Комиссией осуществляется рассмотрение документов, представленных участниками конкурсного отбора, оценка и сопоставление предложений по критериям отбора, определение победителя (ей) конкурса, ведение протокола заседания комиссии.

12. Победителем (-ями) конкурсного отбора признается(-ются) участник(-и), отвечающий(-ие) требованиям проводимого отбора и предложивший(-ие) наилучшие условия осуществления работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон.

13. Критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе являются:

- 1) наличие специализированной техники;
- 2) наличие опыта работы в данной отрасли в районах Крайнего Севера;
- 3) цена соглашения.

14. Извещение о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий для осуществления работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон в 2016 году, подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации городского поселения Дик-

сон не менее чем за 10 дней до начала проведения конкурсного отбора.

При проведении дополнительных конкурсных отборов извещение публикуется в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон не менее чем за 5 дней до начала проведения дополнительного конкурсного отбора.

15. В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся и только один участник конкурсного отбора, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, признан участником конкурсного отбора, Администрация городского поселения Диксон заключает соглашение о предоставлении субсидии с таким участником.

16. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон в течение одного дня после дня подписания указанного протокола.

17. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

**СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА, НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ В 2016 ГОДУ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОДЕРЖАНИЕМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

Краус Павел Андреевич	- Глава городского поселения Диксон, председатель комиссии
Дудина Ирина Евгеньевна	- Главный специалист группы по вопросам жилищно - коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон, заместитель председателя комиссии
Машкевич Наталия Ивановна	- Специалист группы по вопросам жилищно – коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Чурмантаева Лариса Николаевна	- Главный бухгалтер группы учета и отчетности Администрации городского поселения Диксон;
Котова Татьяна Алексеевна	- Главный специалист отдела по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон;
Гармаш Олег Сергеевич	- Ведущий специалист группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон;
Фешукова Людмила Васильевна	- Главный специалист группы по экономике и имущественным отношениям Администрации городского поселения Диксон;
Сергеев Александр Сергеевич	- Председатель Диксонского городского Совета депутатов (по согласованию).

Приложение N 2

Форма N 1

На бланке организации

" ____ " _____ 2016 г.

Конкурсная заявка

Лот N ____ (_____) руб.

В конкурсную комиссию

УВАЖАЕМЫЕ ГОСПОДА!

Изучив конкурсную документацию, получение которой настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить услуги на сумму в соответствии с конкурсным предложени-

ем (Форма N 3) Лот N _____, которое является неотъемлемой частью настоящей Конкурсной заявки.

Мы обязуемся, в случае принятия нашей Конкурсной заявки, осуществить услуги в соответствии с условиями указанными в конкурсной документации.

Мы согласны придерживаться положений настоящей Конкурсной заявки до подведения итогов конкурса. Конкурсная заявка будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до истечения указанного периода.

До подготовки и подписания соглашения настоящая Конкурсная заявка будет иметь силу обязательного соглашения между нами.

(Должность руководителя, (подпись) _____ (Ф.И.О.)
представителя
или физического лица)

М.П.

Приложение N 3

Форма N 2

**СВЕДЕНИЯ
об участнике конкурсного отбора**

Для юридических лиц: Фирменное наименование

(наименование):
Организационно-правовая форма: _____

Сведения о месте нахождения: _____

Почтовый адрес: _____

Номер контактного телефона: _____

Для физических лиц: Фамилия, имя, отчество: _____

Паспортные данные: _____

Сведения о месте нахождения: _____

Номер контактного телефона: _____

(Должность руководителя, (подпись) _____ (Ф.И.О.)
представителя
или физического лица)

М.П.



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Наименование заказчика Администрация городского поселения
Диксон
Наименование участника конкурсного отбора

№	Наименование объектов	Наименование работ (указывается в соответствии с локальным сметным расчетом)	Объемы работ (в соответствии с локальным сметным расчетом)
1	2	3	4
1	Выполнение работ по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского поселения Диксон	Зимнее содержание: очистка проезжей части от снега Летнее содержание: Ямочный ремонт дорожного полотна (гравийный тип покрытия) _____ Окраска металлического перильного ограждения (10м) Уборка мусора вдоль дорожного полотна	

Периодичность выполнения работ устанавливается в соответствии с классификацией, утвержденной приказом Минтранса РФ от 06.08.2008 № 122 «Классификация работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них»

Приложение: локальный сметный расчет на ___ л. в 1 экз.

Примечание:

- Изменение формы конкурсного предложения не допускается; графы 3,4 обязательны для заполнения.
- При неправильном или неполном заполнении конкурсного предложения, а также при отсутствии локального сметного расчета, заказчик оставляет за собой право отклонить заявку на участие в конкурсе.

Общая сумма прописью:

<*> Цена соглашения формируется исходя из затрат поставщика в текущих ценах с учетом всех расходов, страхования, налогов и других обязательных платежей

(наименование должности руководителя,

(подпись)
представителя
или физического лица)

М.П.

«15» января 2016 года

№ 02-П

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Городского поселения Диксон, в целях исполнения решения Диксонского городского Совета депутатов от 15.12.2015г. № 13-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов», Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Положение о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон, согласно приложению №1.
- Отделу по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон (**Котовой Т.А.**) производить доведение объемов финансирования расходов по реализации настоящего постановления в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».
- Настоящее Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.*

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Приложение №1
к Постановлению Администрации городского поселения Диксон
от 15.01.2016 года № 02-П

**Положение
о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с поставкой электроэнергии для нужд уличного освещения городского поселения Диксон (далее - субсидии) и устанавливает категории организаций, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского поселения Диксон.
- 1.2. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица осуществляющие деятельность на территории городского поселения Диксон и имеющие право заниматься соответствующим видом деятельности (обеспечение уличного освещения) (далее - Получатель субсидии).
- 1.3. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией городского поселения Диксон (далее - Администрация поселения).

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на основании договора (соглашения), заключаемого между Получателем субсидии и Администрацией поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Получателями субсидий являются энергоснабжающие организации, гарантирующие поставку электрической энергии в целях обеспечения освещения улиц городского поселения Диксон в течение 2016 года.

2.3. Условием для получения субсидий является обеспечение функционирования уличного освещения на территории городского поселения Диксон в период: с 01 января по 30 апреля 2016 года и с 01 сентября по 31 декабря 2016 года.

2.4. Расчет субсидий производится исходя из фактического количества электрической энергии, отпущенной для уличного освещения, и тарифа на электрическую энергию, установленного Региональной энергетической комиссией Красноярского края.

2.5. Предоставление субсидий осуществляется Получателями субсидий ежемесячно за фактическое количество электрической энергии, отпущенной для уличного освещения, в соответствии с показателями прибора учета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете городского поселения Диксон.

3. Порядок заключения договора

3.1. Получатели субсидии, претендующие на право получения субсидии, должны представить в Администрацию поселения пакет документов, включающий:

3.1.1. Заявление на предоставление субсидии на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с поставкой электроэнергии для нужд уличного освещения городского поселения Диксон, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.1.2. Копию устава (положения, учредительного договора);

3.1.3. Копии разрешительных документов (лицензии) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены таковые требования к лицам, осуществляющим электроснабжение потребителей;

3.2. Администрация поселения в течение 3-х рабочих дней осуществляет рассмотрение пакета документов на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Положением и принимает решение о заключении соглашения.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Получатели субсидий - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют на согласование и утверждение в Администрацию поселения в 2-х экземплярах расчет фактического размера субсидий за отчетный период, согласно приложению №2 к договору, справку о количестве электрической энергии за отчетный период, а также акт выполненных работ.

4.2. Группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации поселения, в течение 2-х рабочих дней проводит проверку достоверности представленных расчетов субсидий. В случае необходимости корректировки или доработки предоставленных документов, группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации возвращает их Получателю субсидии с указанием сроков предоставления исправленных документов.

4.3. После согласования Администрация поселения на основании выставленных счетов, счетов-фактур в течение 15 банковских дней производит перечисление на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства за фактически поставленную электрическую энергию в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на 2016 год.

5. Возврат субсидий

5.1. В случае несоблюдения требований Положения и/или условий договора на поставку электроэнергии гарантирующим поставщиком для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон, Администрация поселения готовит предложения о расторжении договора на поставку электроэнергии гарантирующим поставщиком для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон с Получателем субсидий и (или) возврате полученных средств субсидий в полном объеме, или в объеме излишне выплаченных сумм субсидий, и направляет указанные предложения главному распорядителю средств бюджета поселения.

5.2. В случае принятия решения о возврате субсидий главным распорядителем средств бюджета поселения такое решение в течение 5 рабочих дней доводится до Получателя субсидий.

5.3. Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него решения о возврате субсидий обязан произвести возврат субсидий в бюджет поселения.

6. Контроль и разрешение споров

6.1. Администрация городского поселения Диксон совместно с органом финансового муниципального контроля осуществляют контроль за соблюдением Получателем субсидии условий получения субсидии, посредством проведения документальных и выездных проверок. Так же возможно проведение проверок соблюдения условий, определенных при предоставлении субсидии, в рамках муниципального финансового контроля в соответствии с Федеральным законом от 01.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6.2. Администрация поселения при выявлении нарушений условий предоставления субсидий Получателями субсидий письменно уведомляет таких получателей о расторжении договора.

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон

ДОГОВОР № ____

На поставку электроэнергии для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон

п.г.т. Диксон

« ____ » _____ 2016 года

Администрация городского поселения Диксон, далее именуемая «Администрация», в лице Главы городского поселения Диксон Краус Павла Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, далее именуемое «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от ____ № ____ «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом соглашения является предоставление субсидии на возмещение расходов энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон.

1.2. В течение срока действия настоящего Договора, Получатель субсидии обязуется подавать электроэнергию в количестве _____ кВт. Количество ежемесячно поставляемой электроэнергии определяется Приложением №1 к настоящему Договору. Количество поданной и использованной на осуществление уличного освещения электроэнергии, определяется в соответствии с данными учета о её фактическом потреблении.

1.3. При отпуске электрической энергии и её потреблении, а также при взаимных расчетах, Стороны обязуются руководствоваться настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

2. Обязанности Сторон

2.1.Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Поставлять Администрации электроэнергию в количестве, предусмотренном настоящим Договором с показателями качества, установленными государственным стандартом и иными обязательными правилами. Поддерживать на границе балансовой принадлежности электросети между Получателем субсидии и Администрацией напряжение 0,4 кВ +10% -5%.

2.1.2. Оперативно извещать Администрацию о нарушениях, связанных с перерывом электроснабжения по вине Получателя субсидии, их причинах и сроках восстановления нормального режима электроснабжения. Ставить в известность Администрацию обо всех плановых отключениях и ремонтных работах на сетях не менее чем за сутки.

2.1.3. Представить в Администрацию копию приказа Региональной энергетической комиссии Красноярского края об установлении тарифа на электрическую энергию, отпускаемую энергоснабжающей организацией на 2016 год (предоставляется единовременно).

2.1.4. Предоставлять справку, показаний прибора учета потребленной электроэнергии для нужд уличного освещения, при выстав-

лении счета, счета-фактуры и акта выполненных работ (предоставляется ежемесячно).

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1 Доступа в любое время ко всем сетям Администрации, в целях техосмотра и контроля над расходованием электрической энергии.

2.2.3. Предварительно предупредив Администрацию, прекращать подачу электрической энергии полностью или частично:

-за неоднократную, более двух раз неуплату за пользование электрической энергией;

-за самовольное подключение Администрации новых капитальных или временных объектов к сетям Получателя субсидии без согласования;

-за неудовлетворительное состояние электроустановок Администрации, угрожающее аварией или создающее угрозу жизни обслуживающего персонала, населению;

-за не допуск должностного лица Получателя субсидии к электрическим установкам Администрации;

-в случае проведения неотложных мер по ликвидации аварии и осуществлению ремонтных работ, связанных с нарушением систем электроснабжения.

2.2.3. В случае неоднократного нарушения Администрацией сроков оплаты электрической энергии Получатель субсидии вправе изменить или расторгнуть Договор в одностороннем порядке, о чем письменно извещает Администрацию.

2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Производить оплату за фактическое потребление электроэнергии по ценам, установленным приказом Региональной энергетической комиссии, действующим на текущий период, а также изменениями и дополнениями к нему.

2.3.2. Соблюдать установленный план электропотребления. В случае возникновения у Администрации необходимости в увеличении количества потребляемой электроэнергии сверх согласованного объема, Администрация обязана предварительно согласовать это с Получателем субсидии.

2.3.4. Выполнять в согласованные сроки предписания представителей Получателя субсидии об использовании электрической энергии, а также об устранении недостатков в системах энергоснабжения.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. В ходе исполнения Договора Администрация по согласованию с Получателем субсидии вправе изменить не более чем на 5% от предусмотренного Договором объема поставляемой электроэнергии, при изменении потребности на поставку электроэнергии.

Данные об изменении договорной величины потребления электрической энергии осуществляются при подаче Администрацией заявки до 5 числа месяца, предшествующего месяцу намечаемого изменения.

2.4.2. Заявлять Получателю субсидии об ошибках, обнаруженных в платежном документе, и требовать перерасчета.

2.4.3. Требовать от Получателя субсидии поддержания на границе эксплуатационной ответственности электросетей, показателей качества электрической энергии.

2.4.4. Осуществлять совместно с органом финансового муниципального контроля контроль за соблюдением Получателем субсидии условий получения субсидии, посредством проведения документарных и выездных проверок. Так же возможно проведение проверок соблюдения условий, определенных при предоставлении субсидии, в рамках муниципального финансового контроля в соответствии с Федеральным законом от 01.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

3. Платежи и расчеты

3.1. Цена договора составляет ____ руб. (сумма прописью), в том числе НДС 18% - ____ (сумма прописью).

3.2. Окончательная сумма оплаты по Договору определяется на основании установленных тарифов и фактического объема потребляемой электрической энергии согласно показателей прибора учета.

3.3. Оплата за фактически поставленную электрическую энергию производится путем перечисления Администрацией денежных средств на счет Получателя субсидии, на основании выставленных Получателем субсидии счетов, счетов-фактур и актов выполненных работ, в течение 15 банковских дней с момента поступления счета в адрес Администрации.

ных работ, в течение 15 банковских дней с момента поступления счета в адрес Администрации.

3.4. Оплата за фактически поставленную электрическую энергию в декабре производится путем перечисления Администрацией денежных средств на счет Получателя субсидии, на основании выставленных до 10 декабря Получателем субсидии счетов, счетов-фактур и актов выполненных работ, в течение 15 банковских дней с момента поступления счета в адрес Администрации.

3.5. Тарифы на отпускаемую Администрацией электрическую энергию устанавливаются приказами Региональной Энергетической комиссией Красноярского края (РЭК), принимаются в беспорядке без предварительного согласования Сторонами и вводятся в сроки, оговоренные указанными приказами.

3.6. В случае возникновения потребности в дополнительном количестве электрической энергии на нужды уличного освещения, данное обстоятельство оформляется дополнительным соглашением, либо отдельным договором на отпуск необходимого объема электрической энергии.

4. Ответственность Сторон

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых Администрации данных, используемых для расчета ежемесячной суммы субсидии.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.2. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, обязана в трехдневный срок письменно уведомить другую Сторону об их наступлении и прекращении. Сторона, не выполнившая установленные настоящим пунктом требования, лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в качестве основания освобождения от ответственности.

5.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более двух последовательных месяцев, то каждая сторона будет иметь право полностью или частично отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами совместно, путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в арбитражный суд.

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01.01.2016 года и действует по 31.12.2016 года.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

7.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов в 5-дневный срок с даты их изменения.

8. Приложения к договору

8.1. Приложение №1 – Количество планируемого потребления электрической энергии.

8.2. Приложение № 2 – Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон.

9. Банковские реквизиты и подписи Сторон:

Администрация:

Администрация городского поселения Диксон
647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район,
пгт. Диксон, ул. Водопьянова, д.14
тел.: (39152) 2-41-62, факс: 2-42-22
ИНН / КПП – 8402010010 / 840201001,
р/с 402 048 101 000 000 000 65
Платательщик – УФК по Красноярскому краю (Администрация город-
ского поселения Диксон, л/с 0319012100)
Банк – Отделение Красноярск г. Красноярск
БИК 040407001
ОГРН 1058484025555
ОКПО 04019947

Получатель субсидии:**Администрация:**

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 2016 г.

м.п.

Получатель субсидии:

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 2016 г.

м.п.

Приложение №1 к договору № АД/ _ от ____.2016 г.

**Количество планируемого потребления электрической энергии
для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон в 2016 году**

Наименование месяца	Продолжительность работы светильников, час.	Потребление электрической энергии для уличного освещения	Количество электроэнергии, кВт в месяц	Стоимость электроэнергии без учета НДС	Стоимость электроэнергии с учетом НДС
		количество светильников, шт	мощность светильника, Вт		
Итого:					

Получатель субсидии:

_____ Ф.И.О.

"___" _____ 2016г.

мп

Администрация:

_____ Ф.И.О.

"___" _____ 2016г.

мп

Приложение №2
к договору от ____.2016г. №__

**Расчет
размера субсидии на возмещение затрат, связанных с
обеспечением уличного освещения городского
поселения Диксон**

за _____ 20__ г.

(наименование организации)

Количество электрической энергии, кВт/ч	Экономически обоснованный тариф без учета НДС, руб./кВт/ч	Сумма субсидии без учета НДС, руб. (гр.1 x гр. 2)	Сумма НДС, руб.	Сумма субсидии к возмещению с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5

Директор

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:

Главный специалист группы по вопросам
жилищно- коммунального хозяйства

Администрации городского поселения Диксон

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления в 2016 году субсидии на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии

Прошу предоставить _____
(полное наименование заявителя)

_____ субсидию на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон в 2016 году.

Информация о заявителе:

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс, e-mail: _____

ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты _____

В соответствии с пунктом 3.2 Приложения № 1 к Постановлению Администрации городского поселения Диксон «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2016 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон», ежемесячный размер субсидии, определяется исходя из фактического количества электрической энергии, отпущенной для уличного освещения в соответствии с показателями прибора учета и тарифа на электрическую энергию, установленного Приказом Региональной энергетической комиссией Красноярского края № ____ от « » ____ 201__ г.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата