



# ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Администрация и Совет городского поселения Диксон



издается с 31 марта 2006 года

Электронный вариант на  
www.dikson-taimyrg.ru

16 июня 2014 года  
№ 18 (269)

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

## РЕШЕНИЕ

«10» июня 2014 г

№ 8-1

**О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов  
«О налоге на имущество физических лиц»**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон», Диксонский городской Совет депутатов

### РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Диксонского городского Совета депутатов «О налоге на имущество физических лиц» от 25.11.2010г. № 14-3 (в редакции Решения от 28.02.2013г. № 2-3) следующие изменения:

В абзаце первом пункта 1 слова «суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения» заменить на «суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения, умноженной на коэффициент – дефлятор»;

В таблице словосочетание «суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения» заменить на «суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент – дефлятор»;

2. Настоящее Решение вступает в силу не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в официальном печатном издании «Диксонский вестник», и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

Глава городского поселения Диксон  
Председатель Совета депутатов

И.Е. Дудина



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

## РЕШЕНИЕ

«10» июня 2014 г

№ 8-2

**О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов  
№19-3 от 19.12.2013г. «Об утверждении размеров платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги  
на 2014 год в городском поселении Диксон»**

Во исполнение ст. 154,156,157 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2005 г. № 541 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 г. № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», Распоряжения правительства Российской Федерации от 30.04.2014г №718-р «Об утверждении индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по субъектам Российской Федерации и предельно допустимых отклонений по отдельным муниципальным образованиям от величины указанных индексов» в целях обеспечения доступности для населения платы за коммунальные услуги и жилое помещение на территории поселения, Диксонский городской Совет депутатов

### РЕШИЛ:

1. пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Установить на период с 01.07.2014 г. по 31.12.2014 г. предельные месячные платежи за жилое помещение для нанIMATEЛЕЙ жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда равным 57,51 рублей за 1 кв. метр.»

2. п. 2 Решения изложить в следующей редакции:

« 2. Утвердить на период с 01.07.2014 г. по 31.12.2014 г. предельные месячные платежи за коммунальные услуги с учетом НДС:

Вид платы	Единицы измерения	Размер платы (руб.)
Плата за коммунальные услуги		
отопление (теплоснабжение)	руб./м.общ. площ.	69,17
холодное водоснабжение	руб. с человека	394,34
горячее водоснабжение	руб. с человека	428,42
водоотведение	руб. с человека	-

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник», и вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава городского поселения Диксон  
Председатель Совета депутатов

И.Е. Дудина



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

## РЕШЕНИЕ

«10» июня 2014г

№ 8-3

**О внесении изменений в Решение Диксонского городского Совета депутатов от 12.05.2012 г. № 7-3 «Об утверждении состава избирательной комиссии муниципального образования «Городское поселение Диксон» с правом решающего голоса» (в редакции от 19.05.2014 г. № 6-2)**

В соответствии со статьей 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 13 Закона Красноярского края от 2 октября 2003 года № 8-1441 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае», статьей 50 Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон», на основании предоставленных в Совет депутатов поступивших заявлений от учреждений, организаций, политических партий и объединений, Диксонский городской Совет депутатов

### РЕШИЛ:

1. Ввести в состав избирательной комиссии двух членов комиссии с правом решающего голоса:

1) **Адамовича Валерия Николаевича**, 1977 г.р., начальник объединенной гидрометеорологической станции Диксон, ФГБУ «Северное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», образование среднее;

2) **Леонова Геннадия Ивановича**, 1966 г.р., заместитель директора филиала в г.п. Диксон; филиал ООО «Таймырская энергетическая компания» в г.п. Диксон, образование среднее специальное.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник»;

3. Направить настоящее Решение в Избирательную комиссию Таймырского Долганско-Ненецкого муниципального района.

Глава городского поселения Диксон  
Председатель Совета депутатов

И.Е. Дудина



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«02» июня 2014 года

№ 39-П

**О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 30.12.2013г №88-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Городского поселения Диксон, в целях исполнения решения Диксонского городского Совета депутатов от 19.12.2013г. № 19-1 «О бюджете муниципального образования «Городское поселение Диксон» Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов», Администрация городского поселения Диксон

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Раздел 3 «Порядок заключения договора» приложения №1 к Постановлению изложить в следующей редакции:
  - 3.1. Получатели субсидии, претендующие на право получения субсидии, должны представить в Администрацию поселения пакет документов, включающий:
    - 3.1.1. Заявление на предоставление субсидии на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с поставкой электроэнергии для нужд уличного освещения городского поселения Диксон, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.
    - 3.1.2. Копию устава (положения, учредительного договора);
    - 3.1.3. Копии разрешительных документов (лицензии) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены таковые требования к лицам, осуществляющим электроснабжение потребителей;
    - 3.2. Администрация поселения в течение 3-х рабочих дней осуществляет рассмотрение пакета документов на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Положением и принимает решение о заключении соглашения».
    2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник». Действие Постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014 года.
    4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

**Временно исполняющая обязанности  
Руководителя Администрации  
городского поселения Диксон**

**Ю.В. Барышникова**

Приложение №1  
к Постановлению Администрации  
городского поселения Диксон  
от 02.06.2014 года № 39 -П

**Положение**

**о порядке предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок предоставления субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с поставкой электроэнергии для нужд уличного освещения городского поселения Диксон (далее - субсидии) и устанавливает категории организаций, имеющих право на получение субсидий, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского поселения Диксон.
- 1.2. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории городского поселения Диксон и имеющие право заниматься соответствующим видом деятельности (обеспечение уличного освещения) (далее - Получатель субсидии).
- 1.3. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией городского поселения Диксон (далее - Администрация поселения).

**2. Условия предоставления субсидий**

- 2.1. Субсидии предоставляются на основании договора (соглашения), заключаемого между Получателем субсидии и Администрацией поселения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
- 2.2. Получателями субсидий являются энергоснабжающие организации, гарантирующие поставку электрической энергии в целях обеспечения освещения улиц городского поселения Диксон в течение 2014 года.
- 2.3. Условием для получения субсидий является обеспечение функционирования уличного освещения на территории городского поселения Диксон в период с 01 января по 30 апреля 2014 года и с 01 сентября по 31 декабря 2014 года.
- 2.4. Расчет субсидии производится исходя из фактического количества электрической энергии отпущенной для уличного освещения и тарифа на электрическую энергию, установленного Региональной энергетической комиссией Красноярского края.
- 2.5. Предоставление субсидий осуществляется Получателям субсидий ежемесячно за фактическое количество электрической энергии отпущенной для уличного освещения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете городского поселения Диксон.

**3. Порядок заключения договора**

- 3.1. Получатели субсидии, претендующие на право получения субсидии, должны представить в Администрацию поселения пакет документов, включающий:
  - 3.1.1. Заявление на предоставление субсидии на возмещение затрат энергоснабжа-

ющей организации, связанных с поставкой электроэнергии для нужд уличного освещения городского поселения Диксон, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- 3.1.2. Копию устава (положения, учредительного договора);
- 3.1.3. Копии разрешительных документов (лицензии) в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены таковые требования к лицам, осуществляющим электроснабжение потребителей;
- 3.2. Администрация поселения в течение 3-х рабочих дней осуществляет рассмотрение пакета документов на соответствие требованиям, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Положением и принимает решение о заключении соглашения.

**4. Порядок предоставления субсидий**

- 4.1. Получатели субсидий - ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют на согласование и утверждение в Администрацию поселения в 2-х экземплярах расчет фактического размера субсидий за отчетный период, согласно приложению №2 к договору, справку о количестве электрической энергии за отчетный период, а также акт выполненных работ.
- 4.2. Группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации поселения, в течение 2-х рабочих дней проводит проверку достоверности представленных расчетов субсидий. В случае необходимости корректировки или доработки представленных документов, группа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Администрации возвращает их Получателю субсидии с указанием сроков предоставления исправленных документов.
- 4.3. После согласования Администрация поселения на основании выставленных счетов, счетов-фактур в течение 15 банковских дней производит перечисление на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства за фактически поставленную электрическую энергию в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на 2014 год.

**5. Возврат субсидий**

- 5.1. В случае несоблюдения требований Положения и/или условий договора на поставку электроэнергии гарантирующим поставщиком для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон, Администрация поселения готовит предложения о расторжении договора на поставку электроэнергии гарантирующим поставщиком для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон с Получателем субсидий и (или) возврате полученных средств субсидий в полном объеме, или в объеме излишне выплаченных сумм субсидий, и направляет указанные предложения главному распорядителю средств бюджета поселения.
- 5.2. В случае принятия решения о возврате субсидий главным распорядителем средств бюджета поселения такое решение в течение 5 рабочих дней доводится до Получателя субсидий.
- 5.3. Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него решения о возврате субсидий обязан произвести возврат субсидий в бюджет поселения.

**6. Контроль и разрешение споров**

- 6.1. Контроль за соблюдением Получателями субсидий условий получения субсидий осуществляется Администрацией поселения.
- 6.2. Администрация поселения при выявлении нарушений условий предоставления субсидий Получателями субсидий письменно уведомляет таких получателей о расторжении договора.

Приложение N 1

к Положению о порядке предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

На поставку электроэнергии гарантирующим поставщиком для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон

пгт. Диксон

« » \_\_\_\_\_ 2014 года

Администрация городского поселения Диксон, далее именуемая «Администрация», в лице Руководителя Администрации городского поселения Диксон — \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, далее именуемое «Получатель субсидии», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Диксон от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

- 1.1. Предметом соглашения является предоставление субсидии на возмещение расходов энергоснабжающей организации, являющейся гарантирующим поставщиком электроэнергии, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон.
- 1.2. В течение срока действия настоящего Договора, Получатель субсидии обязуется подавать электроэнергию Администрации в количестве \_\_\_\_\_ кВт. Количество ежемесячно поставляемой электроэнергии определяется Приложением №1 к настоящему Договору. Количество поданной Администрации и использованной им электроэнергии определяется в соответствии с данными учета о её фактическом потреблении.
- 1.3. При отпуске электрической энергии и её потреблении, а также при взаимных расчетах, Стороны обязуются руководствоваться настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

**2. Обязанности Сторон**

- 2.1.Получатель субсидии обязан:
  - 2.1.1. Поставлять Администрации электроэнергию в количестве, предусмотренном настоящим Договором с показателями качества, установленными государственным стандартом и иными обязательными правилами. Поддерживать на границе балансовой принадлежности электросети между Получателем субсидии и Администрацией напряжение 0,4 кВ +10% -5%.
  - 2.1.2. Оперативно извещать Администрацию о нарушениях, связанных с перерывом электроснабжения по вине Получателя субсидии, их причинах и сроках восстановления нормального режима электроснабжения. Ставить в известность Администрацию обо всех плановых отключениях и ремонтных работах на сетях не менее чем за сутки.
  - 2.1.3. Предоставить в Администрацию копию приказа Региональной энергетической комиссии Красноярского края об установлении тарифа на электрическую энергию, от-

поставляемую энергоснабжающей организацией на 2014 год (предоставляется единовременно).

**2.2. Получатель субсидии имеет право:**

2.2.1 Доступа в любое время ко всем сетям Администрации, в целях техосмотра и контроля над расходованием электрической энергии.

2.2.3. Предварительно предупредив Администрацию, прекращать подачу электрической энергии полностью или частично:

- за неоднократную, более двух раз неплату за пользование электрической энергией;
- за самовольное подключение Администрации новых капитальных или временных объектов к сетям Получателя субсидии без согласования;

- за неудовлетворительное состояние электроустановок Администрации, угрожающее аварией или создающее угрозу жизни обслуживающего персонала, населению;

- за не допуск должностного лица Получателя субсидии к электрическим установкам Администрации;

- в случае проведения неотложных мер по ликвидации аварии и осуществлению ремонтных работ, связанных с нарушением систем электроснабжения.

2.2.3. В случае неоднократного нарушения Администрацией сроков оплаты электрической энергии Получатель субсидии вправе изменить или расторгнуть Договор в одностороннем порядке, о чем письменно извещает Администрацию.

**2.3. Администрация обязана:**

2.3.1. Производить оплату за фактическое потребление электроэнергии по ценам, установленным приказом Региональной энергетической комиссии, действующим на текущий период, а также изменениями и дополнениями к нему.

2.3.2. Соблюдать установленный план электропотребления. В случае возникновения у Администрации необходимости в увеличении количества потребляемой электроэнергии сверх согласованного объема, Администрация обязана предварительно согласовать это с Получателем субсидии.

2.3.4. Выполнять в согласованные сроки предписания представителей Получателя субсидии об использовании электрической энергии, а также об устранении недостатков в системах энергоснабжения.

**2.4. Администрация имеет право:**

2.4.1. В ходе исполнения Договора Администрация по согласованию с Получателем субсидии вправе изменить не более чем на 5% от предусмотренного Договором объема поставляемой электроэнергии, при изменении потребности на поставку электроэнергии.

Данные об изменении договорной величины потребления электрической энергии осуществляются при подаче Администрацией заявки до 5 числа месяца, предшествующего месяцу намечаемого изменения.

2.4.2. Заявлять Получателю субсидии об ошибках, обнаруженных в платежном документе, и требовать перерасчета.

2.4.3. Требовать от Получателя субсидии поддержания на границе эксплуатационной ответственности электросетей, показателей качества электрической энергии.

**3. Платежи и расчеты**

3.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью), в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (сумма прописью).

3.2. Окончательная сумма оплаты по Договору определяется на основании установленных тарифов и фактического объема потребляемой электрической энергии.

3.3. Оплата за фактически поставленную электрическую энергию производится путем перечисления Администрацией денежных средств на счет Получателя субсидии, на основании выставленных Получателем субсидии счетов, счетов-фактур и актов выполненных работ, в течение 15 банковских дней с момента поступления счета в адрес Администрации.

3.4. Тарифы на отпускаемую Администрацией электрическую энергию устанавливаются приказами Региональной Энергетической комиссией Красноярского края (РЭК), принимаются в беспорядном порядке без предварительного согласования Сторонами и вводятся в сроки, оговоренные указанными приказами.

3.5. В случае возникновения потребности в дополнительном количестве электрической энергии на нужды уличного освещения, данное обстоятельство оформляется дополнительным соглашением, либо отдельным договором на отпуск необходимого объема электрической энергии.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых Администрации данных, используемых для расчета ежемесячной суммы субсидии.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Уплата штрафных санкций, установленных настоящим Договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств и устранения нарушений.

**5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.3. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, обязана в трехдневный срок письменно уведомить другую Сторону об их наступлении и прекращении. Сторона, не выполнившая установленные настоящим пунктом требования, лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в качестве основания освобождения от ответственности.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более двух последовательных месяцев, то каждая сторона будет иметь право полностью или частично отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

**6. Порядок разрешения споров**

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами совместно, путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в арбитражный суд.

6.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

**7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01.01.2014 года и действует по 31.12.2014 года.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РФ.

7.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении юридических адресов, номеров телефонов, телефаксов в 5-дневный срок с даты их изменения.

**8. Приложения к договору**

8.1. Приложение №1 – Количество планируемого потребления электрической энергии.

8.2. Приложение № 2 – Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон.

**9. Банковские реквизиты и подписи Сторон:**

<p><b>Администрация:</b></p> <p>Администрация городского поселения Диксон</p> <p>647340, Красноярский край, Таймырский Долган-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, д.14                  тел.: (39152) 2-41-62, факс: 2-42-22                  ИНН / КПП – 8402010010 / 840201001,                  р/с 40204810100000000065                  Платательщик – УФК по Красноярскому краю (Отдел по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон, л/с 03193Ва3201)                  Банк – ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г. Красноярск                  БИК 040407001</p>	<p><b>Получатель субсидии:</b></p>
<p><b>Администрация:</b></p> <p>_____ (Ф.И.О.)</p> <p>«___» _____ 2014 г.</p> <p>м.п.</p>	<p><b>Получатель субсидии:</b></p> <p>_____ (Ф.И.О.)</p> <p>«___» _____ 2014 г.</p> <p>м.п.</p>

Приложение №1  
к договору № АД/\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2014г.

**Количество планируемого потребления электрической энергии для обеспечения уличного освещения городского поселения Диксон в 2014 году**

Наименование месяца	Продолжительность работы светильников в час.	Потребление электрической энергии для уличного освещения		Количество электроэнергии, кВт в месяц	Стоимость электроэнергии без учета НДС	Стоимость электроэнергии с учетом НДС
		количество светильников, шт	мощность светильника, Вт			
<b>Итого:</b>						

**Получатель субсидии:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ 2014г.  
 мп

**Администрация:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_ 2014г.  
 мп

Приложение №2  
к договору от \_\_\_\_ 2014г. № \_\_\_\_

**Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

Количество электрической энергии, кВт/ч	Экономически обоснованный тариф без учета НДС, руб./кВт/ч	Сумма субсидии без учета НДС, руб. (гр.1 x гр. 2)	Сумма НДС, руб.	Сумма субсидии к возмещению с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Согласовано:  
 Главный специалист группы по вопросам жилищно- коммунального хозяйства Администрации городского поселения Диксон \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
предоставления в 2014 году субсидии  
на возмещение затрат  
энергоснабжающей организации,  
связанных с обеспечением уличного  
освещения городского поселения  
Диксон

**ЗАЯВКА  
на предоставление субсидии**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение затрат энергоснабжающей организации, являющейся гарантирующим поставщиком электроэнергии, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон в 2014 году.

Информация о заявителе:

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

В соответствии с пунктами 2.4., 2.5. Приложения № 1 к Постановлению Администрации городского поселения Диксон «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2014 году субсидий на возмещение затрат энергоснабжающей организации, связанных с обеспечением уличного освещения городского поселения Диксон», ежемесячный размер субсидии, определяется исходя из фактического количества электрической энергии, отпущенной для уличного освещения и тарифа на электрическую энергию, установленного Приказом Региональной энергетической комиссией Красноярского края № \_\_\_ от « » \_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» июля 2013 года

№ 35-П

**О закреплении территорий для уборки твердых бытовых отходов на территории городского поселения Диксон**

В целях реализации мероприятий по благоустройству территории городского поселения Диксон, Администрация городского поселения Диксон

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

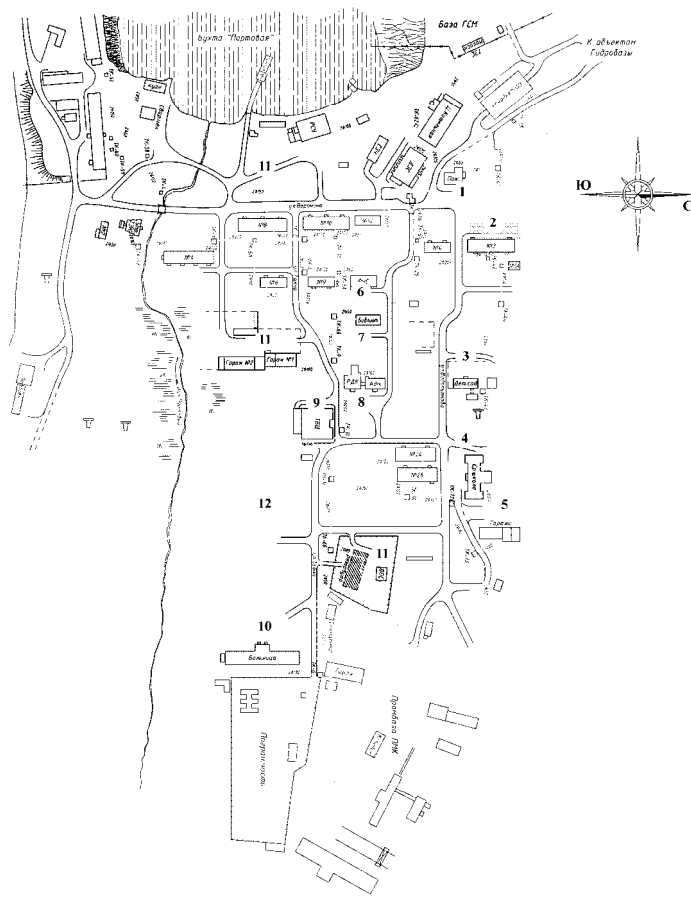
1. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории городского поселения Диксон организовать уборку твердых бытовых отходов (ТБО) в летний период на закрепленных территориях в соответствии с планом-схемой (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на группу по вопросам ЖКХ Администрации городского поселения Диксон.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном печатном издании "Диксонский вестник".

Руководитель Администрации  
городского поселения Диксон

**А.А. Бондаренко**

Приложение №1 к Постановлению  
Администрации городского поселения Диксон  
От «29» июля 2013 г. №35-П

**План-схема  
закрепленных территорий для уборки твердых бытовых отходов(ТБО)**



1. ПЧ №139
2. Гидрографическая база
3. д/с «Морозко»
4. Диксонская СОШ
5. Администрация г.п. Диксон
6. Узел связи, ОФПС России
7. МКУК «ЦБ»
8. Администрация г.п. Диксон, МКУК «КДЦ», Диксонский суд, ОКК, ОФК
9. ИП Табакова, ИП Терентьева
10. МУЗ ТРВ №2
11. ООО «ТЭК»
12. МУП «Диксонбыт»



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«17» июня 2014 года

№ 48-Р

**О проведении общепоселкового  
субботника**

В целях улучшения санитарного состояния территории городского поселения Диксон, на основании п. 2 ст. 21 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", ст. 9 Устава городского поселения Диксон:

1. Провести 28 июня 2014 года общепоселковый субботник по уборке улиц, газонов, внутридомовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры, территорий муниципальных предприятий и учреждений всех форм собственности.
2. Утвердить перечень мероприятий по подготовке и проведению общепоселкового субботника по благоустройству согласно приложению.
3. Группе по вопросам ЖКХ (Машкевич Н.И.):
  - совместно с руководителями учреждений и предприятий всех форм собственности организовать проведение работ по наведению санитарного порядка на подведомственных территориях;
  - принять меры по недопущению сжигания участниками субботника мусора и уличного смета.
4. Участниками субботника являются работники муниципальных предприятий, учреждений образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, иных предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории поселения, неработающие граждане на добровольной основе.



5. Возложить персональную ответственность за проведение субботника:  
 - на предприятиях, в организациях, учреждениях, учебных заведениях - на руководителей предприятий, организаций, учреждений;  
 - по месту жительства граждан - на руководителя муниципального унитарного предприятия «Диксонбыт» Посмерека В.Г.
6. Опубликовать настоящее Распоряжение в информационном печатном издании «Диксонский вестник».
7. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

**Временно исполняющая обязанности  
 Руководителя Администрации  
 городского поселения Диксон**

**Ю.В. Барышникова**

Приложение к Распоряжению  
 Администрации городского  
 поселения Диксон  
 от 17 июня 2014 г. N48-р

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕПОСЕЛКОГО СУББОТНИКА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ**

Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
1. Информирование жителей посёлка о проведении субботника	Манкович И.П. Ломовцева Н.А.	до 25.06.2014
2. Проведение совещания с руководителями предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности по вопросам подготовки и проведения субботника	Дудина Н.Б. Барышникова Ю.В.	до 25.06.2014
3. Проведение санитарной очистки территорий, закрепленных за предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории поселения и назначение лиц, ответственных за санитарное состояние территорий	Руководители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения	28.06.2014
4. Определение работников ответственных за организацию и проведение субботника на конкретной территории	Манкович И.П.	до 25.06.2014
5. Обеспечение участником субботника необходимым количеством инвентаря, инструментов и механизмов для сбора мусора	Руководители предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения. МУП «Диксонбыт»	до 25.06.2014
6. Привлечение автотранспорта и его распределение по организациям для вывоза мусора	Посмерека В.Г.	до 28.06.2014
7. Организация участия школьников в проведении санитарной очистки территорий, закрепленных за учебными заведениями	ТМОУ «Диксонская средняя общеобразовательная школа»	до 25.06.2014
8. Приглашение жителей поселения для участия в очистке придомовых территорий, приведении в порядок подьездов жилых домов, очистке чердаков, обеспечение инвентарем, инструментами, организация вывоза мусора	Посмерека В.Г.	до 25.06.2014
9. Обеспечение контроля за ходом подготовки к субботнику	Манкович И.П.	постоянно до 28.06.2014
10. Представление материалов о подготовке и проведении субботника для публикации в средствах массовой информации	Ломовцева Н.А.	в течение июля 2014 г.

**Летом школьникам расскажут о выборе профессии**

С началом летних каникул в крае стартует профориентационная акция «Большая перемена», участники которой ожидают насыщенная программа, направленная на их профессиональное самоопределение. Официально старт акции в 2014 году будет дан 3 июня и продлится до конца августа. Её участниками станут около 40 тыс. человек. В этот день в разных территориях края для подростков состоятся профориентационные мероприятия с участием работодателей, представителей образовательных организаций, органов местного самоуправления.

Ежегодная профориентационная акция «Большая перемена» проводится службой занятости населения при поддержке её социальных партнеров.

На территории городского поселения Диксон в рамках акции «Большая перемена» в плане мероприятий – экскурсии на предприятия, ставшие традиционными квесты, конкурсы рисунков. В рамках акции 10 июня в летнем оздоровительном лагере пройдет День профессиональной ориентации «Время выбирать».

Планируется проведение экскурсий, встреч с профессионалами на предприятиях расположенных на территории городского поселения Диксон: ФГУ ГП гидрографическая база, ГУ «ОФПС-31», ГУ МСКЦ.

Педагоги-организаторы детского оздоровительного лагеря на базе ТМКОУ «Диксонская СОШ» при поддержке центра занятости 23 июня организуют для подростков игру профориентационной направленности «Проф-Quest». Две команды – участницы квеста, двигаясь от станции к станции, попробуют свои силы в знаниях о мире профессий. К примеру, им предстоит расшифровать название профессий, найти к профессиям, соответствующие предметы и орудия труда, «примерить профессию на себя», представить собранную профессию, не называя её, а лишь используя жесты и наводящие слова, и другое. В финале будут подведены итоги квеста, победителей наградят памятными дипломами и призами.

Дополнительная информация по тел.: 8-39152-242-05.

**Субботник- это здорово!**

Ровно 314 лет назад Петр I издал Указ "О наблюдении чистоты в Москве и о наказании за выбрасывание сору и всякого помету на улицы и переулки". Документ обязывал москвичей не выбрасывать мусор на улицы, следить за чистотой дворов и мостовых, а все отходы вывозить подальше за пределы города и засыпать землей. За нарушение указа жителям столицы грозила крупный штраф. Стоит отметить, что это серьезно повлияло на состояние московских улиц, а дело Петра продолжила Екатерина II.

Первый субботник провели 12 апреля 1919 года. 15 рабочих депо Москва-Сортировочная Московско-Казанской железной дороги добровольно вернулись в цех ремонтировать паровозы после рабочего дня. Уже через месяц на железной дороге прошел массовый субботник – в нем приняли участие 205 человек. А вскоре число энтузиастов выросло до десятков тысяч.

**Что такое субботник в наше время?**

С наступлением тепла зима сдает свои позиции и забирает все свое с собой: метели, стужу, заморозки и снег. Именно после того, как снимается белое покрывало, под ним, и особенно во дворах обнаруживаются не самые приятные картинки. Поэтому, задача каждого, кто не равнодушен к своему двору, игровым площадкам – обязательно прийти на субботник

Никто не станет спорить: на субботниках никого не грузят непосильным трудом. Верно? Главный принцип: работа должна быть в радость. Очистить несколько квадратных метров от мусора – это несложно, но как результат радует глаз!

Все жители Диксона хотят видеть свой поселок чистым и ухоженным. Но хотеть можно по-разному: можно публично возмущаться и жестко требовать, можно мечтать о порядке, лежа на диване, а можно вооружиться метлой и поработать в дружной компании, наводя чистоту.

Если мы хотим изменить облик поселка за считанные часы – нам нужно просто в эти часы немного поработать. Всем вместе, дружно и весело. Это не потребует много усилий, но в итоге мы получим совсем другой Диксон – чистый, уютный, аккуратный. Благодарный своим жителям за заботу, хотя её нужно проявлять ежедневно, а не только на субботниках.