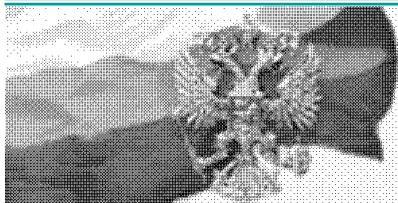




ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Администрация и Совет городского поселения Диксон



Уважаемые жители Диксона!

издается с 31 марта 2006 года

28 октября 2011 года
№ 36 (171)

Поздравляем вас с Днем народного единства! Главное условие процветания России – единство её многонационального народа. Этот праздник символизирует идею согласия и единения людей независимо от их вероисповедания, национальной принадлежности и социального статуса. На территории Диксона проживают представители разных национальностей и культур. И пусть для каждого из нас этот день станет днем единения! Ведь в единстве наша сила и это является основой для успешной реализации планов социального, экономического, духовного развития общества. Сердечно поздравляем вас с праздником! Желаем счастья, мира и согласия. Пусть добро, взаимопонимание и милосердие всегда присутствуют в вашей жизни!

Диксонский городской Совет депутатов Администрация городского поселения Диксон

Красноярский край
Таймырский Долгано-Ненецкий
муниципальный район
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ

ПРОТОКОЛ

Публичных слушаний
по проекту Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края»

25.10.2011 г. п. Диксон

Председатель комиссии:
Демух М.А. - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по социальной политике.

Члены комиссии:
Вавринюк Любовь Ивановна - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по финансам, экономике и местным налогам;

Корюкова Елена Васильевна - Главный специалист Группы по организационной, кадровой и правовой работе Администрации городского поселения Диксон

Присутствовали:
Бондаренко А.А. – Руководитель Администрации городского поселения Диксон,
Депутаты Диксонского городского Совета.

Представители предприятий и учреждений муниципального образования городского поселения Диксон:
Администрация муниципального образования "Городское поселение Диксон";
Отдел по финансам и налогам Администрации муниципального образования "Городское поселение Диксон"; Предста-

вительный орган местного самоуправления Диксонский городской Совет депутатов; МУП «Диксонбыт»; Территориальный участок в городском поселении Диксон Управления социальной защиты населения Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района; Муниципальное учреждение здравоохранения Таймырская районная больница № 2 в городском поселении Диксон; Краевое государственное учреждение «Центр занятости населения городского поселения Диксон» (КГБУ «ЦЗН г.п.Диксон»); Муниципальное учреждение культуры "Культурно-досуговый центр" городского поселения Диксон; Муниципальное учреждение культуры "Центральная библиотека" городского поселения Диксон; ТМБДОУ «Диксонский детский сад «Морозко»»

ВЫСТУПИЛИ:
Демух М.А. - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по имуществу, жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности территории.

Корюкова Елена Васильевна - Главный специалист Группы по организационной, кадровой и правовой работе Администрации городского поселения Диксон.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ:

Демух Мария Аскольдовна внесла предложение для приведения Устава городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края в соответствие с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29, 75 Устава городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края рассмотреть проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и допол-

нений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края», опубликованный в периодическом информационном печатном издании «Диксонский вестник» № 33(168) от 28.09.2011

1. Внести в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, принятое решением Совета городского поселения Диксон от 23 декабря 2005 года № 5-1 «О принятии Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон» (в ред. Решения Совета городского поселения Диксон от 01 декабря 2010 года № 16-1, от 27 июня 2011г. №9-3) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 5 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«5. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2. Пункт 15 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

1.3. **Пункт 19 части 1 статьи 9** Устава изложить в следующей редакции:

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

1.4. **пункт 25 части 1 статьи 9** дополнить словами:

«, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения».

1.5. В **пункте 29 статьи 9** исключить слова «и надзора»

1.6. **пункт 30 части 1 статьи 9** дополнить подпунктами 30.1, 30.2 следующего содержания:

30.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членом его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

1.7. **Часть 1 статьи 9** дополнить **подпунктом 31,32,33** следующего содержания:

«31. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

33) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны».

1.8. **статья 35** дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»

1.9. в **пункте 3 статьи 50.3** исклю-

читать слова «Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1800 рублей».

1.10. в пункте 4.12 статьи 50.3 цифру «2,3» заменить цифрой 2,8».

1.11. часть 1 статьи 56 дополнить пунктом 22

«22) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения».

2. Направить решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю для государственной регистрации.

3. Пункты 1.6, 1.11 настоящего Решения вступают в силу с 01.01.2012 года.

II. Рекомендовать депутатам Диксонского городского Совета рассмотреть проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» во втором чтении на очередном заседании Совета городского поселения Диксон.

III. Рабочей группе, созданной для внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, подготовить проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» для рассмотрения на заседании Совета городского поселения во втором чтении.

Председатель публичных слушаний
М.А. Демух
Секретарь публичных слушаний
Л.И. Вавринюк

Красноярский край
Таймырский Долгано-Ненецкий
муниципальный район
ДИКСОНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
ДЕПУТАТОВ

«25» октября 2011 года п. Диксон

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДИКСОНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

Публичные слушания по проекту Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» проведены в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городское поселение Диксон» и на основании Решения Диксонского городского Совета депутатов от 26.09.2011 г. № 10-1 «О принятии к рассмотрению проекта Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края», опубликованного в периодическом информационном печатном издании «Диксонский Вестник» № 33 (168) от 28.09.2011 г.

Председатель собрания:
Демух М.А. - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по социальной политике.

Члены комиссии:
Вавринюк Любовь Ивановна - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по финансам, экономике и местным налогам;

Корюкова Елена Васильевна - Главный специалист Группы по организационной, кадровой и правовой работе Администрации городского поселения Диксон

Присутствовали:
Бондаренко А.А. - Руководитель Администрации городского поселения Диксон,

Депутаты Диксонского городского Совета.

Представители предприятий и учреждений муниципального образования городское поселение Диксон:

Администрация муниципального образования "Городское поселение Диксон"; Отдел по финансам и налогам Администрации муниципального образования «Городское поселение Диксон»; Представительный орган местного самоуправления Диксонский городской Совет депутатов; МУП «Диксонбыт»; Территориальный участок в городском поселении Диксон Управления социальной защиты населения Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района; Муниципальное учреждение здравоохранения Таймырская районная больница № 2 в городском поселении Диксон; Краевое государственное учреждение «Центр занятости населения городского поселения Диксон» (КГБУ «ЦЗН г.п.Диксон»); Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр» городского поселения Диксон; Муниципальное учреждение культуры «Центральная библиотека» городского поселения Диксон; ТМБДОУ «Диксонский детский сад «Морозко».

ВЫСТУПИЛИ:

Демух М.А. - Депутат Диксонского городского Совета, член комиссии по имуществу, жилищно-коммунальному хозяйству и безопасности территории.

Корюкова Елена Васильевна - Главный специалист Группы по организационной, кадровой и правовой работе Администрации городского поселения Диксон.

Присутствующие обсудили концепцию проекта решения, которое подготовлено в целях приведения Устава городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края в соответствие с Федеральным Законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

Демух Мария Аскольдовна внесла предложение для приведения Устава городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края в соответствие с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29, 75 Устава городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края рассмотреть проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края», опубликованный в периодическом информационном печатном издании «Диксонский вестник» № 33(168) от 28.09.2011

I. Внести в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, принятого решением Совета городского поселения Диксон от 23 декабря 2005 года № 5-1 «О принятии Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон» (в ред. Решения Совета городского поселения Диксон от 01 декабря 2010 года № 16-1, от 27 июня 2011г. №9-3) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 5 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«5. дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомо-

бильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.2. Пункт 15 части 1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;

1.3. Пункт 19 части 1 статьи 9 Устава изложить в следующей редакции:

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

1.4. пункт 25 части 1 статьи 9 дополнить словами:

«, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения».

1.5. В пункте 29 статьи 9 исключить слова «и надзор»

1.6. пункт 30 части 1 статьи 9 дополнить подпунктами 30.1, 30.2 следующего содержания:

30.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

30.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

1.7. Часть 1 статьи 9 дополнить подпунктом 31,32,33 следующего содержания:

«31. обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

32) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

33) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны».

1.8. статью 35 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.»

1.9. в пункте 3 статьи 50.3 исключить слова «Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 1800 рублей».

1.10. в пункте 4.12 статьи 50.3 цифру «2,3» заменить цифрой 2,8».

1.11. часть 1 статьи 56 дополнить пунктом 22

«22) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения».

2. Пункты 1.6, 1.11 настоящего Решения вступают в силу с 01.01.2012 года.

III. Рекомендовать депутатам Диксон-

ского городского Совета рассмотреть проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» во втором чтении на очередном заседании Совета городского поселения Диксон.

Рабочей группе, созданной для внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, подготовить проект Решения Диксонского городского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края» для рассмотрения на заседании Совета городского поселения во втором чтении.

Председатель публичных слушаний
М.А. Демух
Секретарь публичных слушаний
Л.И. Вавринюк

Красноярский край
Таймырский Долгано-Ненецкий
муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«20» октября 2011 года № 76-П

О внесении изменений в Постановление Администрации городского поселения Диксон от 30.06.2011г. №55-П «О порядке оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования «Городское поселение Диксон»

В целях реализации Решения Диксонского городского Совета депутатов от 17 октября 2011 № 11-1 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования "Городское поселение Диксон" (в редакции Решения Диксонского городского Совета депутатов от 12.05.2011 г. № 6-1), Администрация городского поселения Диксон **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

Подпункт 2.5.4.3 пункта 2.5.4 части 2.5 «Стимулирующие выплаты» раздела 2 «Порядок исчисления заработной платы работников учреждений» изложить в следующей редакции:

«При расчете персональной надбавки, стимулирующей повышение деловых (трудоуловых) качеств работника не учитываются следующие выплаты:

- фиксированные компенсационные выплаты в части, приходящейся на выплаты по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;
- премии разового характера;
- выплаты, произведенные учреждениями, за счет средств, полученных от предпринимательской деятельности, а также от иной приносящей доход деятельности;
- выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае для Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района;

- региональные выплаты
- начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

2. Постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Диксонский Вестник» и распространяет свое действие на отношения возникшие с 01 октября 2011 года.

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации
Городского поселения Диксон
А.А.Бондаренко

**Красноярский край
Таймырский Долгано - Ненецкий
муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКО-
ГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«28» октября 2011 года №77-П
«Об официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон»

На основании Федерального Закона от 09 февраля 2009г. №8-ФЗ (в редакции от 11 июля 2011г.) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с Федеральным законом от 27.07.2006г. №149-ФЗ «Об информации, информатизации и защите информации», в целях реализации Решения Диксонского городского Совета депутатов от 16 мая 2011 года №7-3 «О предоставлении информации о деятельности органов и должностных лиц органов местного самоуправления городского поселения Диксон» Администрация городского поселения Диксон,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение об официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон в сети Интернет (приложение №1).

2. Обязанности администратора и разработчика официального сайта поселения возложить на ведущего специалиста группы по вопросам культуры, связям с общественностью, молодежной политике и спорту – **Толмачёва Д.М.**

3. Создать рабочую группу по информационному наполнению официального сайта:

Корюкова Елена Васильевна - главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе;

Барышникова Юлия Васильевна - главный специалист группы по экономике, земельным и имущественным вопросам;

Давыдова Елена Ивановна - главный специалист группы по вопросам культуры, связям с общественностью, молодежной политике и спорту;

Котова Татьяна Алексеевна - главный специалист отдела по финансам и налогам;

Павленко Евгения Викторовна - главный специалист группы по вопросам ЖКХ, строительства и обеспечения топливом;

Моргун Валентина Михайловна - ведущий специалист Диксонского городского Совета депутатов (по согласованию);

Конищева Марина Васильевна - директор МКУДО «Диксонская ДШИ» (по согласованию);

Малых Наталья Александровна - директор МКУК «Культурно-досуговый центр» (по согласованию);

Лавчук Наталья Андреевна - и.о. директора МКУК «Центральная библиотека» (по согласованию).

Ненастьева Александр Владимирович - директор МУП «Диксонбыт» (по согласованию).

4. Утвердить структуру официального сайта органов местного самоуправления согласно приложению №2.

5. Ответственным за информационное наполнение официального сайта поселения обеспечить предоставление актуальной и текущей информации по разделам и в сроки, установленные разделом 3 Положения об официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Диксон.

6. Утвердить **Требования** к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом городского поселения Диксон в сети Интернет согласно приложению №3.

7. Считать утратившими силу:
- Постановление Администрации городского поселения Диксон от 04 апреля 2008 года №33-П;
- Постановление Администрации городского поселения Диксон от 09 марта 2010 года №21-П.

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном печатном изда-

нии «Диксонский вестник».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель администрации
городского поселения Диксон
А.А.Бондаренко**

Приложение

к постановлению администрации городского поселения Диксон от «28» октября 2011г. №77-П
ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального городского поселения Диксон в сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Диксон» в сети Интернет (далее - официальный сайт поселения) определяет порядок организации работы по размещению и поддержке в актуальном состоянии информации на официальном сайте поселения.

1.2. Собственником официального сайта поселения является администрация городского поселения Диксон.

1.3. Официальный сайт поселения подключен к сети Интернет в качестве общедоступного ресурса с электронным адресом www.dikson-arktica.ru.

1.4. Официальный сайт поселения создан в целях обеспечения реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и наиболее значимых событиях, происходящих на территории городского поселения Диксон (далее - поселения).

1.5. Информационные ресурсы официального сайта поселения включают в себя отдельные документы и отдельные массивы документов, созданные в результате деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, организаций.

1.6. Информация, размещаемая на официальном сайте поселения, является официальной, за исключением информации, оговоренной в п.1.7. настоящего Положения.

1.7. Размещение на официальном сайте поселения информации сторонних организаций допускается с указанием источника информации.

1.8. Владельцем информационных ресурсов, размещенных на официальном сайте поселения, является администрация городского поселения Диксон.

1.9. Пользователями информационных ресурсов официального сайта поселения являются любые юридические или физические лица, имеющие доступ к сети Интернет.

1.10. Информационные ресурсы, размещаемые на официальном сайте поселения, являются открытыми и общедоступными.

1.11. Администратором и разработчиком официального сайта поселения (далее - Администратор) является должностное лицо, назначенное Руководителем Администрации городского поселения Диксон.

Администратор вправе принимать любые решения, касающиеся сопровождения и информационного наполнения сайта, не противоречащие настоящему Положению и действующему законодательству Российской Федерации.

2. Структура официального сайта поселения

2.1. Информационное наполнение официального сайта поселения организуется в виде разделов, отражающих жизнь и события, происходящие на территории поселения, деятельность органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, предприятий, расположенных на территории поселения.

2.2. На главной странице официального сайта поселения расположены:
заголовок «Официальный сайт органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение Диксон»;
изображение герба муниципального образования «Городское поселение Диксон»;
поисковый раздел сайта.

2.3. Официальный сайт поселения состоит и следующих тематических разделов:

а) **Главная** – общие сведения, о Диксоне, объявления, фото, события;

б) **Органы местного самоуправления:**

- **Глава городского поселения Диксон** (информация о Главе, полномочиях Главы, выступлениях и заявлениях Главы, приём граждан)

- **Диксонский городской Совет депутатов** (информация о Совете депутатов, регламент Совета, состав Совета депутатов, публичные слушания, заседания Совета депутатов),

- **Администрация городского поселения Диксон** (информация об Администрации, компетенция администрации, Руководитель администрации отчёт Руководителя, кадровое обеспечение, обращения граждан, перечни реестров);

в) **Муниципальные правовые акты** – проекты, порядок обжалования, правовые акты Главы, Решения Совета, целевые программы, постановления, распоряжения Администрации;

г) **Информация** – муниципальный заказ, муниципальные услуги, статистика, муниципальные учреждения и предприятия, безопасность, диксонский вестник;

д) **Управляющие организации.**

Внесение изменений в состав тематических разделов сайта возможно после согласования с администратором и разработчиком сайта.

3. Администратор и разработчик осуществляет управление структурой и содержанием сайта, определяет права доступа и выдает пароли доступа к управлению разделами сайта, составляет уведомления для пользователя об информации, размещаемой на сайте, о защите конфиденциальных сведений, используемых при поддержании сайта, осуществляет редактирование всех тематических разделов сайта.

4. Организационное обеспечение (сопровождение) процесса размещения на сайте информационных ресурсов осуществляется Администратором совместно с руководителями структурных подразделений администрации, ответственных за информационное наполнение официального сайта поселения и включает:

а) организацию и контроль информационного наполнения, выполнение регламента взаимодействия, изменение информационной структуры сайта;

б) контроль и анализ информационного содержания, анализ посещаемости сайта;

в) формирование состава и структуры информации, размещаемой на сайте.

5. Информация в разделах официального сайта поселения размещается силами Администрации и разработчика сайта. Информация, предназначенная для размещения, предоставляется Администратору в виде официальных копий и образцов документов в электронном виде, согласованного с Администратором, формата.

6. Руководители муниципальных учреждений поселения назначают ответственных за предоставление информации.

Муниципальные учреждения, сторонние организации (далее - Субъекты информационного поля официального сайта поселения), представляющие информацию для размещения в соответствующих разделах сайта, несут ответственность за ее актуальность, точность и достоверность.

7. Ответственные за информационное наполнение официального сайта поселения обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.

8. При использовании информации, опубликованной на официальном сайте поселения, ссылка на источник обязательна.

9. Запрещается использование ненормативной лексики, размещение ресурсов, содержащих информацию, разжигающую межнациональную или межконфессиональную рознь, призывающую к насилию или свержению существующего строя.

10. На официальном сайте поселения запрещается размещать информацию, которая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации относится к конфиденциальной.

3. Взаимодействие между структурными подразделениями администрации городского поселения Диксон, учреждениями и организациями, предоставляющими информацию

1. Первичная информация направляется ответственными за предоставление информации Администратору и разработчику сайта в установленные настоящим Регламентом сроки.

2. Перечень предоставляемой информации, регулярность её предоставления:

№	Наименование основных разделов подразделов сайта	Категория информации	Ответственные за исполнение соответствующих разделов	Регулярность информации
1.	Главная: - общие сведения, - объявления, - фото, - события, - история Диксона, - почётные граждане Диксона	Анонсы социально значимых мероприятий, проводимых органами и структурными подразделениями Администрации поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями (культурно-массовые, спортивные, мероприятия с детьми и молодежью, ярмарки, иные общегородские мероприятия и т.п.) Информация о принятых социально значимых решениях; об итогах проведенных мероприятий (место, время, этапы, количество участников, цель, проведение мероприятия, организаторы, результаты (с указанием фамилий и имен победителей или призеров)	Главный специалист группы по вопросам культуры, связям с общественностью, молодежной политике и спорту Специалисты Диксонского Совета депутатов, Руководители муниципальных учреждений, предприятий	Поддерживается в актуальном состоянии Анонсы - не менее чем за два рабочих дня до начала мероприятий 2) Итоги - в течение первого рабочего дня после окончания мероприятий, подписания соответствующих документов
2.	Органы местного самоуправления:			
2.1	Глава городского поселения Диксон: - Информация о Главе - Полномочия Главы - Выступления и заявления Главы - Прием граждан	Официальное наименование должности Главы, фамилия, имя, отчество, биографические данные, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов приемной и т.п.) Сведения о полномочиях Главы городского поселения Диксон, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия Тексты выступлений и заявлений Главы городского поселения Диксон, Информация о графике и порядке приема граждан Главой городского поселения Диксон, а также по рассмотрению обращений граждан	Специалисты Диксонского городского Совета депутатов Специалисты Диксонского городского Совета депутатов Специалисты Диксонского городского Совета депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии Поддерживается в актуальном состоянии В течение первого рабочего дня, следующего за днем подписания документов, днем окончания указанных мероприятий Поддерживается в актуальном состоянии Ежемесячно, в течение месяца после окончания отчетного квартала
2.2	Диксонский городской Совет депутатов: - Информации о Совете депутатов - Регламент Совета депутатов - Состав Совета депутатов - Публичные слушания - Заседания Совета депутатов	Наименование и структура Диксонского городского Совета депутатов, его почтовый адрес, адрес электронной почты, перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, сведения о постоянных комиссиях Фамилии, имена, отчества депутатов, адреса электронной почты, номера телефонов приемной и иных контактных телефонов Информация о времени и месте проведения публичных слушаний, рассматриваемых вопросах Информация о времени и месте проведения заседаний Совета депутатов, заседаний постоянных комиссий Совета депутатов	Специалисты Диксонского городского Совета депутатов Специалисты Диксонского городского Совета депутатов Специалисты Диксонского городского Совета депутатов Специалисты Диксонского городского Совета депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии Поддерживается в актуальном состоянии Поддерживается в актуальном состоянии Поддерживается в актуальном состоянии
2.3	Администрация городского поселения Диксон: - Информации об Администрации	Наименование и структура Администрации, ее почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов органов и структурных подразделений	Главный специалист группы по организационной, кадровой и	Поддерживается в актуальном состоянии

	турных подразделений, по которым можно получать информацию справочного характера	правовой работе			актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации		ний, признания его утратившим силу, но не позднее дня его официального опубликования
- Компетенция Администрации	Сведения о полномочиях Администрации поселения, задачи и функциях ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии				
- Руководитель Администрации	Сведения о Руководителе Администрации, компетенции Руководителя Администрации поселения. Должностные лица Администрации заместители, руководители структурных подразделений	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии				
- Отчёты	Отчет Руководителя о работе Администрации. Сведения об использовании органами местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств Сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, распорках, о списании задолженности по платежам в бюджет поселения	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе, Главный специалист отдела по финансам и налогам Главный специалист группы по экономике, земельным и имущественным отношениям. Главный специалист отдела по финансам и налогам	В течение 2 рабочих дней со дня отчета Ежеквартально, в течение месяца после окончания отчетного квартала Ежеквартально, в течение месяца после окончания отчетного квартала				
- Кадровое обеспечение	Информация о кадровом обеспечении Администрации поселения: а) порядок поступления граждан на муниципальную службу, б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации поселения; в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы, г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей органов местного самоуправления поселения	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии				
- Обращения граждан	Фамилия, имя и отчество руководителей подразделения или иных должностных лиц Администрации поселения, к компетенции которых относятся организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Администрацией поселения, к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии Обновление в течение 2 рабочих дней со дня изменения форм				
- Рассмотрение обращений	Сведения о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, о порядке рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации				
- Порядок и прием граждан	Информация о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, о порядке рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации				
- Обзоры обращений	Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Ежеквартально, в течение месяца после окончания отчетного квартала				
- Перечни реестров	Перечни информационных систем, реестров находящихся в ведении Администрации поселения, подведомственных организаций	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии; обновление в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации и/или подписания соответствующих документов				
- Сведения о доходах	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «городское поселение Дикон» и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы категории «руководители»	Главный	Ежегодно до 10 мая				
3. Муниципальные правовые акты							
- Проекты	Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет депутатов	Специалисты Диконского городского Совета депутатов	В течение 2 рабочих дней со дня внесения				
- Порядок обжалования	Порядок обжалования муниципальных правовых актов	Главный специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии; Поддерживается в актуальном состоянии. Обновление в течение 2 рабочих дней со дня подписания правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу, но не позднее дня его официального опубликования				
- Правовые акты Главы	Муниципальные правовые акты, изданные Главой и подлежащие официальному опубликованию	Специалисты Диконского городского Совета депутатов	Обновление в течение 2 рабочих дней со дня подписания правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу, но не позднее дня его официального опубликования				
- Решения Совета	Муниципальные правовые акты, изданные Советом депутатов и подлежащие официальному опубликованию, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	Специалисты Диконского городского Совета депутатов	Поддерживается в актуальном состоянии. Обновление в течение 2 рабочих дней со дня подписания правового акта, внесения в него изменений, признания его утратившим силу, но не позднее дня его официального опубликования				
- Целевые программы	Информация об участии Администрации поселения в целевых и иных программах, включая официальные тексты соответствующих документов, а также о мероприятиях, проводимых Администрацией поселения	Главный специалист группы по экономике, земельным и имущественным отношениям	В течение первого рабочего дня, следующего за днем подписания документов, днем окончания указанных мероприятий				
- Постановления и распоряжения Администрации	Муниципальные правовые акты, изданные Администрацией поселения и подлежащие официальному опубликованию, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых	Ведущий специалист группы по организационной, кадровой и правовой работе	Поддерживается в актуальном состоянии. Обновление в течение 3 рабочих дней со дня подписания правового акта, внесения в него измене-				

4. Ответственные за предоставление информации на сайт поселения вправе запрашивать и получать информацию от предприятий, организаций муниципаль-

ной формы собственности и структурных подразделений администрации поселения вне графика.

5. Информация предоставляется на электронных носителях.

Приложение №2 к Постановлению Администрации городского поселения Дикон от 28 октября 2011 г. №77-П

Структура официального сайта городского поселения Дикон

ГЛАВНАЯ	общие сведения		
	объявления		
	фото	природа виды посёлка наши гости памятники Дикона	
	история Дикона почётные граждане события		
ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	Глава городского поселения Дикон	информация о Главе полномочия Главы выступления и заявления Главы приём граждан	
	Диконский городской Совет депутатов	информация о Совете депутатов регламент Совета депутатов состав Совета депутатов публичные слушания заседания Совета депутатов информация об Администрации компетенция Администрации Руководитель Администрации отчёты кадровое обеспечение	
	Администрация городского поселения Дикон		
	обращения граждан		рассмотрение обращений порядок и прием граждан обзоры обращений перечни реестров
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	сведения о доходах		
	проекты		
	порядок обжалования		
	правовые акты Главы	2010 год 2011 год 2012 год	
ИНФОРМАЦИЯ	решения Совета	2010 год 2011 год 2012 год	
	целевые программы		
	постановления и распоряжения Администрации	постановления	2010 год 2011 год 2012 год
	распоряжения		2010 год 2011 год 2012 год
УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	муниципальный заказ	конкурсы аукционы котировки	
	муниципальные услуги	проекты регламентов регламенты реестр	
	статистика		
	муниципальные учреждения и предприятия		
ДИКОНСКИЙ ВЕСТНИК	безопасность	правовые акты	
		2006 год 2007 год 2008 год 2009 год 2010 год 2011 год 2012 год	

Приложение №3
К Постановлению Администрации
Городского поселения Диксон
От «28» октября 2011г. №77-П

**Требования
к технологическим, программным и
лингвистическим средствам
обеспечения пользования официальным
сайтом городского поселения
Диксон в сети Интернет**

1. Технологические, программные и лингвистические средства обеспечения пользования официальным сайтом в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

2. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных для этих целей технологических и программных средств.

3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

4. Технологические, программные и лингвистические средства ведения сайта должны обеспечивать:

а) ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью технологических средств и программного обеспечения ведения сайта;

б) ежедневное копирование информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с указанного носителя;

в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

г) хранение информации, размещенной на сайте, в течение 5 лет со дня ее первичного размещения.

5. Информация на сайте должна размещаться на русском языке.

Допускается указание наименований иностранных юридических лиц, фамилий и имен физических лиц с использованием букв латинского алфавита.

Уважаемые автомобилисты!

Сердечно поздравляем Вас с профессиональным праздником! Трудно переоценить значение автотранспорта в современной жизни. Без напряженного и ритмичного труда автомобилистов немислима работа всего поселка.

Пассажирские и грузовые перевозки, специализированные машины на предприятиях – спектр применения автомобилей чрезвычайно широк. А если прибавить к ним простых автолюбителей, то грядущий праздник становится всеобщим.. Спасибо за труд всем, кто обеспечивает бесперебойную работу автотранспортной отрасли – водителям и механикам . Желаем вам крепкого здоровья, счастья, личного благополучия и новых успехов в вашем нелегком, но столь необходимом окружающим труде. Успешных Вам поездок!

**Диксонский городской Совет депутатов
Администрация городского поселения Диксон**

Уважаемые работники Федеральной службы судебных приставов!

Поздравляем Вас с профессиональным праздником! Высокий профессионализм, беспристрастность, принципиальность и неизменно уважительное отношение к людям - вот качества, характеризующие сотрудников службы. Пусть никогда не изменяет судебному приставу выдержка на государственной службе, не угаснет стремление к профессиональному росту. Желаем вам высоких достижений в служебной деятельности, здоровья, счастья и благополучия в семьях.

**Диксонский городской Совет депутатов
Администрация городского поселения Диксон**

