



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«23» мая 2016**

**№ 03 - ПГ**

**О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры и дополнительного образования, расположенными на территории муниципального образования «Городское поселение Диксон»**

Во исполнении Федерального закона от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 09.08.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка создания общественных Советов при органах исполнительной власти Красноярского края», руководствуясь Уставом городского поселения Диксон

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать и утвердить состав Общественного Совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры и дополнительного образования, расположенными на территории муниципального образования «Городское поселение Диксон» (далее – Общественного Совета) согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об Общественном Совете согласно приложению № 2.

3. Возложить на группу по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон (Корюкова Е.В.) организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета..

4. Данное постановление довести до сведения всех руководителей подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования детей сферы культуры (Корюкова Е.В.).

5. Признать утратившими силу постановления Главы городского поселения Диксон:

- от 05.09.2009 №06-П «Об утверждении Совета и положения по культуре»;
- от 03.02.2014 №01/2014-П «О внесении изменений в Постановление от 05.06.2009 года № 06-П «Об утверждении Совета и положения по культуре»;
- от 12.02.2014 №04/2015-П О внесении дополнений в Постановление от 05.06.2009 г. № 06-П «Об утверждении Совета и Положения по культуре при Главе муниципального образования «Городское поселение Диксон» (в редакции от 03.02.2014 г. №01/2014-П).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава городского поселения Диксон**

**П.А. Краус**

### Состав Общественного Совета

<b>Мамаева Оксана Васильевна</b>	- бухгалтер МКУК «Культурно-досуговый центр»;
<b>Ванюшкина Елена Владимировна</b>	- старший специалист по работе с молодежью Администрации;
<b>Барышникова Юлия Васильевна</b>	- главный специалист группы по экономике и имущественным отношениям Администрации
<b>Негодина Татьяна Александровна</b>	- преподаватель МКУ ДО «Диксонская детская школа искусств»;
<b>Кураева Ирина Леонидовна</b>	- главный библиотекарь МКУК «Центральная библиотека»
<b>Конищева Марина Васильевна</b>	- преподаватель МКУДО «Диксонская детская школа искусств»;
<b>Прасценис Роберт Антано</b>	- заместитель председателя Диксонского городского Совета депутатов, почётный гражданин Диксона;
<b>Балыков Алексей Юрьевич</b>	-депутат Диксонского городского Совета;
<b>Низовцева Джамиля Ахмедуловна</b>	- зам.директора ТМКОУ «ДСОШ» (по согласованию);
<b>Дудина Ирина Евгеньевна</b>	- руководитель клубного формирования МКУК «Культурно-досуговый центр»
<b>Самигуллина Разиля Гумаровна</b>	- специалист 1 категории в г. п. Диксон Управления социальной защиты населения Администрации ТДНМР
<b>Табакова Валентина Алексеевна</b>	- индивидуальный предприниматель

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общественном Совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры и дополнительного образования**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и полномочия Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории городского поселения Диксон (далее – Общественный совет), порядок формирования Общественного совета, организации и обеспечения его деятельности.

1.2. Общественный совет является самостоятельным субъектом общественного контроля, созданным в целях проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры и дополнительного образования в сфере культуры расположенными на территории городского поселения Диксон (далее – независимая оценка).

1.3. Независимая оценка качества оказания услуг организациями культуры и дополнительного образования в сфере культуры, расположенными на территории городского поселения Диксон (далее - организации культуры и дополнительного образования), проводится в отношении следующих организаций:

- 1) организаций культуры, учредителями которых является Администрация городского поселения Диксон;
- 2) образовательных организаций в сфере культуры, учредителями которых является Администрация городского поселения Диксон;
- 3) иных негосударственных организаций культуры, которые оказывают муниципальные услуги в сфере культуры.

1.4. В своей работе Общественный совет руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Положением.

#### **2. Цель и задачи Общественного совета**

2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями оказывающими услуги населению в сферах культуры и дополнительного образования.

2.2. Общественный совет создаётся для проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в целях повышения прозрачности,

открытости и эффективности деятельности организаций культуры и дополнительного образования.

2.3. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.3.1. Организация и реализация мероприятий по оценке качества оказания услуг муниципальных учреждений производится с целью повышения эффективности их деятельности.

2.3.2. Подготовка плана мероприятий, предложений и рекомендаций совместно с органами местного самоуправления по улучшению качества оказания услуг муниципальных учреждений.

2.3.3. Обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве оказания услуг в сфере культуры и дополнительного образования всем категориям пользователей

### **3. Полномочия и права Общественного совета**

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет:

1) определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;

2) устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры (дополнительно к установленным Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» критериям);

3) устанавливает порядок проведения независимой оценки, ее периодичность;

4) формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее - оператор), принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципального контракта, заключаемого органами местного самоуправления с оператором;

5) осуществляет независимую оценку качества оказания услуг организациями культуры и дополнительного образования в соответствии с утвержденным порядком;

6) представляет в Администрацию городского поселения Диксон результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры и дополнительного образования, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

3.2. Общественный совет вправе:

1) запрашивать у организаций культуры и дополнительного образования необходимую для проведения независимой оценки информацию, размещение и опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если она не размещена на официальных сайтах органов местного самоуправления и организаций культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»));

2) направлять информацию о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон в сети «Интернет».

### **4. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется на добровольной основе из числа представителей общественных организаций, учреждений, предприятий, расположенных на территории городского поселения Диксон.

4.2. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

4.3. Количественный и персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Главы городского поселения Диксон.

4.4. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

4.5. Срок полномочий Общественного совета составляет три года.

4.6. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются членами Общественного совета из их числа на первом организационном собрании Общественного совета простым большинством голосов (от общего числа присутствующих членов Общественного совета) путем открытого голосования на срок полномочий данного Общественного совета.

4.7. Исключение из состава Общественного совета производится по общему решению его членов.

4.8. В отсутствие председателя Общественного совета (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

4.9. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

## **5. Порядок деятельности Общественного совета.**

5.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. По вопросам, требующим срочного рассмотрения, допускается проведение заочных голосований.

5.2. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета. В случае невозможности лично принять участие в заседании Общественного совета член Общественного совета уведомляет об этом Председателя и делегирует свои полномочия доверенному лицу, которое принимает участие в голосовании по вопросам повестки соответствующего заседания.

5.3. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов совета.

5.4 Заседания Общественного совета проводятся не реже, чем один раз в полгода;

5.5 Члены Общественного совета информируются Председателем о повестке дня, сроке и месте проведения заседания Общественного совета не позднее, чем за 3 рабочих дней до дня его проведения, а в случае проведения заочного заседания - не позднее, чем за 1 рабочий день до дня его проведения. Не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Общественного совета, членам Общественного совета направляются необходимые материалы по вопросам повестки.

5.6. Заседания Общественного совета проводит Председатель, при его отсутствии - Заместитель.

5.7. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета.

5.8. При равенстве голосов Председатель имеет право решающего голоса.

5.9. Лица, не являющиеся членами Общественного совета, приглашенные для участия в заседании, не принимают участия в голосовании по вопросам заседания.

5.10. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, которые подписываются Председателем и в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания 1 экземпляр которого передается в группу технического обеспечения Администрации для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.11. По решению Общественного совета в заседании Общественного совета могут принимать участие (без права голоса) эксперты, представители экспертных организаций, представители учреждений, иные заинтересованные лица.

5.12. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях, вносит предложения председателю Комитета по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;
- распределяет обязанности между членами Общественного совета;
- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- проводит заседание Общественного совета;
- подписывает протокол заседания Общественного совета и направляет его один экземпляр в Комитет;
- координирует реализацию решений Общественного совета;
- подписывает документы от имени Общественного совета;
- предпринимает иные действия, не запрещенные законодательством Российской Федерации, для достижения целей и задач, стоящих перед Общественным советом;
- проверяет явку членов Общественного совета на заседание и устанавливает наличие кворума для принятия решений Общественного совета;
- следит за порядком проведения заседаний Общественного совета;
- оглашает повестку дня заседания Общественного совета и вносит для обсуждения предложения по включению в нее дополнительных вопросов, в том числе по инициативе любого члена Общественного совета, присутствующего на заседании Общественного совета;
- объявляет о принятом решении по итогам подсчета голосов членов Общественного совета;

5.13. Заместитель председателя Общественного совета:

- выполняет функцию председателя Общественного совета в случае его отсутствия;
- осуществляет контроль исполнения поручений членам Общественного совета;
- взаимодействует с членами Общественного совета по сбору информации, предложений, рекомендаций, необходимых для исполнения функций и задач Общественного совета, формирование и выполнения годовых и текущих планов;
- осуществляет подготовку проектов решений, писем, предложений, текущей документации, для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;
- выполняет иные поручения председателя Общественного совета.

5.13. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- организует текущую деятельность общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания Общественного совета;
- оформляет и рассылает членам Общественного совета копии протоколов заседаний;
- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета информацию о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня.

#### 5.14. Члены Общественного совета:

- способствуют реализации задач, стоящих перед Общественным советом, на основе личного опыта, имеющихся профессионального, гражданского, общественного потенциала;
- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседания совета;
- знакомятся с протоколами заседаний, материалами к заседанию, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, вносят замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;
- предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- проводят обсуждение вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета в период между его заседаниями;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- в случае несогласия с принятыми на заседании Общественного совета решениями, имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета;
- не вправе выступать (публиковать мнение), писать письма, обращения иные документы от имени Общественного совета без одобрения Общественного совета;
- имеют право знакомиться с протоколами заседаний Общественного совета, иными его документами;
- содействуют в реализации решений Общественного совета.