



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Администрация и Совет городского поселения Диксон



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

ПРОТОКОЛ

Публичных слушаний по Решению Диксонского городского Совета депутатов «О принятии к рассмотрению проекта Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края»

02.04.2014г. п. Диксон

Комиссия проведения публичных слушаний:

Председатель комиссии:

Сергеев А.С. - Заместитель председателя Диксонского городского Совета депутатов, председатель комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности территории.

Члены комиссии:

Прасцение Р.А. - Депутат Диксонского городского Совета, председатель комиссии по имуществу, финансам, экономике и местным налогам;
Короюкова Е.В. - главный специалист, руководитель группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон;
Мирошниченко К.Ю. - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по имуществу, финансам, экономике и местным налогам.

Присутствовали:

Дудина И.Е. - Глава городского поселения Диксон,
Депутаты Диксонского городского Совета,
Представители предприятий и учреждений городского поселения Диксон.

ВЫСТУПИЛИ:

Сергеев А.С. - Депутат Диксонского городского Совета, председатель комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности территории.

Короюкова Е.В. - Главный специалист, руководитель группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон.

В соответствии с Порядком учета предложений по проекту Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон» от 05.04.2012 № 4-1 в Диксонский городской Совет депутатов Администрации городского поселения Диксон направлены предложения о внесении в проект Решения Совета городского поселения Диксон «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, опубликованный в периодическом информационном печатном издании «Диксонский вестник» № 5(256) от 28.02.2014г. следующие изменения и дополнения:

1.1 В статье 9:

а) часть 1 статьи 9 дополнить пунктом 1.8.1. следующего содержания:

«1.8.1.создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

б) пункт 1.22 части 1 изложить в следующей редакции:

«1.22. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично - дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»; (01.07.2014 г.)

в) пункт 1.34 части 1 признать утратившим силу;

1.2. Статью 9 дополнить частями 2,3,4,5,6 следующего содержания:

«2. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района.

3. Соглашение о передаче полномочий между муниципальными образованиями заключается Главой поселения при условии его предварительного одобрения Советом депутатов поселения.

4. Предметом соглашения о передаче полномочий не могут быть вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции Совета депутатов поселения.

5. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

6. Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке,

предусмотренных решением Совета депутатов».

1.3. Пункт 3 в статье 9.2. изложить в новой редакции:

«3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

1.4. Пункт 4 статьи 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края»;

1.5. В статье 10:

а) пункт 8 статьи 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«8. ...

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления городского поселения Диксон или должностным лицом местного самоуправления городского поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация городского поселения Диксон или должностные лица Администрации поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Диксонский городской Совет депутатов - не позднее трех дней со дня принятия ими решения»;

б) статью 10 дополнить пунктами 9-10 следующего содержания:

«9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления поселения в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Красноярского края».

(В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 176-ФЗ, вступающим в силу с 01.01.2014 года, положения пункта 9 данной статьи применяются в отношении муниципальных образований городских поселений - с 1 января 2017 г.)

«10. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Красноярского края.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов».

(В соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 176-ФЗ, вступающим в силу с 01.01.2014 года, положения пункта 10 данной статьи применяются в отношении муниципальных образований городских поселений - с 1 января 2017 г.)

1.6. В пункт 6 статьи 27 исключить слова «как правило»;

1.7. В пункте 2.1 статьи 29 исключить слова «Руководителя Администрации»;

1.8. Дополнить Устав статьёй 33.1 «Субъекты правотворческой инициативы» следующего содержания:

«Статья 33.1 Субъекты правотворческой инициативы в Диксонском городском Совете депутатов

1.Субъектами правотворческой инициативы в Диксонском городском Совете депутатов являются:

- 1) Глава городского поселения Диксон;
- 2) депутаты Диксонского совета;
- 3) Администрация поселения;
- 4) прокурор муниципального района;
- 5) Контрольно-Счетная палата муниципального района;
- 6) Избирательная комиссия муниципального образования «Городское поселение Диксон (по вопросам, связанным с реализацией и защитой конституционного права граждан избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, права на участие в референдуме, по иным вопросам, связанным с развитием избирательной системы на территории поселения);
- 7) органы территориального общественного самоуправления;
- 8) общественные объединения;
- 9) группа граждан поселения, осуществляющая правотворческую инициативу в порядке, предусмотренном Уставом.

2. Субъект правотворческой инициативы может в любое время отозвать внесенный им в Совет депутатов проект решения, направив в Диксонский городской Совет депутатов письменное заявление об этом.

3. Проекты решений, исходящие от государственных органов, общественных объединений и организаций, не являющихся субъектами правотворческой инициативы,

могут быть внесены в Совет депутатов через соответствующих субъектов правотворческой инициативы.

4. Субъекты правотворческой инициативы при внесении проекта решения в Совет депутатов указывают полномочных представителей (докладчиков) по данному проекту решения в сопроводительном письме.

5. Субъект правотворческой инициативы вправе до заседания Совета депутатов заменить своего полномочного представителя (докладчика), письменно или устно уведомив об этом Председателя Совета.

1.9. Статью 40 дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) допущение Главой поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления городского поселения Диксон и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов».

1.10. В пункте 3 статьи 47 слова «Руководитель Администрации» заменить словом «Глава».

1.11. Статью 58 изложить в новой редакции:

Статья 58. Муниципальный заказ

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета;

1.12. В пункте 4 статьи 69 слово «Руководителем» заменить словом «Главой».

1.13. Статью 77 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

3. Направить решение о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон в течение 15 дней со дня его принятия на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Изменения и дополнения в Устав городского поселения Диксон подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их опубликования.

Сергеев А.С. – мы заслушали проект изменений, которые необходимо внести в Устав. За период от принятия решения и проведения публичных слушаний по Уставу до настоящего времени дополнительных предложений в аппарат Совета не поступило.

Предлагаю принять изменения, которые необходимо внести в Устав.

I. Рекомендовать Диксонскому городскому Совету депутатов рассмотреть проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» во втором чтении на очередном заседании Совета городского поселения Диксон.

II. Рабочей группе, созданной для внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, подготовить проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» для рассмотрения на заседании Совета городского поселения во втором чтении.

III. Опубликовать Протокол Публичных слушаний по проекту Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» в периодическом информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Председатель публичных слушаний А.С. Сергеев
Секретарь публичных слушаний Р.А. Прасценис

«4» апреля 2014 г.

№ 10/2014-П



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«О создании комиссии по контролю за подготовкой предприятий, учреждений и организаций городского поселения Диксон к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг.»

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения контроля за подготовке предприятий и организаций социальной сферы, жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг., во избежание возникновения чрезвычайной ситуации на территории городского поселения Диксон.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по контролю выполнения организационно-технических мероприятий и проверке готовности объектов электро-тепло-водоснабжающей организации, предприятий и учреждений социальной сферы городского поселения Диксон к работе в осенне-зимний период 2014-2015 гг. в следующем составе:

Председатель комиссии:

Дудина И.Е. – Глава городского поселения Диксон;

Заместитель Председателя комиссии:

Бондаренко А.А. - Руководитель Администрации городского поселения Диксон;

Секретарь комиссии:

Рыжкова И.Ф. - Ведущий специалист Диксонского городского Совета депутатов;

Члены комиссии:

вакансия - Заместитель Руководителя Администрации городского поселения Диксон;

Мамаев А.П. - Главный специалист группы по вопросам ЖКХ Администрации городского поселения Диксон;

Бальков А.Ю. - Директор Диксонского филиала ООО «ТаймырЭнергоком» (по согласованию);

Леонов Г.И. - Зам. директора Диксонского филиала ОО «ТаймырЭнергоком» (по согласованию);

Посмерека В.Г. - Директор МУП «Диксонбыт» (по согласованию);

Адамович В.Н. - Начальник ОГМС ФБГУ «Северное УГМС» о. Диксон (по согласованию);

Луганский В.Д. - Директор филиала №5 ГП КК «КрасАвиа» (по согласованию);

Вахрушева Л.И. - Директор ТМКОУ «Диксонская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию);

Догадаев С.В. - Главный врач КГБУЗ «Таймырская районная больница № 2 в городском поселении Диксон (по согласованию);

Белоусова Т.Н. - Заведующая ТМКДОУ «Диксонский детский сад «Морозко» (по согласованию);

Сергеев А.С. - Депутат Совета городского поселения Диксон, Председатель комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности территории.

2. В период отсутствия одного из членов комиссии на заседание присутствует лицо его замещающее.

3. Заседания по подготовке к осенне-зимнему периоду проводятся еженедельно по четвергам с 24 апреля до 01 октября текущего года в 15-00.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон **И.Е. Дудина**



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» марта 2014 года

№ 19 – П

«О проведении первенства городского поселения Диксон по игровым видам спорта посвященного 69-годовшине Победы ВОВ в 1941-1945г.г.»

В целях развития массовой культуры и спорта, укрепления здоровья и пропаганды здорового образа жизни среди населения городского поселения Диксон, популяризации игровых видов спорта, в связи с празднованием 67-й годовщины Победы в ВОВ 1941-1945г.г., Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 22 апреля по 05 мая 2014 года первенство городского поселения Диксон по игровым видам спорта, среди команд предприятий и организаций городского поселения на базе ТМКОУ «Диксонская средняя общеобразовательная школа».

2. Утвердить организационный комитет по проведению первенства по игровым видам спорта (приложение №1).

3. Утвердить Положение «О проведении первенства по игровым видам спорта среди предприятий и организаций городского поселения Диксон» (приложение №2).

4. Организационному комитету организовать проведение первенства городского поселения по игровым видам спорта в соответствии с Положением, в указанные сроки.

5. Опубликовать постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
городского поселения Диксон

А.А. Бондаренко

Приложение №1
к постановлению администрации
городского поселения Диксон
от 31 марта 2014 г. № 19-П

**Организационный комитет
первенства по игровым видам спорта
посвященного 69-годовщине Победы ВОВ в 1941-1945г**

Бондаренко Александр Александрович	- Руководитель Администрации городского поселения Диксон
Мамаев Алексей Павлович	- Главный специалист – Руководитель группы по вопросам ЖКХ
Ванюшкина Елена Владимировна	- И.о. директора МККУ «Культурно-досуговый центр»
Волков Геннадий Егорович	- учитель физической культуры ТМКОУ «Диксонская средняя школа» (по согласованию);
Качанов Олег Михайлович	- токарь ООО «ТаймырЭнергоком» (по согласованию)
Фадеев Евгений Леонидович	- депутат Диксонского городского Совета депутатов

Приложение №2 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
от 31 марта 2014 г. №19-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первенства по игровым видам спорта среди предприятий, организаций городского поселения Диксон на Кубок Руководителя Администрации

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 1.1. Первенство по волейболу и мини футболу проводятся в целях агитации и пропаганды физической культуры и спорта, как одних из основных средств сохранения и укрепления здоровья населения;
- 1.2. Пропаганды здорового образа жизни;
- 1.3. Повышения качества спортивно-массовой работы с населением;
- 1.4. Определения уровня физкультурно-спортивной работы в коллективах учреждений, предприятий городского поселения Диксон.

2. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

- 2.1. Первенство проводится с 22 апреля по 05 мая 2014 года - **волейбол, мини футбол, теннис** на базе спортивного зала ТМКОУ «Диксонская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа).
- 2.2. Соревнования проводятся согласно графика с 18.30 ч. до 21.00 ч., кроме воскресенья.

3. РУКОВОДСТВО ПРОВЕДЕНИЕМ ПЕРВЕНСТВА

- 3.1. Общее руководство проведением поселковых соревнований осуществляет Организационный Комитет Администрации городского поселения Диксон.
- 3.2. Непосредственное проведение соревнований возлагается на главную судейскую коллегию, назначаемую организационным комитетом.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

- 4.1. Соревнования проводятся согласно существующих правил по видам спорта.
- 4.2. Руководители организаций и капитаны команд самостоятельно формируют команды, принимают заявки на участие в соревнованиях и направляют их в адрес оргкомитета первенства.
- 4.3. В поселковом первенстве могут принять участие любые организации городского поселения Диксон, команды школ, предпринимателей, временно неработающих. Открытие соревнований состоится 22 апреля 2014 года в 18.30 ч. в спортзале Школы.
- 4.4. График проведения игр составляется судейской коллегией и доводится до сведения участников. Игроки команд должны представлять один трудовой коллектив, допускается участие команд с игроками разных коллективов, но выступающих под эгидой одной организации.
- 4.5. Соревнования проводятся по следующим видам спорта: волейбол, мини футбол, настольный теннис;
- 4.6. Заявки от команд, именные заявки принимаются до 21 апреля 2014 года включительно (приложение № 3).
- 4.7. Соревнования проводятся на основании настоящего положения, игровые виды по круговой системе. Итог подводится по каждому виду отдельно. За чистоту и порядок в помещениях школы несут ответственность участники соревнований.

№	Вид спорта	Количество участников	Мужчины	Женщины
1	Волейбол	8	*	*
2	Мини-футбол	8	*	*
3	Настольный теннис	-	*	*

5. Условия проведения соревнований

- 5.1. В соревнованиях по волейболу, настольному теннису допускается участие женщин.
- 5.2. В соревнованиях по мини-футболу принимают участие не более 8 и не менее 6

чел.

5.3. Система проведения соревнований по видам спорта определяется на заседании судейской коллегии.

5.4. Соревнования проводятся согласно существующих правил по видам спорта.

5.5. Руководители организаций и капитаны команд самостоятельно формируют команды, принимают заявки на участие в соревнованиях и направляют их в адрес оргкомитета первенства.

Порядок судейства - волейбол, футбол, теннис:

- Каждый матч, сет, обслуживается двумя судьями.
- Каждая из команд должна предоставить судью, из числа игроков, в судейскую бригаду начиная с начала соревнований.
- При ничейном счёте назначается дополнительное время в соответствии с правилами.
- При равенстве сумм очков преимущество получает команда, забившая больше мячей соперникам в этом виде.
- Награждаются спортсмены, занявшие 1-2-3 места.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Расходы по организации и проведению финальных соревнований Первенства несут муниципальное — казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый

Приложение №3 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
от 31 марта 2014 г. №19-П

ЗАЯВКА

на включение в список участников поселкового первенства по игровым видам спорта

Команда _____

В количестве _____

№	Фамилия, имя, отчество	Место работы	Виды первенства

«__» _____ 2014 г.

центр) (судейство соревнований, награждение)



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» марта 2014 года

№ 22-П

О проведении фотоконкурса «Диксон в объективе», посвященного 100-летию со дня образования посёлка Диксон.

В рамках подготовки к празднованию юбилея городского поселения Диксон, в целях развития творческого потенциала, привлечения внимания населения к красоте родного поселка, воспитания гражданских и патриотических чувств, Администрация городского поселения Диксон.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить поселковый фотоконкурс «Диксон в объективе» (далее - фотоконкурс), посвященный празднованию 100-летия со дня образования посёлка Диксон.
2. Утвердить Положение о проведении фотоконкурса «Диксон в объективе» посвященного празднованию 100-летия со дня образования посёлка Диксон согласно приложению №1.
3. Создать Конкурсную комиссию по оценке конкурсных фоторабот согласно приложению №2.
4. Группе технического обеспечения обеспечить информирование населения о подготовке и проведении фотоконкурса в информационном печатном издании «Диксонский вестник», на сайте органов местного самоуправления.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Городского поселения Диксон _____

А.А. Бондаренко

Приложение №1 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
От «02» апреля 2014 г. №22

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении фотоконкурса «Диксон в объективе» посвященного празднованию 100-летия со дня образования посёлка Диксон.

1. Общие положения

- 1.1. Конкурс фоторабот проводится в рамках празднования 100-летия со дня образования посёлка Диксон (далее по тексту – конкурс).
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса и регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения кон-

курса.

- 1.3. Учредитель конкурса - Администрация городского поселения Диксон.
- 1.4. Организатор конкурса – Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная библиотека».
- 1.5. Основная цель конкурса - привлечь внимание жителей к культуре и природе поселка.

2. Цели и задачи

- 2.1. Конкурс проводится с целью презентации достопримечательностей и красоты природы, людей, живущих в поселке к празднованию 100 –летия со дня образования городского поселения Диксон в 2015 году.
- 2.2. Основными Задачами конкурса являются:
- 2.3. Воспитание бережного отношения к родному поселку;
- 2.4. Стимулирование процесса творческого самовыражения населения;
- 2.5. Популяризация фотографии как вида искусства;
- 2.6. Позиционирование городского поселения Диксон в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе, в Красноярском крае.

3. Условия и порядок проведения конкурса

- 3.1. В фотоконкурсе могут принять участие все желающие.
- 3.2. Участники фотоконкурса несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.
- 3.3. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку согласно приложению.

4. Требования к фотоработам

- 4.1. Фотоработы должны отображать сегодняшнюю жизнь поселка. Это могут быть фотопортреты, любые памятники истории и городского поселения Диксон, ландшафты, пейзажи, виды посёлка, достопримечательности, интересные люди, молодые семьи, дети, сюжетные зарисовки и т.п.
- 4.2. Снимок должен быть авторским, сделанный в 2011 - 2014 годах.
- 4.3. На конкурс не принимаются работы, содержащие элементы насилия, расовой, национальной или религиозной нетерпимости.
- 4.5. Фотоработы представляются в электронном виде (на CD/DVD-носителе, флэш-накопителе. Минимальное разрешение 1024 x800, объем до 3 мб. Работы предоставлять в электронном виде с пометкой «фотоконкурс» на электронную почту dix-library2011@yandex.ru либо отпечатанными по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, пгт. Диксон, ул. Таяна, 13А (работы не возвращаются).
- 4.6. Представленные фотоработы обязательно сопровождаются следующими данными: название работы, краткое описание, ФИО, место жительства, телефон автора.
- 4.7. Организатор вправе использовать присланные на конкурс фотографии, печатать и демонстрировать на фотовыставках. Напечатанные фотоработы, участвовавшие в фотовыставке, остаются организатору и в дальнейшем могут использоваться по его усмотрению.
- 4.8. Лучшие работы, представленные на конкурс, войдут в юбилейное печатное издание о поселке, а также будут представлены на выставках посвященных юбилею Диксона в 2015 году.

5. Сроки приема фоторабот

- 5.1. Прием работ начнется с 7 апреля по 31 августа 2014 года. Подведение итогов состоится 5 сентября 2014 года.

6. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

- 6.1. Подведение итогов конкурса и определение победителей осуществляет конкурсная комиссия.
- 6.2. Представленные материалы оцениваются в соответствии с критериями конкурса.
- 6.3. Критериями для оценки работ являются: сюжет фотографии, соответствие заданной тематике конкурса; оригинальность; информационная содержательность.
- 6.4. Авторам работ, победившим в конкурсе, вручается диплом I, II, III степени и ценные призы.

7. Конкурсная комиссия

- 7.1. Члены комиссии фотоконкурса не могут быть участниками конкурса.
- 7.2. Определяют победителя конкурса. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 7.3. Члены комиссии рассматривают заявки на участие в конкурсе, а также прилагаемые к ним документы.
- 7.4. Решения комиссии оформляются протоколами и утверждаются председателем.

Приложение №2 к
Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
От «02» апреля 2014 г. №22

Конкурсная комиссия по подготовке и проведению фотоконкурса в рамках празднования 100-летия со дня образования посёлка Диксон

Бондаренко Александрович	Александр Руководитель Администрации городского поселения Диксон, председатель комиссии;
Корюкова Елена Васильевна	Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Ванюшкина Елена Владимировна	Специалист по вопросам культуры, секретарь конкурсной комиссии
Члены комиссии:	
Конищева Марина Васильевна	Преподаватель муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Диксонская детская школа искусств»
Помовцева Ирина Анатольевна	Директор муниципального казенного

образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Диксонская детская школа искусств»

Лавшук Наталья Андреевна

Директор муниципального казенного учреждения культуры «Центральная библиотека»

Прасценис Роберт Антаню

Депутат Диксонского городского Совета депутатов

Приложение к Положению

Анкета - Заявка

На участие в фотоконкурсе «Диксон в объективе» в рамках празднования 100-летия со дня образования посёлка Диксон

1. Сведения об участнике:

Фамилия и имя участника _____

Дата рождения _____

Возраст _____

Название фотоработы _____

Краткое описание _____

Дата заполнения заявки: _____

Подпись участника: _____



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» апреля 2014 года

№ 23-П

«О проведении конкурса видеороликов «С днём рождения, Диксон!» посвященного 100-летию со дня образования городского поселения Диксон»

В целях развития творческого потенциала жителей городского поселения Диксон, привлечения их к активному участию в культурной жизни поселения, в рамках празднования 100-летия со дня образования посёлка Диксон, Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить поселковый конкурс видеороликов «С днём рождения, Диксон!» (далее – конкурс), посвященный празднованию 100-летия со дня образования городского поселения Диксон.
2. Утвердить Положение о конкурсе видеороликов «С днём рождения, Диксон!», посвященного 100-летию со дня образования городского поселения Диксон, согласно приложению №1.
3. Создать Конкурсную комиссию по оценке конкурсных работ согласно приложению №2.
4. Группе технического обеспечения обеспечить информирование населения о подготовке и проведении конкурса в информационном печатном издании «Диксонский вестник», на сайте органов местного самоуправления.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель Администрации
Городского поселения Диксон**

А.А. Бондаренко

Приложение №1 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
От «02» апреля 2014 г. №23

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе видеороликов, «С днём рождения, Диксон!», посвященного 100 -летию со дня образования городского поселения Диксон.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса видеороликов, посвященного 100-летию со Дня образования посёлка «С днём рождения, Диксон!» и регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения конкурса.
- 1.2. Конкурс видеороликов проводится в рамках празднования 100-летия со дня образования городского поселения Диксон (далее – конкурс).

- 1.3. Учредитель конкурса - Администрация городского поселения Диксон.
 1.4. Организатор конкурса – муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно - досуговый центр».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях развития творческого потенциала жителей городского поселения Диксон, привлечения их к активному участию в культурной жизни поселения, формирования положительного имиджа поселения.

3. Условия участия в конкурсе

3.1. Принять участие в конкурсе могут жители поселка старше 14 лет. Работы принимаются как от отдельных авторов, так и от авторских коллективов.

3.2. Для участия в конкурсе необходимо предоставить записанный на DVD-диск видеоролик, соответствующий требованиям и тематике Конкурса, и заполненную заявку на участие (форма заявки – прилагается), по адресу Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район, г.п.Диксон, ул.Таяна,17 МКУК «КДЦ».

3.3. Для участия в конкурсе принимаются видеоролики по темам:

«**Мы - Диксончане**» – сюжеты о людях, связавших свою судьбу с Диксоном, посвятивших жизнь предприятиям, организациям и учреждениям выдающихся земляках, семейных династиях, внесших значительный вклад в развитие Диксона, интервью с интересными, творческими людьми поселка;

«**Диксонские просторы**» – фильмы о природной исключительности и географических особенностях поселка исторической, культурной ценности памятников и монументов, их истории возведения;

«**Диксон: разные взгляды, общие ценности**» – репортажи о культурно-исторических и современных традициях поселка (мероприятиях, фестивалях и др.);

«**В объективе – молодежь**» – данная тема посвящена активной, творческой, спортивной молодежи поселка; музыкальным, танцевальным коллективам, молодым людям, активно принимающим участие в реализации социально-значимых проектов, праздничных акциях, и т.д.

«**Диксон, я люблю тебя!**» (свободная тема).

3.4. На конкурс принимаются работы снятые любителями (видеосюжеты, игровые, анимационные видеоролики, интервью, репортажи, видеозарисовки и др.). Сюжеты для роликов могут быть взяты как из реальной жизни, так и носить постановочный характер.

3.5. Допускается участие по нескольким темам.

3.6. Авторы видеороликов, подавая заявки для участия в конкурсе, тем самым дают свое согласие на то, что представленные ими работы будут публично показаны и обсуждены с целью их оценки.

3.7. Присылая свою работу на конкурс, автор (коллектив участников) автоматически дает согласие на использование материала организаторами: размещение в сети интернет, участие в творческих проектах посвященных 100 летию со Дня образования поселка и т. п.

4. Технические требования к видеороликам

4.1. Видеоролики могут быть сняты любыми доступными средствами (на видеокамеру, фотоаппарат, мобильный телефон), созданы или отредактированы с помощью специальных компьютерных программ (на усмотрение автора).

4.2. Видеоролики должны иметь звуковое сопровождение: закадровый текст, музыкально-шумовое сопровождение, речь героев в кадре.

4.3. Требования к техническим характеристикам видеоролика:

- Формат – AVI, MPEG 2, MPEG 4
- Минимальное разрешение видеоролика – 720 x 512 для 4:3, 960x 540 для 16:9.
- Максимальная продолжительность видеоролика – не менее 3-х минут и не более 10 минут.

- Участие в видеоролике непосредственно участника – не обязательно.
- Использование при монтаже и съемке видеоролика специальных программ и инструментов – на усмотрение участника.
- В ролике могут использоваться фотографии.

4.4. Видеофильмы, имеющие не качественное изображение или звук, к участию в Конкурсе не допускаются.

5. Требования к содержанию видеороликов

5.1. Работы могут быть отклонены от участия в Конкурсе в случае их несоответствия тематике конкурса, низкого технического, художественно-эстетического качества, нарушения следующих требований:

- оригинальность идеи - видео не должно копировать любые произведения, принадлежащие другим авторам (включая видео, рекламные ролики, произведения кинематографа, видеосюжеты, размещенные в сети Интернет),
- нравственность - на Конкурсе не принимаются видеоролики рекламного, эротического характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, явной политической и религиозной направленности;
- защита авторских прав - каждый участник должен гарантировать, что является автором предоставляемого к участию в Конкурсе видеоролика, и не нарушает права на интеллектуальную собственность третьих лиц,
- достоверность – авторы видеороликов несут ответственность за использование и распространение недостоверных сведений.

6. Сроки и порядок проведения конкурса

6.1. Конкурсные работы принимаются оргкомитетом с 01 мая по 01 ноября 2014 года.

6.2. Организаторы конкурса проводят экспертизу конкурсных материалов на соответствие требованиям настоящего положения и отбирают работы для участия. О принятии или отклонении заявки на участие в конкурсе автор видеоролика оповещается в недельный срок.

6.3. Оценка конкурсных работ и выявление победителя конкурса производится жюри, формируемым оргкомитетом конкурса.

6.4. Оргкомитет информирует авторов видеоматериалов о результатах конкурса и приглашает участников, прошедших конкурсный отбор, на торжественное награждение.

7. Критерии оценки конкурсных работ:

- полнота раскрытия, заявленной темы работы;
- актуальность и социальная значимость проблемы, освещенной в видеоролике;
- выразительность, оригинальность, использование разнообразных творческих приемов, креативность работ;
- художественная, социальная и научная ценность (значимость) видеоматериала.

8. Подведение итогов Конкурса

- 8.1. Определение победителей производится решением жюри конкурса;
- 8.2. Жюри конкурса, проводит оценку конкурсных работ и выявляет победителя и призера. Победители Конкурса будут награждены Дипломами и призами. Организаторами, партнерами и спонсорами Конкурса могут устанавливаться дополнительные формы поощрения его участников и победителей.

8.3. Итоги конкурса будут подведены в середине ноября 2014 года и размещены на официальном сайте администрации городского поселения Диксон.

8.4. Лучшие видеоролики будут показаны на мероприятиях посвященных 100 – летию со Дня образования поселка, юбилейным датам предприятий и учреждений посе-

Приложение №2 к Постановлению
 Администрации городского поселения Диксон
 От «02» апреля 2014 г. №23

Конкурсная комиссия по подготовке и проведению конкурса видеороликов «С днём рождения Диксон!» в рамках празднования 100-летия со дня образования посёлка Диксон

Бондаренко Александрович	Александр	Руководитель Администрации городского поселения Диксон, председатель комиссии;
Корюкова Елена Васильевна		Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Ванюшкина Елена Владимировна		Специалист по вопросам культуры, секретарь конкурсной комиссии
Члены комиссии:		
Ломовцева Ирина Анатольевна		Директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Диксонская детская школа искусств»
Ванюшкин Антон Александрович		Администратор баз данных группы технического обеспечения Администрации городского поселения
Прасценис Роберт Антано		Депутат Диксонского городского Совета депутатов
Мамаев Алексей Павлович		Главный специалист группы по вопросам ЖКХ

Приложение
 К Положению о конкурсе
 видеороликов

ЗАЯВКА на участие в конкурсе видеороликов, «С днём рождения Диксон!»

1. Информация об авторе (авторском коллективе)
 Фамилия, имя, отчество и возраст участника или участников (указываются все авторы видеоролика);
 Фамилия, имя, отчество и должность руководителя-педагога (если есть);
2. Сведения об организации, в которой обучается или работает автор:
 Наименование организации (учебного заведения или предприятия);
 Работающие указывают профессию;
3. Контактная информация:
 Контактные телефоны (домашний, сотовый или рабочий);
4. Информация о видеоролике
 Название;
 Место и время съемки;
 Краткое описание (замысел, форма);
 Длительность.

Дата _____

Подпись _____

ления.



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
 ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» апреля 2014 года

№ 24-П

«О проведении конкурса изобразительного искусства «Арктический этюд»
 «В рамках подготовки к празднованию 100-летия со дня образования посёлка Диксон, в целях содействия патриотическому воспитанию, поддержки творческих идей и само-реализации граждан, Администрация городского поселения Диксон»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс изобразительного искусства «Арктический этюд».
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о конкурсе изобразительного искусства «Арктический этюд» согласно приложению №1.
 - 2.2. Состав жюри конкурса изобразительного искусства «Арктический этюд» согласно приложению №2
 - 2.3. Опубликовать настоящее постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления
 - 2.4. Контроль за выполнением настоящего оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Городского поселения Диксон

А.А. Бондаренко

Приложение №1 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
От «03» апреля 2014 г. №24-П

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса изобразительного искусства «Арктический этюд»

1. Общие положения:

Конкурс «Арктический этюд» (далее Конкурс) посвящён 100-летию со дня образования поселка Диксон, которое будет праздноваться в 2015 году.
Конкурс проводится Администрацией городского поселения Диксон.

Цели:

- 1) Развитие творческих способностей, фантазии, воображения, умения воплотить замысел в своих работах.
- 2) Формирование чувства патриотизма и любви к малой родине.
- 3) Пробуждение и объединение созидательного потенциала творческой общественности;
- 4) Разработка принципиально новой оригинальной сувенирной продукции, являющейся творческим воплощением исторических идей юбилейного торжества, посвященного 100-летию поселка Диксон, полно и точно отражающей историко-культурные и социальные достижения поселения.

Задачи:

- 1) Выявление и поддержка одарённых, талантливых детей и взрослых городского поселения Диксон.
- 2) Привлечение внимания к проблемам эстетического воспитания и повышения культурного уровня учащихся и молодежи.
- 3) Повышение интереса к достойно истории и культуры осмысления значимости сохранения лучших традиций.
- 4) Развитие народных художественных промыслов.

2. Организация и проведение Конкурса

- 2.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:
графика,
живопись,
декоративно-прикладное искусство (ДПИ),
скульптура, скульптурные и рельефные композиции.
- 2.2. Каждый участник может выставить на Конкурс 1 (одну) самостоятельно выполненную работу по разным направлениям в соответствии с Заявкой.
- 2.3 В состав заявки, представляемой на Конкурс, входят:
Выполненная работа по направлению.
Пояснительная записка, включающая в себя описание идеи.
Информационный лист, содержащий справку об участнике Конкурса: фамилия, имя, отчество, год рождения, телефон, адрес электронной почты.
Письменное согласие участника в случае победы в Конкурсе передать исключительное право на использование представленной им работы.
- 2.4 Участники конкурса: дошкольники, учащиеся средних общеобразовательных школ, молодежь, взрослые.
- 2.5 Заявки в установленной форме (Приложение 1) принимаются по адресу: Администрация городского поселения Диксон 647340, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова д.14 тел. 2 – 44 – 54, 2-44-32.
- 2.6 Место проведения: картинная галерея МКУК «Культурно-досуговый центр».

3. Критерии оценки конкурсных работ

- 3.2 Соответствие работ возрасту заявителя.
- 3.3 Оригинальность, новаторство и качество исполнения.
- 3.4 Творческая индивидуальность.
- 3.5 Соответствие теме.
- 3.6 Раскрытие темы.
- 3.7 Сохранение и использование народных традиций в представленных работах.

4. Сроки проведения Конкурса.

- 4.1. Прием заявок и конкурсных материалов производится с 07 апреля 2014 года по 30 октября 2014 года.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. В результате конкурсных испытаний жюри Конкурса определяет победителей по каждому направлению в каждой возрастной группе. Всего учреждается три призовых места. Победители Конкурса будут награждены дипломами, ценными и денежными призами. Всем другим участникам конкурса вручаются благодарственные письма.

Итоги конкурса доводятся до сведения всех участников в месячный срок со дня принятия решения жюри конкурса и публикуются в средствах массовой информации, а также размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления.

5.2. По итогам Конкурса возможно издание юбилейного календаря лучших работ участников.

5.3. Организаторы совместно с членами жюри могут учреждать дополнительные поощрительные призы для участников конкурса.

Решение жюри объявляется в день проведения конкурса и пересмотру не подлежит.

Приложение №2 к Постановлению
Администрации городского поселения Диксон
От «03» апреля 2014 г. №24-П

Жюри конкурса изобразительного искусства «Арктический этюд»

Бондаренко Александр Руководитель Администрации городского поселения Диксон, председатель жюри;

Члены оргкомитета:

Корокова Елена Васильевна Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам,

Ванюшкина Елена Владимировна Старший специалист по работе с молодежью культуры группы по административной работе и социальным вопросам

Ломовцева Ирина Анатольевна Директор муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Диксонская детская школа искусств»

Вахрушева Лариса Ильинична - Директор таймырского муниципального бюджетного образовательного учреждения «Диксонская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию)

Прасценис Роберт Антано Депутат Диксонского городского Совета депутатов

Приложение к Положению
о проведении конкурса
изобразительного искусства

Анкета - Заявка

На участие в конкурсе изобразительного искусства «Арктический этюд»

1. Сведения об участнике:

Фамилия и имя участника _____

Дата рождения _____

Возраст _____

Название жанра работы 1 _____

2 _____

3 _____

Название номинации 1 _____

2 _____

3 _____

2. Сведения о преподавателе (для учащихся образовательных учреждений):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата заполнения заявки:

Подпись участника:

Подпись преподавателя:



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» апреля 2014 года

№ 26-П

«О подготовке и проведении празднования 69-годовщины Победы в ВОВ 1941 – 1945 гг.»

В целях координации работ и оперативного решения вопросов по подготовке и проведению празднования 69 – годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов на территории городского поселения Диксон, Администрация городского поселения Диксон

ПО СТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить организационный комитет по подготовке и проведению празднования 69-годовщины Победы в ВОВ 1941-1945 годов согласно приложению №1.
2. Организационному комитету по подготовке и проведению празднования 69-годовщины Победы в ВОВ 1941-1945 годов:
 - 2.1. Организовать подготовку и проведение праздничных мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по подготовке и проведению празднования 69-й годовщины в Великой Отечественной войне, на территории городского поселения Диксон (приложение № 2).
 - 2.2. Обеспечить оперативное ежемесячное представление информации о ходе подготовки к проведению празднования 69-й годовщины в Великой Отечественной войне, на территории городского поселения Диксон.
 - 2.3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - 2.4. Опубликовать настоящее постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

**Руководитель Администрации
городского поселения Диксон**

А.А.Бондаренко

Приложение №1
к Постановлению Администрации
городского поселения Диксон
от «04» апреля 2014 года №26-П

**Организационный комитет
по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных 69-годовщине
Победы в ВОВ 1941-1945 гг..**

Бондаренко Александр Руководитель Администрации председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Корюкова Елена Васильевна Главный специалист группы по административной работе и социальным вопросам;

Хусаинов Руслан Халитович Программист группы технического обеспечения;

Ванюшкина Елена Владимировна И.о. директора МКУК «Культурно-досуговый центр»;

Лавшук Наталья Андреевна Директор муниципального казенного учреждения культуры «Центральная библиотека»;

Ломовцева Ирина Анатольевна Директор ТМКОУ ДОД «Диксонская детская школа искусств»;

Бальков Алексей Юрьевич Директор Открытого акционерного общества «Таймырская энергетическая компания»;

Посмерека Владимир Григорьевич Директор муниципального унитарного предприятия «Диксонбыт»;

Адамович Валерий Николаевич Начальник ОГМС Диксон ФБГУ «Северное УГМС»;

Грицков Сергей Сергеевич Начальник Отделения пограничной заставы г.п. Диксон

**ПЛАН
подготовки и проведения
праздничных мероприятий, посвященных
69-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.**

Дата и место проведения: 9 мая 2014 года
Митинг – о. Диксон, г. Южная
Праздничный концерт. МКУК «Культурно-досуговый центр»

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	Проведение рабочих совещаний оргкомитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий.	еженедельно	Председатель Оргкомитета
2.	Организационно-подготовительные работы по благоустройству памятников и прилегающих к ним территорий.	до 08.05.2014 г.	ООО «Таймырэнергоком»
2.1	1) мемориал Славы на г. Южная - очистка подъездов к памятникам.		
2.2	Памятник Героям – Североморцам на острове Диксон - очистка подъездов к памятникам.	до 08.05.2014 г.	Диксонский филиал № 5 государственного предприятия Красноярского края «Красавия» Объединённая гидрометеорологическая станция ФБГУ Диксон «Северное УГМС»
2.3	Памятная плита Героям – Североморцам в честь обороны Диксона 27.08.1942г.	до 08.05.2014 г.	Таймырское муниципальное образовательное учреждение «Диксонская средняя общеобразовательная школа»
2.4	Могила командира батареи полковника Н.М.Корнякова – герой обороны п. Диксон	до 08.05.2014 г.	ПЧ 139 г.п. Диксон
2.5	Памятник-могила Н.А. Бегичеву	до 08.05.2014 г.	Муниципальное учреждение здравоохранения Таймырская районная больница № 2 в городском поселении Диксон
2.6	Норвежскому моряку П. Тессему, участнику Норвежскому полярной экспедиции	до 08.05.2014 г.	Диксонская гидрографическая база, филиал Государственного унитарного Гидрографического
			предприятия Министерства транспорта РФ
3.	Подготовка поздравлений ветеранам Диксона. Поздравление ветеранов Башкирии (Родина героя-североморца Хайруллина Ф.Х.) в рамках молодежных, патриотических акций «Мы помним о вас!» и «1418 Добрых Дел»	до 05.05.2014 г.	Краеведческий музей Диксонской средней общеобразовательной школы; Группа по административной работе и социальным вопросам
4.	Организация проведение акции «Салют, Победа!»	до 01.04.2014	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»
5.	Проведение подготовительных работ по проведению митинга и возложению венков к памятникам и обелискам. 1. Разработать сценарные планы; 2. Подготовить техническое обеспечение; 3. Проработать организационные вопросы (цветы, венки и д.р.)	до 03.05.2014 г.	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»
6.	Создание творческой постановочной группы – разработка и подготовка сценарного плана праздничного концерта; - контроль за режиссерской работой; - закрепление ответственных по подготовке творческих номеров и отработки репетиционных моментов; - определение ответственных за техническое обеспечение мероприятия - световое, звуковое (подбор музыкального материала); - художественное оформление сцены и концертного зала; - организационные вопросы по «полевой кухне».	до 09.04.2014 г.	Старший специалист группы по административной работе и социальным вопросам
7.	Подготовка книжной выставки «Вставай, Страна огромная»	Апрель, май	Муниципальное казенное учреждение культуры «Центральная Библиотека»
8.	Проведение спортивно – массовых мероприятий; 1. Спартакиада по игровым видам спорта; волейбол, мини – футбол, теннис. 2. лыжная гонка на Кубок Главы Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.	с 22.04.2014 г. по 05.05.2014 г.	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»
9.	Организационно-подготовительная работа по оформлению тематических экспозиций: - выставок изобразительного искусства и декоративно – прикладного искусства, посвященных Дню Победы (фойе КДЦ)	до 08.05.2014 г.	МКОУ ДОД «Диксонская детская школа искусств» МКУК «Культурно-досуговый центр»

10.	Организация охраны общественного порядка в период проведения праздничных мероприятий.	9 мая	Отдел полиции г.п. Диксон	16.	Схема проведения праздничных мероприятий 09 мая 2014 г. Общий сбор участников торжественного митинга	11.00	Площадь перед зданием Администрации г.п. Диксон
11.	Проработка вопросов о форс-мажорных обстоятельствах при подготовке и проведении праздничных мероприятий (пурга и др.).	до 08.05.2014 г.	Оргкомитет		Начало шествия к мемориалу	11.10	От Администрации к г. Южная
12.	Освещение в СМИ, на официальном сайте ОМС, на портале Администрации муниципального района информации о праздничных мероприятиях, посвященных 69-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.г.	Май 2014	группа по административной работе и социальным вопросам, группа технического обеспечения		Возложение венков: Проведение торжественных митингов, возложение венков: - у мемориала Славы, - у памятника Героям Североморцам.	11.20 12.00	г. Южная о. Диксон
14.	Подготовка и размещение праздничной афиши, объявления.	до 30.04.2014 г.	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»		Тематические выставки изобразительного искусства и декоративно – прикладного искусства, посвященных Дню Победы (фойе КДЦ)	с 09.05	Картинная галерея Фойе Культурно-досугового центра
15.	Обеспечение фото- и видеосъемки мероприятий	09.05.2014 г.	Оргкомитет		«Солдатская каша».	12.40	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»
					Концертная программа «Сороковые – фронтовые»	13.30	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр»

Финансовый менеджмент

В целях повышения качества планирования расходов и их кассового исполнения главными распорядителями бюджетных средств, повышения их финансовой дисциплины Отделом по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон ежегодно, начиная с 2014 года, проводится оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета (далее — ГРБС) муниципального образования «Городское поселение Диксон».

Оценка показателей, характеризующих качество финансового менеджмента ГРБС, проводится по Методике оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств муниципального образования «Городское поселение Диксон», утвержденной [постановлением Администрации городского поселения Диксон от 27.02.2014 № 14-П](#) «О порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета городского поселения Диксон», по следующим направлениям:

1. Оценка качества бюджетного планирования по доходам;
2. Оценка качества бюджетного планирования по расходам;
3. Оценка результатов исполнения бюджета в части доходов;
4. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
5. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
6. Оценка состояния учета и отчетности;
7. Оценка организации контроля.

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей, равна 5 (пяти) баллам, максимальная суммарная оценка (MAX), в случае применимости всех показателей, равна 140 баллам.

Исходя из суммарной оценки (КФМ), полученной каждым ГРБС, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента (R) каждого ГРБС и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок

Приложение № 4
к Методике оценки качества
финансового менеджмента
главных распорядителей средств
муниципального образования
"Городское поселение Диксон"

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ ГРБС ПО КАЧЕСТВУ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

N п/п	Наименование ГРБС	Рейтинговая оценка (R)	Суммарная оценка качества финансового менеджмента (КФМ)	Максимальная оценка качества финансового менеджмента
1	2	3	4	5
1	Муниципальное казенное учреждение культуры "Центральная библиотека" (759)	4,59	101	110
2	Отдел по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон (795)	4,54	127	140
3	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Диксонская детская школа искусств" (758)	4,48	94	105
4	Администрация городского поселения Диксон (701)	4,46	125	140
5	Муниципальное казенное учреждение культуры "Культурно-досуговый центр" (757)	4,37	118	135
Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента ГРБС (MR)		4,49	X	X