



Красноярский край
Таймырский Долгано - Ненецкий муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» октября 2019 года

№ 125- П

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Диксон, в отношении которых для граждан, их замещавших, после увольнения с муниципальной службы в течении двух лет установлены ограничения при заключении трудового и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

В соответствии с частями 1, 2 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", во исполнение пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" Администрация городского поселения Диксон

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Диксон, в отношении которых для граждан, их замещавших, после увольнения с муниципальной службы в течение двух лет установлены ограничения при заключении трудового и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров (далее - перечень должностей) согласно приложению.

2. Установить, что:

2.1. Согласие на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях на условиях трудового договора и (или) выполнение работы (оказание услуги) в данных организациях в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции управления данными организациями входили в должностные обязанности замещавшего должность муниципальной службы, дает Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации городского поселения Диксон и урегулированию конфликта интересов.

2.2. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей согласно приложению к настоящему Постановлению, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудового и (или) гражданско-правового договора (гражданско-

правовых договоров) сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы.

3. Признать утратившими силу Постановления Администрации городского поселения Диксон:

- от 05 марта 2011 г. №14-П «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, в отношении которых для граждан, их замещавших, установлены ограничения при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)»;

- от 04 октября 2012 г. №70-П «О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Диксон от 05 марта 2011 г. №14-П «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, в отношении которых для граждан, их замещавших, установлены ограничения при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)»;

- от 27 февраля 2015 г. № 20-П «О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Диксон от 05 марта 2011 г. №14-П «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, в отношении которых для граждан, их замещавших, установлены ограничения при заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)».

4. Опубликовать Постановление в информационном печатном издании «Диксонский вестник».

5. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Диксон

П.А. Краус

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации городского поселения Диксон, в отношении которых для граждан, их замещающих, установлены ограничения при заключении трудового договора

1. Должности муниципальной службы главной группы должностей категории "руководители":
 - заместитель Главы городского поселения Диксон.

2. Должности муниципальной службы старшей группы должностей категории "специалисты":
 - главный специалист;
 - ведущий специалист.

3. Должности муниципальной службы ведущей группы должностей категории "обеспечивающие специалисты":
 - главный бухгалтер.