



ДИКСОНСКИЙ ВЕСТНИК

Учредители: Администрация и Совет городского поселения Диксон

издается с 31 марта 2006 года

30 июня 2009 года
№ 20 (60)

Красноярский край
Таймырский Долгано-Ненецкий
муниципальный район
СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДИКСОН

Приложение
к Решению
Совета городского поселения Диксон
от 22 июня 2009 г.
№14-1

РЕШЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ДИКСОН

«22» июля 2009 г.

№ 14-1

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон», Совет городского поселения Диксон

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в городском поселении Диксон.

2. Признать утратившими силу:

1) Решение Совета городского поселения Диксон от 22.10.2007 г. №11-3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон»

2) Решение Совета городского поселения Диксон от 14.03.2008 г. №3-4 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в городском поселении Диксон»

3) Решение Совета городского поселения Диксон от 10.04.2008 г. №3-2 «О внесении изменений в Решение Совета городского поселения Диксон «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон»

4) Решение Совета городского поселения Диксон от 18.11.2008 г. №2-3 «О внесении изменений в Решение Совета городского поселения Диксон «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском поселении Диксон»

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Глава муниципального образования
«Городское поселение Диксон»

И.Е.Дудина

Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при составлении и рассмотрении проекта бюджета городского поселения Диксон (Далее – бюджет поселения), утверждении и исполнении бюджета поселения, осуществлении муниципального финансового контроля, составлении, внешней проверки, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности, определяет правовой статус участников бюджетного процесса в городском поселении Диксон.

Раздел I. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 1. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в городском поселении Диксон являются:

Глава городского поселения Диксон;

Совет городского поселения Диксон;

Администрация городского поселения Диксон;

Финансовый орган Администрации городского поселения Диксон; главные распорядители и распорядители бюджетных средств;

главные администраторы и администраторы доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения;

получатели бюджетных средств.

Статья 2. Полномочия Главы городского поселения Диксон в сфере бюджетного процесса

Глава городского поселения Диксон определяет бюджетную и налоговую политику городского поселения Диксон, а также осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 3. Полномочия Совета городского поселения Диксон в сфере бюджетного процесса

Совет городского поселения Диксон осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) рассматривает и утверждает бюджет поселения, изменения, вносимые в него, осуществляет контроль за его исполнением;

2) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

3) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу;

4) устанавливает, вводит в действие, изменяет, отменяет местные налоги, определяет налоговые ставки, порядок и сроки уплаты местных налогов, устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) определяет порядок направления в бюджет поселения доходов от использования муниципальной собственности, в том числе устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий поселения, подлежащей зачислению в бюджет поселения;

6) устанавливает публичные нормативные обязательства, подлежащие исполнению за счет средств бюджета поселения;

7) формируют и определяют правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджетов;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 4. Полномочия Администрации городского поселения Диксон в сфере бюджетного процесса

Администрация городского поселения Диксон осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения и среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон;

2) утверждает порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон;

3) утверждает проект среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон;

4) определяет подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям (распорядителям);

5) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств городского поселения Диксон;

6) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составления бюджетной отчетности;

7) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского поселения Диксон;

8) определяет порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

9) устанавливает порядок предоставления субсидий из бюджета поселения юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с решением о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) определяет порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

11) устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета поселения муниципальным автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответ-

ствии с муниципальным заданием муниципальных услуг;

12) определяет объемы денежных средств на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных предприятий;

13) устанавливает порядок предоставления бюджетных ассигнований для принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

14) устанавливает порядок принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказание которых составляет более одного года;

15) устанавливает порядок предоставления средств из бюджета поселения на определенных решением о бюджете поселения условиях;

16) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации, а также разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

17) утверждает муниципальные долгосрочные целевые программы;

18) осуществляет управление муниципальным долгом;

19) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ;

20) осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования;

21) принимает решение о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств;

22) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий;

23) предоставляет муниципальные гарантии от имени муниципального образования;

24) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

25) обеспечивает опубликование ежеквартальных сведений о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих поселения, работников муниципальных учреждений поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание;

26) представляет в Совет городского поселения Диксон годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

27) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 5. Полномочия финансового органа Администрации городского поселения Диксон в сфере бюджетного процесса

Финансовый орган Администрации городского поселения Диксон осуществляет следующие бюджетные полномочия:

1) организует составление и составляет проект бюджета поселения и представляет его в Администрацию городского поселения Диксон;

2) разрабатывает и представляет в Администрацию городского поселения Диксон основные направления бюджетной и налоговой политики;

3) разрабатывает и представляет в Администрацию городского поселения Диксон проект среднесрочного финансового плана поселения;

4) ведет реестр расходных обязательств городского поселения Диксон;

5) устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субвенций или межбюджетных субсидий из бюджета поселения;

6) организует исполнение бюджета поселения;

7) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году;

8) осуществляет сбор, свод и составление отчетности об исполнении бюджета поселения;

9) представляет в Администрацию городского поселения Диксон годовую отчет по исполнению бюджета поселения и отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, первое полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

10) ведет в установленном Администрацией городского поселения Диксон порядке муниципальную долговую книгу поселения;

11) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 6. Полномочия главного администратора (администратора) доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения в сфере бюджетного процесса

1. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон и (или) проекта бюджета поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

2. Администратор доходов бюджета поселения, а также главный администратор доходов бюджета поселения, не имеющий подведомственных ему администраторов доходов, обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет поселения и другие бюджеты;

5) в случае и порядке, установленном главным администратором доходов бюджета поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 7. Полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения в сфере бюджетного процесса

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими полномочиями:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета;

5) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

6) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими полномочиями:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступлений в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленном соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Статья 8. Полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств в сфере бюджетного процесса

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных бюджетных учреждений;

9) формирует муниципальные задания;

10) обеспечивает контроль за соблюдением условий получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, установленных при их предоставлении;

11) организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

2. Распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств бюджета поселения выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных бюджетных учреждений.

Статья 9. Полномочия получателя бюджетных средств в сфере бюджетного процесса

Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

1) составляет и исполняет бюджетную смету, смету доходов и расходов от предпринимательской деятельности;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования

предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

6) формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Раздел II. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 10. Доходы бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения формируются за счет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. При составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете поселения в Совет городского поселения Диксон законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

Статья 11. Расходы бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами городского поселения Диксон.

Реестр расходных обязательств городского поселения Диксон ведется финансовым органом Администрации городского поселения Диксон в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон.

2. Расходные обязательства городского поселения Диксон, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципального образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.

3. Расходные обязательства городского поселения Диксон, возникающие в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, осуществляемые в соответствии с заключенными соглашениями о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района, исполняются за счет средств, предусмотренных соответствующими соглашениями в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Расходные обязательства городского поселения Диксон, возникающие в результате осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий, устанавливаются муниципальными

правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами Красноярского края), исполняются за счет и в пределах субвенций из вышестоящих бюджетов.

5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 12. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- 1) оказание муниципальных услуг, в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- 2) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;
- 3) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;
- 4) предоставление межбюджетных трансфертов;
- 5) обслуживание муниципального долга;
- 6) исполнение судебных актов по искам к городскому поселению Диксон о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 13. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений

Обеспечение выполнения функций муниципальных бюджетных учреждений включает:

- 1) оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края и муниципальными правовыми актами;
- 2) оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;
- 3) возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности;
- 4) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Статья 14. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий

В решении Совета городского поселения Диксон о бюджете поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон.

Статья 15. Муниципальное задание

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями и автономными учреждениями осуществляется на основании муниципального задания.

Порядок формирования муниципальных заданий и финансового обеспечения их выполнения за счет средств бюджета поселения устанавливается Администрацией городского поселения Диксон.

Статья 16. Предоставление субсидий автономным учреждениям

В бюджете поселения могут предусматриваться субсидии автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат на оказание ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг.

Порядок и определение объема и предоставления указанных субсидий из бюджета поселения устанавливается Администрацией городского поселения Диксон.

Статья 17. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг могут предоставляться из бюджета поселения на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета поселения в случаях и порядке, предусмотренных решением о бюджете поселения и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами Администрации городского поселения Диксон.

3. Правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

- критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Статья 18. Резервный фонд Администрации городского поселения Диксон

1. В расходной части бюджета городского поселения Диксон создается резервный фонд Администрации городского поселения Диксон. Размер резервного фонда Администрации городского поселения Диксон устанавливается решением о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда Администрации городского поселения Диксон направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации городского поселения Диксон прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

Статья 19. Муниципальные целевые программы

1. Муниципальные целевые программы - комплекс взаимосвязанных мер социального, экономического и организационного характера, увязанных по ресурсам, исполителям и срокам осуществления, направленных на реализацию общепоселенческих целей и финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета поселения.

2. Расходы на реализацию муниципальных целевых программ предусматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год.

В течение финансового года не могут приниматься муниципальные целевые программы на текущий финансовый год.

Текущие расходы бюджетных учреждений и органов местного самоуправления города не могут предусматриваться в муниципальных целевых программах.

3. Примерный перечень предлагаемых к разработке муниципальных целевых программ определяется Администрацией городского поселения Диксон исходя из приоритетных направлений развития экономики поселения, на перспективный период на основе прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон.

4. Муниципальные целевые программы разрабатываются Администрацией городского поселения Диксон либо по его поручению иными органами или должностными лицами, и утверждаются решением Совета городского поселения Диксон.

5. Муниципальная целевая программа должна включать: постановку проблемы и обоснование необходимости принятия программы; конечные и промежуточные социально-экономические результаты решения проблемы; основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения программы; взаимосвязанную систему программных мероприятий; оценку социально-экономической эффективности и экологических последствий от реализации программных мероприятий; обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат; положения по организации управления программой и контролю за ходом ее выполнения; сведения о муниципальном заказчике программы, исполнителях программных мероприятий, бюджетные заявки на соответствующий финансовый год на период реализации программы.

6. Порядок разработки и исполнения муниципальных целевых программ устанавливается Администрацией городского поселения Диксон.

РАЗДЕЛ III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД)

Статья 20. Основы составления проекта бюджета поселения

1. Проект бюджета поселения составляется финансовым органом Администрации городского поселения Диксон на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

В случае если проект бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Совета городского поселения Диксон могут быть предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон.

Статья 21. Организация работы по составлению проекта бюджета поселения

1. Составление проекта бюджета поселения осуществляется на основании: бюджетного послания Президента Российской Федерации; прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон;

основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения Диксон.

2. Работа по составлению проекта бюджета начинается не позднее, чем за 4 месяца до окончания текущего финансового года на основании нормативного правового акта Администрации городского поселения Диксон, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета поселения, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета поселения.

3. Финансовый орган Администрации города вправе получать необходимые для составления бюджета поселения сведения от структурных подразделений Администрации городского поселения Диксон и юридических лиц.

Статья 22. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Диксон

1. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Диксон разрабатывается на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Диксон разрабатывается в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон.

Изменение прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета поселения влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

Статья 23. Среднесрочный финансовый план городского поселения Диксон

1. Среднесрочный финансовый план городского поселения Диксон - документ, содержащий основные параметры бюджета поселения.

2. Среднесрочный финансовый план городского поселения Диксон разрабатывается по форме и в порядке, установленном Администрацией городского поселения Диксон.

Проект среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон утверждается Администрацией городского поселения Диксон и представляется в Совет городского поселения Диксон одновременно с проектом бюджета поселения.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план городского поселения Диксон должен содержать следующие параметры:

- прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета поселения;
- объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;
- дефицит (профицит) бюджета поселения;
- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

Порядком разработки среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана.

4. Показатели среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план городского поселения Диксон разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового

плана городского поселения Диксон приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

В случае, когда решением Совета городского поселения Диксон не предусмотрены разработка и утверждение среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон среднесрочный финансовый план не разрабатывается.

Статья 24. Основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения Диксон

Основные направления бюджетной политики городского поселения Диксон должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета поселения в текущем и завершённых финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования средств бюджета поселения, принимаемых обязательств на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) с учетом прогнозов социально-экономического развития городского поселения Диксон.

Основные направления налоговой политики городского поселения Диксон должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым органом Администрации городского поселения Диксон.

Статья 25. Состав показателей, предоставляемых для рассмотрения и утверждения в решении о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

1. В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) устанавливаются:

1) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) прогнозируемые доходы бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) перечень и коды главных администраторов (администраторов) доходов бюджета поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

5) расходы бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюдже-

там бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

8) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

9) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5% общего объема расходов бюджета поселения, на второй год планового периода не менее 5% общего объема расходов бюджета;

10) адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

11) верхний предел муниципального долга по видам долговых обязательств по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) программа муниципальных внутренних заимствований городского поселения Диксон на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

13) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

14) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

В случае, когда решением о бюджете поселения не предусмотрено предоставление муниципальных гарантий, то соответствующие программы, указанные в подпунктах 10 - 13 настоящего пункта, не утверждаются.

Раздел IV. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД (ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД), И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НЕГО

Статья 26. Внесение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Совет городского поселения Диксон

1. Руководитель Администрации городского поселения Диксон вносит проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение в Совет городского поселения Диксон не позднее 15 ноября одновременно со следующими документами и материалами:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики городского поселения Диксон;

2) прогноз социально-экономического развития городского поселения Диксон на очередной финансовый год и плановый период;

3) пояснительная записка к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) предварительные итоги социально-экономического развития городского поселения Диксон за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения Диксон за текущий финансовый год;

5) проект среднесрочного финансового плана городского поселения Диксон;

6) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и на конец каждого планового периода);

7) проект программы муниципальных внутренних заимствований на

очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

8) проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) методики (проекты методик) и расчеты межбюджетных трансфертов;

11) иные документы и материалы.

2. В качестве приложений к решению о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляются и утверждаются:

- объемы поступлений доходов в бюджет поселения по кодам классификации доходов бюджетов в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)

(приложение "Доходы бюджета поселения в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)");

- перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета поселения (приложение "Главные Администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения");

- источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

"Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)";

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

"Ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)";

- перечень муниципальных целевых программ с указанием планируемых размеров финансирования, на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Объемы финансирования муниципальных целевых программ на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- структура муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) (приложение "Структура муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)");

- программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа внутренних муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- перечень нормативных правовых актов поселения (статей, пунктов), действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в связи с тем, что бюджетом поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не предусмотрены средства на их реализацию (приложение "Перечень нормативных правовых актов поселения, действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- перечень и объемы финансирования государственных полномочий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (приложение "Перечень и объемы финансирования государственных полномочий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)");

- иные приложения.

Статья 27. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год

1. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) рассматривается в двух чтениях в соответствии с особенностями, установленными настоящим Положением.

Решения Совета городского поселения Диксон о внесении изменений в решения о местных налогах, решения Совета городского поселения Диксон, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов, вступающие в силу в очередном финансовом году должны быть приняты до 1 ноября текущего года.

2. Показатели бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утвержденные в первом чтении, могут быть изменены во втором чтении.

Предложения и поправки, вносимые к проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), предусматривающие увеличение расходов по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов должны содержать предложения по соответствующему уменьшению расходов по другим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета поселения либо указание на дополнительный источник доходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. В течение 2 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Совет городского поселения Диксон, Главой городского поселения Диксон на основании заключения комиссии, ответственной за рассмотрение бюджета на проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), принимается решение:

1) о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) о возвращении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на доработку, в случае выявления несоответствия представленных документов требованиям пункта 1 настоящей статьи.

4. Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), возвращенный на доработку, должен быть повторно внесен в Совет городского поселения Диксон в течение 3 рабочих дней.

5. После принятия к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Совет городского поселения Диксон направляет его на экспертизу

Статья 28. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения в первом чтении

1. Совет городского поселения Диксон рассматривает в первом чтении проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период) в течение 10 рабочих дней со дня его принятия к рассмотрению.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении, на заседании Совета городского поселения Диксон заслушивается доклад руководителя финансового органа Администрации городского поселения Диксон (иного уполномоченного Руководителем Администрации городского поселения Диксон) и доклад председателя комиссии, ответственной за рассмотрение бюджета.

Предметом первого чтения является обсуждение прогноза социально-экономического развития городского поселения Диксон на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики городского поселения Диксон и одобрение основных характеристик проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

По итогам обсуждения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении Совет городского поселения Диксон принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

3. При принятии проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении Совет городского поселения Диксон утверждает основные характеристики бюджета:

1) общий объем доходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) общий объем расходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) дефицит (профицит) бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

5) общий объем межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

6) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении, Совет городского поселения Диксон принимает одно из следующих решений:

1) о создании согласительной комиссии;

2) о возвращении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на доработку.

5. Согласительная комиссия создается Советом городского поселения Диксон и Администрацией городского поселения Диксон с включением в ее состав равного количества представителей Советом городского поселения Диксон и представителей Администрации городского поселения Диксон.

Персональный состав согласительной комиссии устанавливается решением Совета городского поселения Диксон по согласованию состава комиссии с Руководителем Администрации городского поселения Диксон.

Согласительная комиссия в течение 5 рабочих дней рассматривает спорные вопросы по проекту решения о

бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета городского поселения Диксон и от Администрации городского поселения Диксон (далее - стороны):

1) решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны;

2) решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

6. По окончании работы согласительной комиссии Администрация городского поселения Диксон в течение 3 рабочих дней вносит доработанный проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение Совета городского поселения Диксон с учетом изменений и дополнений, одобренных согласительной комиссией.

7. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета городского поселения Диксон в виде протокола разногласий.

8. По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) Совет городского поселения Диксон принимает решение о принятии проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в первом чтении.

Статья 29. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) во втором чтении

1. Совет городского поселения Диксон рассматривает во втором чтении проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в течение 15 рабочих дней со дня его принятия в первом чтении.

2. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) рассматриваются и утверждаются:

1) прогнозируемые доходы бюджета поселения по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) перечень и коды главных администраторов (администраторов) доходов бюджета поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) перечень и коды главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета поселения в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

5) размер резервного фонда Администрации городского поселения Диксон;

6) программа предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

7) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной

финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

8) программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

9) предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) иные показатели, подлежащие утверждению в составе решения о бюджете поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения во втором чтении принимается программа приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год.

3. Принятое Советом городского поселения Диксон решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в течение 5 рабочих дней со дня принятия передается Главе городского поселения Диксон для подписания и опубликования.

4. Решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не вступило в силу 1 января очередного финансового года, осуществляется временное управление бюджетом поселения в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 30. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год

1. Финансовый орган Администрации городского поселения Диксон разрабатывает и представляет Руководителю Администрации городского поселения Диксон для внесения в Совет городского поселения Диксон проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете поселения.

2. Проекты решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год вносятся вместе с пояснительной запиской, которая должна содержать по укрупненным позициям обоснования изменения доходной и расходной части бюджета поселения, а также источников финансирования дефицита бюджета поселения.

3. Совет городского поселения Диксон рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о городском бюджете на текущий финансовый год в течение 15 рабочих дней.

4. Комиссия Совета городского поселения Диксон, ответственная за рассмотрение бюджета, в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Совет городского поселения Диксон проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год.

5. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год заслушивается доклад руководителя финансового органа Администрации городского поселения Диксон (иного уполномоченного Руководителем Администрации городского поселения Диксон) и доклад председателя комиссии, ответственной за рассмотрение бюджета.

6. Совет городского поселения Диксон рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый

год и принимает одно из следующих решений:

1) о принятии решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год;

2) о передаче проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год на доработку.

7. В случае принятия Советом городского поселения Диксон решения о доработке проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год финансовый орган Администрации городского поселения Диксон дорабатывает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год с учетом рекомендаций и предложений Совета городского поселения Диксон и представляет указанный проект Руководителю Администрации городского поселения Диксон для внесения на рассмотрение Советом городского поселения Диксон повторно. Доработка и повторное внесение в Совет городского поселения Диксон проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год на доработку.

Совет городского поселения Диксон рассматривает доработанный проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год в течение 5 рабочих дней со дня его повторного внесения.

Раздел V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 31. Основы исполнения бюджета поселения

1. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации городского поселения Диксон.

Финансовый орган Администрации города организует и осуществляет исполнение бюджета поселения, управленческие сметы бюджета поселения и бюджетными средствами. Исполнение городского бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение городского бюджета обеспечивается на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета поселения, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 32. Сводная бюджетная роспись и кассовый план

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом Администрации городского поселения Диксон.

2. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцировано по различным видам оснований, указанных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцировано по разным видам расходов городского бюджета и (или) главных распорядителей средств городского бюджета. 3. Утвержденные сводной бюджетной росписи и внесе-

ние изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа Администрации городского поселения Диксон. Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Совет городского поселения Диксон.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения руководитель финансового органа Администрации городского поселения Диксон утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

В ходе исполнения бюджета поселения показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решением руководителя финансового органа Администрации городского поселения Диксон без внесения изменений в решение о бюджете поселения по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета поселения, главными администраторами (администраторами) источников финансирования бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются финансовым органом Администрации городского поселения Диксон.

6. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом Администрации городского поселения Диксон.

Статья 33. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом Администрации городского поселения Диксон.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом Администрации городского поселения Диксон лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем средств бюджета поселения.

Статья 34. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем данного бюджетного учреждения.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы бюджетного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального бюджетного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы бюджетного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 35. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, органов Федерального казначейства по распределению поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачислению в соответствующие бюджеты, которое производится в сроки установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся на едином счете бюджета поселения, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета поселения.

4. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, не подлежат изъятию и остаются в распоряжении бюджетных учреждений.

Раздел VI. БЮДЖЕТНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 36. Бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета

1. Единая методология и стандарты бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность городского поселения Диксон является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией городского поселения Диксон и направляется в Совет городского поселения Диксон не позднее 20 дней с момента окончания отчетного периода.

Одновременно с ежеквартальным отчетом об исполнении бюджета поселения представляется:

пояснительная записка;
отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации городского поселения Диксон;
отчет о реализации муниципальных целевых программ.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Совет городского поселения Диксон не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются:

проект решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;
баланс исполнения бюджета поселения;
отчет о финансовых результатах деятельности;
отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка;
отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации городского поселения Диксон;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;

отчет о реализации муниципальных целевых программ;

иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством.

5. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;
доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

исполнения программы внутренних муниципальных заимствований;
исполнения программы муниципальных гарантий;

иные показатели.

Статья 37. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете городского поселения Диксон подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации контрольным органом поселения. При отсутствии контрольного органа, внешняя проверка может быть поручена иному органу, правомочному провести внешнюю экспертизу отчета об исполнении бюджета поселения.

2. Администрация городского поселения Диксон представляет в контрольный орган поселения или в орган, уполномоченный провести внешнюю проверку, отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Орган, уполномоченный провести внешнюю проверку готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4. Общие положения заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения могут содержать, в том числе информацию и показатели по исполнению бюджета поселения в отчетном году, полученные контрольным органом поселения при осуществлении текущего контроля за исполнением бюджета поселения.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется контрольным органом поселения или органом, уполномоченным

провести внешнюю проверку, в Совет городского поселения Диксон с одновременным направлением в Администрацию городского поселения Диксон, финансовый орган Администрации городского поселения Диксон.

Статья 38. Рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

1. Совет городского поселения Диксон рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения после получения заключения органа, осуществляющего внешнюю проверку, от результатов проверки. Совет городского поселения Диксон в течение суток после принятия к рассмотрению годового отчета об исполнении бюджета поселения назначает публичные слушания.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет городского поселения Диксон принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом городского поселения Диксон решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

2. Ежеквартальный отчет об исполнении бюджета поселения принимается Советом городского поселения Диксон к сведению.

Раздел VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 39. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

В городском поселении Диксон муниципальный финансовый контроль осуществляется:

- 1) Совет городского поселения Диксон;
- 2) Администрация городского поселения Диксон;
- 3) финансовый орган Администрации городского поселения Диксон;
- 4) главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Статья 40. Финансовый контроль, осуществляемый Советом городского поселения Диксон

1. Совет городского поселения Диксон осуществляет следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете поселения и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на заседаниях комиссий Совета городского поселения Диксон, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения.
2. Контроль Совета городского поселения Диксон предусматривает:
 - 1) получение от Администрации городского поселения Диксон необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета поселения;
 - 2) получение от финансового органа Администрации городского поселения Диксон оперативной информации об исполнении бюджета поселения;
 - 3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета поселения;
 - 4) создание собственных контрольных органов;
 - 5) вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет поселения.

3. Администрация городского поселения Диксон обязана предоставлять информацию, необходимую для осуществ-

ления контроля Советом городского поселения Диксон в пределах его компетенции по бюджетным вопросам.

Статья 41. Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией городского поселения Диксон

1. Финансовый контроль Администрации городского поселения Диксон осуществляется финансовым органом Администрации городского поселения Диксон, иными уполномоченными Администрацией городского поселения Диксон органами (должностными лицами).

Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) Администрации городского поселения Диксон устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами городского поселения Диксон.

2. В случаях, предусмотренных положениями об органах Администрации городского поселения Диксон, органы Администрации городского поселения Диксон вправе создавать подразделения внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля), осуществляющие разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

Статья 42. Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом Администрации городского поселения Диксон

Финансовый орган Администрации городского поселения Диксон осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий, условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Статья 43. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями, главными администраторами доходов бюджета поселения, и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями, получателями бюджетных средств в части правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета поселения.

Главные распорядители вправе проводить проверки подведомственных получателей бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

2. Главные администраторы доходов бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета поселения по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения кассовых выплат из бюджета поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения вправе проводить проверки подведомственных администра-

торов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Раздел VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 44. Обязательность опубликования отдельных сведений

Проект решения о бюджете поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления городского поселения Диксон, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию. Порядок официального опубликования указанных сведений устанавливается нормативными правовыми актами Администрации городского поселения Диксон.

Статья 45. Ответственность за нарушение норм настоящего Положения

Нарушение норм настоящего Положения влечет ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

Красноярский край Таймырский Долгано-Ненецкий муниципальный район СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

Р Е Ш Е Н И Е

«22» июня 2009 г. № 14-2

Об утверждении Положения о Комиссиях Совета городского поселения Диксон

В целях упорядочения деятельности постоянных комиссий Совета городского поселения Диксон в соответствии со статьей 35 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон», Регламента Совета городского поселения Диксон

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссиях Совета городского поселения Диксон согласно Приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

Глава муниципального образования "Городское поселение Диксон"

И.Е. Дудина

Приложение к Решению
Совета городского поселения
Диксон
от 22 июня 2009 г. N 14-2

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИЯХ СОВЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянные комиссии (далее - Комиссии) являются постоянно действующими органами Совета городского поселения Диксон (далее - Совет

поселения), подотчетны ему и осуществляют предварительную подготовку вопросов, которые находятся в ведении Совета поселения.

1.2. Комиссии организуют свою деятельность в соответствии с Уставом муниципального образования «Городское поселение Диксон» (далее - Устав), Регламентом Совета поселения, другими нормативно правовыми актами Совета поселения и настоящим Положением.

1.3. Комиссии осуществляют свою деятельность на принципах коллегиальности, свободы обсуждения, гласности.

1.4. Численный состав комиссии не может быть менее двух человек.

1.5. Членом Комиссий не может быть избран Председатель Совета поселения.

1.6. Один депутат не может быть членом более двух Комиссий.

1.7. Перечень комиссий с определением вопросов их ведения формируется по предложениям депутатов Совета поселения с учетом вопросов, отнесенных к ведению Совета поселения, и утверждается решением Совета поселения, как правило, на первой сессии вновь избранного Совета поселения.

1.8. Комиссии образуются на срок, не превышающий срока полномочий Совета поселения данного созыва.

1.9. В случае необходимости Советом поселения могут образовываться новые Комиссии, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные. Решения об образовании новых Комиссий, упразднении и реорганизации ранее созданных Комиссий принимаются большинством голосов от числа избранных депутатов Совета поселения и оформляются решением Совета поселения.

1.10. Организационное, правовое и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Совета поселения.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИЙ

2.1. В соответствии со своей компетенцией Комиссии с учетом профиля своей деятельности:

2.1.1. разрабатывают и предварительно рассматривают проекты решений Совета поселения;

2.1.2. осуществляют подготовку заключений по проектам решений, внесенных на рассмотрение Совета поселения;

2.1.3. принимают решение о готовности проекта решения Совета поселения к рассмотрению Советом и передают проект решения председателю Совета для включения в повестку дня сессии Совета поселения;

2.1.4. участвуют в подготовке и проведении публичных слушаний по проектам решений Совета поселения;

2.1.5. участвуют в рассмотрении проекта бюджета поселения, направленного в Совет поселения Руководителем Администрации, и делают заключения по нему;

2.1.6. участвуют в разработке проектов планов и программ экономического и социального развития городского поселения Диксон;

2.1.7. готовят заключения по поручению Совета поселения или по собственной инициативе вопросы, отнесенные к ведению Комиссии;

2.1.8. в пределах компетенции Совета поселения осуществляют контроль за соблюдением действующего законодательства и решений Совета поселения в соответствии с профилем своей деятельности, а также контролируют деятельность Администрации городского поселения Диксон по исполнению бюджета поселения и распоряжению имуществом, находящимся в собственности поселения;

2.1.9. дают заключения об эффективности использования Администрацией городского поселения Диксон средств бюджета поселка и иного имущества, находящегося в собственности поселка;

2.1.10. осуществляют в соответствии с профилем своей деятельности контроль за исполнением федеральных

законов и законов Красноярского края, Устава муниципального образования, решений Совета поселения, а также контроль за исполнением бюджета муниципального образования и соблюдения порядка распоряжения муниципальной собственностью;

2.1.11. по вопросам своей деятельности взаимодействуют с государственными органами края, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, действующими на территории городского поселения Диксон;

2.1.12. рассматривают обращения и заявления, поступающие в Комиссии, и принимают по ним соответствующие решения;

2.1.13. решают вопросы организации своей деятельности;

2.1.14. решают иные вопросы, предусмотренные Регламентом Совета поселения, иными законами Красноярского края, муниципальным районом, решениями Совета поселения, Уставом, настоящим Положением;

3. СОСТАВ КОМИССИИ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии утверждается Советом поселения большинством голосов от числа избранных числа депутатов. Решение об утверждении состава Комиссий оформляется решением Совета поселения. Изменение в составе Комиссий производится решением Совета поселения.

3.2. Председатель комиссии избирается на заседании Комиссии большинством голосов членов Комиссии. Председатель комиссии утверждается в этой должности Советом поселения. Голосование может проводиться по списку кандидатур. Решение об утверждении председателя комиссии оформляется решением Совета поселения.

Кандидата (кандидатов) на должность председателя комиссии представляет Председатель Совета, депутаты либо депутат путем самовыдвижения.

3.3. Комиссия вправе инициировать вопрос об освобождении Председателя комиссии от выполнения обязанностей. Решение об освобождении Председателя комиссии от должности принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Совета поселения по представлению соответствующей Комиссии. Решение об освобождении оформляется решением Совета поселения.

4. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

4.2. Заседания Комиссии могут быть открытыми, Комиссия вправе принять решение о проведении закрытого заседания.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

4.4. Председатель комиссии созывает заседание Комиссии:

4.4.1. по своей инициативе;

4.4.2. по требованию депутата, входящего в состав Комиссии;

4.4.3. по требованию Председателя Совета поселения.

4.5. О созыве заседания Комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) Председатель комиссии уведомляет не менее чем за пять суток членов Комиссии, Председателя Совета поселения, а также органы и должностных лиц, проекты решений которых подлежат рассмотрению.

4.6. Депутат Комиссии членом, которой он является, обязан присутствовать на заседании. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине депутат заблаговременно информирует Председателя Комиссии.

4.7. Заседание проводит Председатель комиссии, а в случае его отсутствия - депутат, входящий в состав Комиссии.

4.8. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой дня, утвержденной в начале заседания большинством от присутствующих членов Комиссии.

4.9. В заседаниях Комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета поселения, не входящие в состав Комиссии.

4.10. Комиссии вправе приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений и средств массовой информации.

4.11. На заседаниях Комиссии вправе присутствовать Руководитель Администрации городского поселения Диксон, а также, с согласия Председателя комиссии или по решению Комиссии, представители иных заинтересованных органов и общественных объединений. Совет поселения может привлекать для оказания консультационной помощи руководителей групп, отделов Администрации городского поселения Диксон.

4.12. При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких комиссий, по инициативе Комиссии могут проводиться совместные заседания Комиссий. Совместные заседания Комиссий также проводятся по поручению Председателя Совета поселения.

Совместные заседания Комиссий ведет один из председателей этих Комиссий по согласованию между собой. Решения на совместных заседаниях принимаются Комиссиями раздельно.

4.13. В случае расхождения позиций Комиссий по одному и тому же вопросу ими принимаются меры по преодолению разногласий. Если Комиссии не пришли к согласию, они доводят свои предложения до сведения Председателя Совета или его заместителя и вносят их на рассмотрение Совета поселения для принятия окончательного решения.

4.14. Комиссия может проводить выездные заседания.

4.15. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа депутатов, входящих в состав Комиссии.

Члены комиссии, присутствующие на заседании, не вправе отказаться от участия в голосовании.

4.16. По итогам каждого заседания составляется протокол, в котором отражаются повестка дня, состав участников заседания (присутствовавшие члены комиссии, иные депутаты, приглашенные), выступления по вопросам повестки дня и приняты по ним решения.

4.17. Протокол заседания Комиссий ведет один из депутатов выбранный секретарем, расширенные заседания с участием Председателя Совета поселения и нескольких Комиссий - ведущий специалист Совета поселения.

К протоколу прилагаются все материалы, распространенные на заседании. 4.18. Протоколы заседаний подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

4.19. Депутаты вправе знакомиться с протоколами заседаний Комиссии.

5. ИНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия работает в соответствии с планами, утвержденными комиссией, и поручениями Совета поселения.

5.2. Комиссии вправе через Председателя Совета поселения запрашивать информацию, материалы и документы, необходимые для их деятельности, у Руководителя Администрации, иных органов и организаций, должностных лиц. Перечисленные органы и должностные лица обязаны, если это предусмотрено законодательством, представлять запрашиваемую информацию, материалы и документы.

5.3. Запрашиваемая информация Председателем Совета направляется Председателю Комиссии.

5.4. Для выяснения фактического положения дел и общественного мнения по вопросам законопроектной де-

ятельности и по другим вопросам, находящимся в ведении Комиссий, Комиссии могут проводить публичные слушания, конференции, совещания, "круглые столы", семинары и принимать участие в их работе. Проведение указанных мероприятий осуществляется по решению Председателя Совета поселения в соответствии с Регламентом Совета поселения.

5.5. Председатель Комиссии, депутат входящие в состав Комиссии выступают на заседаниях Совета поселения, заседаниях других Комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им Комиссии.

5.6. Комиссии для подготовки рассматриваемых ими нормативных актов, других документов и вопросов вправе создавать временные рабочие группы из числа членов данной комиссии, других депутатов Совета поселения, представителей государственных органов и иных организаций, а также совет экспертов из числа представителей государственных органов, или иных организаций.

5.7. Комиссии могут направлять разработанные ими рекомендации и заключения другим государственным органам, органам местного самоуправления, общественным объединениям в соответствии с порядком настоящего положения.

6. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Председатель комиссии: - организует работу Комиссии в соответствии с Регламентом Совета поселения и настоящим Положением;

- на основании предложений членов Комиссии и в соответствии с планом работы Комиссии готовит и вносит на заседания Комиссии предварительную повестку (проект повестки) заседания;

- созывает заседание Комиссии;

- уведомляет членов данной комиссии о месте и времени очередного заседания Комиссии, не менее чем за трое суток;

- ведет заседание Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;

- организует подготовку материалов, необходимых для рассмотрения по вопросам повестки дня;

- приглашает для участия в заседании Комиссии представителей органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений и средств массовой информации;

- представляет Комиссию во взаимоотношениях с Советом поселения, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, другими организациями, средствами массовой информации, другими Комиссиями Совета поселения;

- ведет переписку по вопросам входящим в компетенцию Комиссии, в соответствии с порядком настоящего положения;

- информирует Совет поселения о деятельности;

- координирует работу членов Комиссии, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

- направляет членам Комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью Комиссии;

- организует работу по исполнению принятых Комиссией решений, информирует Комиссию о ходе этой работы;

- исполняет иные полномочия, предусмотренные решениями Совета поселения, решениями Комиссии.

6.2. В случае отсутствия Председателя Комиссии или невозможности осуществления им своих полномочий функции Председателя выполняет член Комиссии входящий в ее состав:

6.2.1. принимает участие в деятельности Комиссии, работе всех заседаний Комиссий;

6.2.2. выполняет поручения Комиссии;

6.2.3. пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

6.2.4. вправе получать любую информацию о деятельности Комиссии, если это не противоречит законодательству;

6.2.5. ведет переписку по вопросам входящим в компетенцию Комиссии, в соответствии с порядком настоящего Положения;

6.2.6. ведет учет посещения членами Комиссии заседания и выполнения ими поручений комиссий;

6.2.7. выступает с соответствующими инициативами рассмотрения вопросов на Комиссии, участвует в их подготовке, обсуждении, принятии Комиссией решений;

6.2.8. вносит предложения о необходимости проведения Контрольно-Счетной палатой проверок работы органов местного самоуправления поселения, муниципальных учреждений и предприятий, организаций и заслушивании их представителей на заседании Комиссии;

6.2.9. по поручению Комиссии и по своей инициативе может изучать вопросы, относящиеся к ведению Комиссии, обобщать предложения государственных органов, органов местного самоуправления поселения и общественных организаций, граждан, излагать свои выводы и предложения на заседаниях Комиссии;

6.2.10. по поручению Комиссии вправе выступать на заседании Совета поселения с изложением сути вопроса, подготовка которого он занимался непосредственно;

6.2.11. принимает участие с правом совещательного голоса в заседании любой Комиссии, если он не является ее членом;

6.2.12. исполняют иные полномочия.

7. ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ СОВЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

7.1. Совет депутатов вправе образовывать из числа депутатов временные Комиссии (по вопросам Регламента, Устава, депутатского расследования и другие). Задачи, объем полномочий, и срок деятельности временной Комиссии определяются Советом поселения при образовании данной Комиссии.

7.2. Решение о создании временной Комиссии депутатского расследования может быть принято Советом поселения по предложению депутатов в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета поселения.

7.3. Депутаты Совета поселения, выдвинувшие предложения о создании временной Комиссии депутатского расследования, могут войти в данную Комиссию в количестве, не превышающем одной трети от общего состава Комиссии.

7.4. К работе временной комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты и эксперты по вопросам, относящимся к ведению комиссии, представители общественных организаций и политических партий, не являющиеся депутатами Совета поселения.

7.5. Срок деятельности Комиссии депутатского расследования не может превышать двух месяцев. В течение этого срока Комиссия должна подготовить и представить свое заключение или доклад, адресованные Совету поселения. С момента представления заключения или доклада деятельность Комиссии депутатского расследования прекращается.

7.6. Временные Комиссии Совета поселения организуют свою работу и принимают решения по правилам, предусмотренным настоящим Положением для постоянных Комиссий Совета поселения.

8. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДЕЛ КОМИССИЯМИ.

8.1. Комиссия желающая получить необходимую информацию в пределах своей компетенции от государственных органов края, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций действующих на территории городского поселения Диксон готовит проект запроса.

8.2. Запрос Комиссии, ответ на обращение граждан готовятся на бланке Совета поселения за подписью Председателя Совета городского поселения Диксон, после чего регистрируется в журнале входящих, исходящих документов Совета поселения, и направляются адресату.

8.3. В случае если при подписании проекта запроса у Председателя Совета поселения возникла необходимость внесения поправок, такие поправки должны быть согласованы с членами Комиссии готовившими запрос.

8.4. При не достижении согласия между Председателем Совета поселения и членами Комиссии проект запроса выносится для рассмотрения на очередное заседание Совета поселения.

8.5. Протоколы заседаний Комиссий подписываются и хранятся в Совете поселения в папке «Протоколы постоянных комиссий».

Красноярский край Таймырский Долган - Ненецкий муниципальный район АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«26» июня 2009 года № 51-П

Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в городском поселении Диксон

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 N 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007г.№804, «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и приказом МЧС РФ от 14.11.2008 N 687 «Об утверждении положения «Об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях обеспечения и выполнения мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования «Городское поселение Диксон»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и ведении гражданской обороны в «Городском поселении Диксон».
2. Опубликовать настоящее Постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации городского поселения Диксон

А.А.Бондаренко

Приложение
к Постановлению №51
Администрации городского
поселения Диксон

ПО Л О Ж Е Н И Е О Б О Р Г А Н И З А Ц И И И В Е Д Е Н И И Г Р А Ж Д А Н С К О Й О Б О Р О Н Ы Г О Р О Д С К О М П О - С Е Л Е Н И И «Диксон»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", приказом МЧС РФ от 14 ноября 2008 г. N 687 "Об утверждении положения «Об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ве-

дения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в городском поселении Диксон.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в городском поселении «Диксон» в рамках подготовки к ведению и ведению гражданской обороны.

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского поселения Диксон.

4. План основных мероприятий по вопросам гражданской обороны городского поселения Диксон на год разрабатывается работником, уполномоченным на решение вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и согласовывается с руководителем Администрации городского поселения, Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории городского поселения Диксон и в организациях, в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

5. Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории городского поселения Диксон от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты населения.

6. План гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 7. По решению администрации городского поселения Диксон могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания и другие), с определением организации и порядка их деятельности в соответствии с положением о спасательных службах.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых на территории городского поселения Диксон, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

8. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает Руководитель Администрации городского поселения «Диксон».

9. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в городском поселении Диксон, являются работники, уполномоченные на решение задач в области гражданской обороны.

Администрация городского поселения Диксон и организации осу-

ществляют комплектование (назначение) работников по гражданской обороне, разрабатывают и утверждают их функциональные обязанности и штатное расписание.

Работники по гражданской обороне подчиняются непосредственно Руководителю Администрации городского поселения, а в организациях - руководителям организаций.

10. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, на территории городского поселения Диксон организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

11. Администрация городского поселения Диксон в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

12.1. По обучению населения в области гражданской обороны:

- организация и обучение населения городского поселения Диксон способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обучение личного состава аварийных формирований и служб городского поселения Диксон;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории городского поселения Диксон;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

12.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

12.3. По световой и другим видам маскировки:

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

12.4. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка, в области гражданской обороны, аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

12.6. По первоочередному обеспечению населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочно предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов ма-

териально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
- оказание населению медицинской помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;
- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
- предоставление населению информационно-психологической поддержки.

12.7. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):

- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;
- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

12.8. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;
- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

12.9. По восстановлению и поддержанию порядка на территории, пострадавшей при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических актов:

- создание сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;
- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

12.10. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;
- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

13. Организации в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

- 13.1. По обучению населения в области гражданской обороны:
 - разработка с учетом особенностей деятельности организаций и на ос-

нове примерных программ, утвержденных МЧС России, рабочих программ обучения личного состава формирований и служб организаций, а также рабочих программ обучения работников организаций в области гражданской обороны;

осуществление обучения личного состава формирований и служб организаций, а также работников организаций в области гражданской обороны;

создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;

пропаганда знаний в области гражданской обороны.

13.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- создание и совершенствование системы оповещения работников;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения на потенциально опасных объектах и в районах их размещения в установленном порядке;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;

сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

27 июня в 16.00 на площади у здания КДЦ прошли торжественные мероприятия посвященные = ДНЮ МОЛОДЕЖИ РОССИИ =.

Программа была насыщена веселыми конкурсами, заводными играми, в которых жители поселка с удовольствием принимали участие.

= ДОРОГУ МОЛОДЫМ! МЫ КРЕПКО ДЕРЖИМ ЗНАМЯ !
ПОКА В СЕРДЦАХ ЖИВЫХ ГОРИТ ЖИВОЕ ПЛАМЯ,
ДОРОГУ МОЛОДЫМ !ПУСКАЙ СТУЧИТ НАБАТОМ
ОГОНЬ В СЕРДЦАХ ЖИВЫХ И ВЕСЕЛО,И СВЯТО !=



Администрация городского поселения Диксон выражает свою благодарность
индивидуальному предпринимателю
ТАБАКОВОЙ ВАЛЕНТИНЕ АЛЕКСЕЕВНЕ
за оказанную материальную помощь в отправке на лечение неработающего
пенсионера Острового А.В.