



**Красноярский край**  
**Таймырский Долгано - Ненецкий муниципальный район**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«07» июля 2017 года

№ 149 -П

**Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2017 году субсидий  
предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки  
внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт.  
Диксон**

С целью создания условий для предоставления транспортного обслуживания населения между материковой и островной частями пгт. Диксон в период навигации, в соответствии с Муниципальной программой «Организация транспортного обслуживания населения в городском поселении Диксон», утвержденной Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 29.10.2013. 72-П, руководствуясь статьей 78 Бюджетного Кодекса, Администрация городского поселения Диксон

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон, согласно приложению №1.
2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в 2017 году предприятиями, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон согласно приложению №2.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном печатном издании «Диксонский Вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности Главы  
городского поселения Диксон**

**И.Н. Пронин**

**Положение**  
**о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям,**  
**осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным**  
**транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон (далее - Положение) устанавливает цели, порядок и условия предоставления в 2017 году субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон (далее также — субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между материковой и островной частями пгт. Диксон в период навигации, в пределах утвержденных и доведенных до главного распорядителя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на данные цели.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Диксон - Администрацией городского поселения Диксон (далее - Администрация поселения).

**2. Условия предоставления субсидий**

2.1. Субсидии для осуществления регулярных пассажирских перевозок между материковой и островной частями пгт. Диксон предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом в акватории между материковой и островной частями пгт. Диксон в период навигации.

2.2. Получатели субсидии определяются по итогам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на право получения субсидий в 2017 году предприятиями, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон.

2.3. По результатам конкурсного отбора между получателями субсидий и Администрацией поселения заключается соглашение на предоставление субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон (далее - Соглашение) (по форме согласно приложению N 1 к Положению).

2.4. Условиями для получения субсидий является:

2.4.1. Соответствие Получателя субсидий, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

Получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Получателя субсидий отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у Получателя субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского поселения Диксон субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами поселения, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского поселения Диксон;

Получателю субсидий не предоставляются средства из бюджета городского поселения Диксон на цели, указанные в пункте 1.2. Положения, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского поселения Диксон;

Получатель субсидий не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.4.2. Выполнение Программы пассажирских перевозок (Приложение № 3 к Положению).

2.4.3. При предоставлении субсидии юридическому лицу обязательным условием также является запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.5. Администрацией поселения устанавливаются следующие показатели результативности, плановые значения которых приведены в приложении № 4 к Положению:

количество выполненных пассажирских рейсов внутренним водным транспортом по маршруту в год.

2.6. Предоставляемые в рамках настоящего Положения субсидии должны быть направлены Получателем субсидий на финансирование основных статей расходов, включаемых в себестоимость выполняемых пассажирских рейсов (заработная плата, налоги, материальные затраты и т.д.).

### **3. Расчет сумм субсидий**

3.1. Сумма субсидии составляет 32 507,89 (тридцать две тысячи пятьсот семь) рублей 89 копеек на выполнение одного рейса с пассажирами.

3.2. Расчет сумм субсидий осуществляется по форме согласно приложению № 2 к Положению, исходя из фактического объема перевозок в соответствии с Программой пассажирских перевозок, субсидируемых из бюджета городского поселения Диксон, и размера субсидирования в расчете на 1 (один) пассажирский рейс, указанного в пункте 3.1. Положения.

### **4. Порядок предоставления субсидий**

4.1. Получатели субсидий - ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют на согласование и утверждение в Администрацию поселения следующие документы: расчет фактического размера субсидий за отчетный период, и выставляет счет за фактически выполненные пассажирские перевозки.

4.2. Администрация поселения, в течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидий документов, указанных в пункте 4.1. Положения, проводит проверку достоверности представленных документов и правильности расчетов субсидий и согласовывает их. После проверки достоверности представленных расчетов субсидий, Администрация поселения в течение 10-ти

рабочих дней перечисляет на расчетный счет получателя субсидии денежные средства.

4.3. Основанием для отказа Получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

- непредставление Получателем субсидий (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1. Положения;
- выявление Администраций поселения в представленных Получателем субсидий документах недостоверных сведений, нарушений, замечаний, ошибок (в том числе арифметического характера), несоответствий параметрам и условиям, установленным Программой пассажирских перевозок.

## **5. Отчетность о предоставлении субсидий**

5.1. Получатели субсидий в срок не позднее 1 февраля следующего финансового года представляют Администрации поселения отчет о достигнутых значениях показателей результативности и целевом использовании предоставленных субсидий по форме согласно приложениям №№ 5, 6 к Положению, которые также являются неотъемлемой частью заключаемого Соглашения о предоставлении субсидий (Приложения №№ 3, 4 к Соглашению). Данный отчет Администрацией поселения используется, в том числе для оценки эффективности предоставления субсидий, проводимой в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.

## **6. Контроль за предоставлением субсидий**

6.1. Администрацией поселения, а также органом государственного (муниципального) финансового контроля в обязательном порядке проводится проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем субсидий, установленных Положением.

6.2. Получатели субсидий несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за обоснованность представленных расчетов, целевое использование бюджетных средств, в соответствии с заключенным Соглашением, а также дают согласие на осуществление Администрацией поселения и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, достижения показателей результативности, установленных Положением.

6.3. В случае установления нарушения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, Администрация поселения готовит предложения о расторжении Соглашения о предоставлении субсидий с Получателем субсидий и требование о возврате средств субсидий, использованных с нарушением.

6.4. В случае принятия Администрацией поселения решения о возврате субсидий, требование, указанное в пункте 6.3 настоящего Положения доводится до Получателя субсидий в течение 5-ти рабочих дней с момента выявления фактов нарушения требований Положения и Соглашения.

6.5. Получатель субсидий в течение 10-ти рабочих дней со дня доведения до него требования о возврате субсидий обязан произвести возврат субсидий в бюджет городского поселения Диксон.

6.6. В случаях, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидий, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, подлежат возврату Получателем субсидий в бюджет городского поселения Диксон в срок до 1 февраля текущего финансового года, следующего за отчетным.

6.7. В случаях не достижения значений показателей результативности, установленных пунктом 2.5. и приложением № 4 к Положению, объем средств, подлежащий возврату в бюджет городского поселения Диксон ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидий, фактически предоставленный Получателю субсидий;  
 $n$  – общее количество показателей результативности использования субсидий, установленных пунктом 2.5. и приложением № 4 к Положению;  
 $k$  – коэффициент возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$K = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидий;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидий, установленное приложением № 4 к Положению.

Администрация поселения в течение 10 дней с момента выявления обстоятельств не достижения Получателем субсидий плановых значений показателей результативности использования субсидий, установленных Положением и Соглашением, направляет Получателю субсидий требование о возврате части субсидий.

В течение 30 дней с даты получения от Администрации поселения письменного требования о возврате части субсидий (с указанием банковских реквизитов для возврата субсидий) Получатель субсидий обязан осуществить возврат части субсидий в бюджет городского поселения Диксон.

В случае невозврата части субсидий в срок, предусмотренный настоящим Положением, взыскание средств с Получателя субсидий производится в судебном порядке.

## **7. Оценка эффективности предоставления субсидий**

7.1. Оценка эффективности предоставления субсидий проводится Администрацией поселения, в течение 30-ти рабочих дней, после исполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных заключенным Соглашением.

7.2. Оценка эффективности предоставления субсидий осуществляется Администрацией поселения исходя из степени достижения следующих значений показателей:

- сохранение существующего маршрута перевозок;
- доля населения городского поселения Диксон, использующая для передвижения внутренний водный транспорт, в общей численности населения поселения.

7.3. Результаты оценки эффективности предоставления субсидий оформляются в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления в  
2017 году субсидий предприятиям,  
осуществляющим регулярные пассажирские  
перевозки внутренним водным транспортом  
между материковой и островной частями пгт.  
Диксон

СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_  
на предоставление субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные  
пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и  
островной частями пгт. Диксон

пгт. Диксон

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Администрация городского поселения Диксон, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Главы городского поселения Диксон \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили на основании протокола Комиссии по проведению конкурсного отбора от \_\_\_\_\_, настоящее соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее соглашение заключается Главным распорядителем с Получателем на предоставление субсидий на компенсацию части затрат, возникающих в результате осуществления пассажирских перевозок внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон, субсидируемых из бюджета городского поселения Диксон в соответствии с Положением о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон, утвержденным Постановлением Администрации городского поселения Диксон от 07.07.2017 N 149-П (далее – Положение).

1.2. Главный распорядитель поручает, а Получатель принимает на себя обязательства по перевозке пассажиров внутренним водным транспортом в соответствии с согласованным Главным распорядителем расписанием движения по маршруту пгт. Диксон (материковая часть) – пгт. Диксон (островная часть) – пгт. Диксон (материковая часть) (Программа пассажирских перевозок) на условиях, установленных Положением о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон.

Субсидия предоставляется при условии выполнения Получателем обязательств, установленных Положением.

1.3. Контроль над ходом выполнения Соглашения выполняет Главный распорядитель.

### 2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными на 2017 год Главному распорядителю как получателю средств бюджета городского поселения Диксон, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере: \_\_\_\_\_ рублей по коду БК \_\_\_\_\_.

## 2.2. Расчет субсидии:

2.2.1. Размер субсидий, предоставляемых Главным распорядителем Получателю в соответствии с настоящим соглашением составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) на выполнение одного рейса с пассажирами по заданному маршруту.

2.2.2. Ежемесячный размер Субсидий, предоставляемых Главным распорядителем Получателю в соответствии с настоящим Соглашением, определяется исходя из фактического объема перевозок в соответствии с Программой пассажирских перевозок (Приложение № 1 к Соглашению, далее – Программа перевозок), субсидируемых из бюджета городского поселения Диксон, и размера субсидирования в расчете на 1 (один) пассажирский рейс, указанного в пункте 2.2.1 настоящего Соглашения.

2.3. Получатели субсидий - ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют на согласование и утверждение в Администрацию поселения следующие документы: расчет фактического размера субсидий за отчетный период, и выставляет счет за фактически выполненные пассажирские перевозки.

2.4. Главный распорядитель, в течение 5-ти рабочих дней с момента предоставления Получателем субсидий документов, указанных в пункте 2.3 Соглашения (пункте 4.1. Положения), проводит проверку достоверности представленных документов и правильности расчетов субсидий и согласовывает их. После проверки достоверности представленных расчетов субсидий, в течение 10-ти рабочих дней перечисляет на расчетный счет получателя субсидии денежные средства.

## 3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии с Положением:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих факт произведенных Получателем недополученных доходов, на возмещение которых предоставляются Субсидии, а также соблюдение Получателем требований к указанным документам, в соответствии с Положением и настоящим Соглашением.

3.2. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

3.2.1. соответствие Получателя требованиям, установленным Положением, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, в том числе:

3.2.1.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.1.2. у Получателя субсидий отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.1.3. у Получателя субсидий отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского поселения Диксон субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами поселения, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского поселения Диксон;

3.2.1.4. Получателю субсидий не предоставляются средства из бюджета городского поселения Диксон на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского поселения Диксон;

3.2.1.5. Получатель субсидий не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2.2. выполнение Программы пассажирских перевозок (Приложению № 1 к Соглашению), являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2.3. Получатель соответствует категориям и (или) критериям отбора, установленным Положением.

3.2.4. предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидий, в соответствии с Положением и настоящим Соглашением, а также соблюдение Получателем требований к указанным документам.

3.2.5. установление для Получателя показателей результативности в соответствии с Положением и настоящим Соглашением.

3.2.6. определение направления недополученных доходов, на возмещение которых предоставляются Субсидии в соответствии с Положением.

3.2.7. предоставление Получателем отчетности Главному распорядителю в порядке, в сроки и по формам, установленным Положением и настоящим Соглашением:

- расчет Субсидий за отчетный месяц по форме согласно Приложению № 2 к Соглашению (Приложение № 2 к Положению);

- отчет о достижении показателей результативности и целевом использовании предоставленных Субсидий за отчетный год по форме согласно Приложению № 3 к Соглашению (Приложение № 5 к Положению);

- итоговый расчет недополученных доходов перевозчика за отчетный год по форме согласно Приложению № 4 к Соглашению (Приложение № 6 к Положению).

3.2.8. согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем, предоставившим Субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

3.4. Перечисление Субсидий осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в Учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после утверждения Главным распорядителем расчета Субсидий за отчетный месяц, представленного по форме согласно Приложению № 2 к Соглашению на рассмотрение совместно с документами, указанными в подпункте 3.2.4 настоящего Соглашения, в сроки, установленные Положением.

#### **4. Взаимодействие Сторон**

##### **4.1. Главный распорядитель обязуется:**

4.1.1. рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Положением, представленные Получателем для получения Субсидий документы, в том числе расчет Субсидий, подготовленный Получателем по форме, установленной Приложением № 2 к Соглашению, на основании фактически выполненных Получателем объемов пассажирских перевозок в пределах Программы перевозок;

4.1.2. обеспечить предоставление Субсидий Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.3. перечислять средства Субсидий на расчетный счет Получателя в сроки, установленные разделом 2 настоящего Соглашения;



4.1.4. определить плановые значения показателей результативности в соответствии с Положением и осуществлять оценку их достижения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных Положением, а также целевое использование бюджетных средств путем проведения проверок;

4.1.6. в случае, если Получателем допущены нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленные по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае не достижения показателей результативности, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в районный бюджет в порядке и в сроки, установленные Положением;

4.1.7. в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидий и отсутствия решения, принятого Главным распорядителем, о наличии потребности в данных средствах, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в бюджет городского поселения Диксон в соответствии с Положением;

4.1.8. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. проводить консультации с Получателем по вопросам осуществления пассажирских перевозок внутренним водным транспортом на территории пгт. Диксон, повышения качества предоставляемых населению поселения транспортных услуг.

#### 4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

4.2.2. вернуть Получателю расчет Субсидий в случае выявления недостоверных сведений, нарушений, замечаний, ошибок (в том числе арифметического характера), несоответствий параметрам и условиям, установленным Программой перевозок;

4.2.3. получать полную и достоверную информацию от Получателя, необходимую для исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

#### 4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.3.2. исполнять требования Главного распорядителя по возврату средств Субсидий в районный бюджет в случае установления нарушения Получателем условий предоставления Субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае не достижения показателей результативности, в порядке и в сроки, установленные Положением;

4.3.3. исполнять требование Главного распорядителя по возврату в текущем финансовом году остатков Субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения Главного распорядителя, о наличии потребности в указанных средствах, в порядке и в сроки, установленные Положением.

4.3.4. обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.3.5. Обеспечивать предоставление Главному распорядителю отчетности в порядке, в сроки и по формам, установленным Положением и настоящим Соглашением:

- расчета Субсидий за отчетный месяц;
- отчета о достижении показателей результативности и целевом использовании предоставленных Субсидий за отчетный год;

- итоговый расчет недополученных доходов перевозчика.

4.3.6. качественно и своевременно предоставлять населению услуги по перевозке пассажиров при обязательном условии обеспечения безопасности перевозок;

4.3.7. согласовать с Главным распорядителем расписание (график) движения вездеходных транспортных средств;

4.3.8. не приобретать за счет полученных Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих Субсидий иных операций, определенных Положением.

#### 4.4. Получатель вправе:

4.4.1. осуществлять перевозку пассажиров в объемах, превышающих количество рейсов, предусмотренных Программой перевозок, без предоставления Субсидий из бюджета городского поселения Диксон;

4.4.2. предоставлять пассажирам дополнительные льготы и сервисные услуги без предоставления Субсидий из бюджета городского поселения Диксон;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

### **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых Главному распорядителю сведений и данных, используемых для расчета Субсидий, фактически исполненным обязательствам и дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

5.3. Получатель несет ответственность за организацию эксплуатации используемого транспорта и обеспечение безопасности перевозок, а также за ущерб, причиненный по своей вине третьим лицам.

5.4. В случае установления фактов нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае не достижения показателей результативности Получатель возвращает Субсидию в бюджет городского поселения Диксон в порядке и в сроки, установленные Положением.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров мирным путем, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует по 31 декабря 2017 года.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

- Приложение № 1. Программа пассажирских перевозок на 1 листе;
- Приложение № 2. Расчет Субсидий на 1 листе;
- Приложение № 3. Отчет о достижении показателей результативности и целевом использовании предоставленных Субсидий на 1 листе;
- Приложение № 4. Итоговый расчет недополученных доходов на 1 листе.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

6.6. Соглашение, может быть, расторгнуто по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным Положением, и действующим законодательством.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных Положением и настоящим Соглашением плановых значений показателей результативности.

### **Адреса и реквизиты сторон**

#### **ГЛАВНЫЙ РАСПОРЯДИТЕЛЬ**

Администрация Городского поселения Диксон  
647340, Красноярский край, Таймырский Долгано  
- Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова,  
14, тел.(39152)24162,  
Факс(39152)24222  
ИНН 8402010010, КПП 840201001  
УФК по Красноярскому краю  
(Администрация городского поселения Диксон,  
л/с 03193012100)  
Реквизиты банка:  
Отделение Красноярск г. Красноярск  
БИК 040407001,  
счет 40204810100000000065

#### **ПОЛУЧАТЕЛЬ**

Глава городского поселения Диксон

\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение № 2 к Положению о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям внутреннего водного транспорта, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки между материковой и островной частями пгт. Диксон

Расчет сумм субсидий получателем субсидий, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон

N п/п	Маршрут	Количество перевезенных пассажиров, чел.	Количество рейсов (туда-обратно), шт.	Компенсируемая за счет бюджета городского поселения Диксон часть затрат, связанных с выполнением одного рейса с пассажирами (ставка субсидирования)	Сумма субсидии к возмещению, рублей (гр.3 x гр.5)
1	2	3	4	5	6
1	пгт. Диксон (материковая часть)-пгт. Диксон (островная часть)-пгт. Диксон (материковая часть)				
	Итого, в том числе				
	Июль				
	Август				
	Сентябрь				
	Октябрь				

Приложение № 3 к Положению о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям внутреннего водного транспорта, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки между материковой и островной частями пгт. Диксон

### ПРОГРАММА

выполнения пассажирских перевозок между материковой и островной частями пгт. Диксон внутренним водным транспортом

Наименование маршрута	Количество рейсов в день	Периодичность выполнения
<b>до 15.09.2017</b>		
пгт. Диксон (материковая часть) - пгт. Диксон (островная часть) - пгт. Диксон (материковая часть)	2	1,2,3,4,5
<b>с 15.09.2017 по 12.10.2017</b>		
пгт. Диксон (материковая часть) - пгт. Диксон (островная часть) - пгт. Диксон (материковая часть)	2	1,2,3,4,5
пгт. Диксон (материковая часть) - пгт. Диксон (островная часть) - пгт. Диксон (материковая часть)	1	3 (к прилету рейсового самолета)

Приложение № 4 к Положению о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям внутреннего водного транспорта, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки между материковой и островной частями пгт. Диксон

**ПЛАНОВЫЕ  
значения показателей результативности  
использования предоставленных субсидий за 2017 год**

N п/п	Показатели результативности	Единицы измерения	Плановое значение
1	2	3	4
Городское поселение Диксон пгт. Диксон			
1	Количество выполненных рейсов внутренним водным транспортом	рейсов	114

Приложение № 5 к Положению о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям внутреннего водного транспорта, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки между материковой и островной частями пгт. Диксон

**ОТЧЕТ  
о достижении показателей результативности  
и целевом использовании предоставленных субсидий за 2017 год**

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

N п/п	Показатели результативности	Единицы измерения	Плановое значение	Фактическое значение*	Отклонение +/-	Темп изменения, %
1	2	3	4	5	6	7
Городское поселение Диксон пгт. Диксон						
1	Количество выполненных рейсов прочими видами транспорта в период действия ледовой дороги	рейсов	114			
Причины отклонений достигнутых показателей от плановых: .....						
	Предоставленные за отчетный 20__ год субсидии в объеме _____ тыс. рублей были использованы: 1. ФОТ, отчисления ( _____ ) тыс. рублей; 2. Материальные затраты ( _____ ) тыс. рублей; 3. Налоговые отчисления ( _____ ) тыс. рублей; 4. Амортизация ( _____ ) тыс. рублей; 5. Ремонт ( _____ ) тыс. рублей; 6. ....					

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

**М.П.**

Приложение № 6 к Положению о порядке предоставления в 2017 году субсидий предприятиям внутреннего водного транспорта, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки между материковой и островной частями пгт. Диксон

**ИТОГОВЫЙ РАСЧЕТ  
недополученных доходов перевозчиков, возникающих в связи с осуществлением  
регулярных пассажирских перевозок внутренним водным транспортом между  
материковой и островной частями пгт. Диксон  
за 2017 год**

Наименование показателей	Фактические показатели
1	2
Тип транспортного средства	
Пассажировместимость, чел.	
Коэффициент загрузки (% загрузки)	
Количество рейсов, шт.	
Расстояние перевозки (протяженность маршрута), км	
Годовой пробег, км (час)	
Количество перевезенных пассажиров, чел	
Предельный (расчетный) тариф, рублей	
Пассажирский тариф, рублей	
Доходы, тыс. рублей без НДС	
<i>в том числе:</i>	
- от перевозки пассажиров	
- от перевозки грузобагажа	
ИТОГО доходов, тыс. рублей *	
Расходы, тыс. рублей без НДС *	
Финансовый результат, тыс. рублей	
Субсидия, полученная в отчетном году, тыс. рублей	
Финансовый результат с субсидией, тс. рублей	

\* Фактические показатели расходов и доходов перевозчика должны быть подтверждены официально оформленными (унифицированными) документами бухгалтерской отчетности.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

**М.П.**



Достиженные результаты предоставления субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон в 2017 году

N п/п	Показатели	Единицы измерения	Плановое значение	Фактическое значение*	Отклонение +/-	Темп изменения, %
1	2	3	4	5	6	7
1	Сохранение существующего маршрута перевозок	%	100			
2	Доля населения городского поселения Диксон, использующая для передвижения наземный транспорт (вездеходные транспортные средства), в общей численности населения поселения	%	50			

Структура пояснительной записки к оценке эффективности предоставления субсидий предприятиям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон в 2017 году.

1. Информация о муниципальной программе «Организация транспортного обслуживания населения в городском поселении Диксон», в рамках которой предприятиям транспорта предоставляются субсидии из бюджета городского поселения Диксон.

2. Сведения о результатах проведения конкурсного отбора среди предприятий, осуществляющих регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон в период навигации в 2017 году.

3. Конкретные результаты реализации программы пассажирских перевозок, достигнутые за отчетный период, в том числе информация о сопоставлении показателей затрат и результатов при реализации программы пассажирских перевозок.

4. Отчет о достигнутых значениях показателей результативности и целевом использовании предоставленных субсидий.

5. Оценка эффективности программы пассажирских перевозок на территории городского поселения Диксон, а также достижение поставленных целей и реализации задач.

6. Причины отклонений достигнутых показателей от плановых.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ В 2017 ГОДУ  
СУБСИДИЙ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ РЕГУЛЯРНЫЕ  
ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ ВНУТРЕННИМ ВОДНЫМ ТРАНСПОРТОМ МЕЖДУ  
МАТЕРИКОВОЙ И ОСТРОВНОЙ ЧАСТЯМИ ПГТ. ДИКСОН**

1. В целях отбора получателей субсидий предприятиями, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон, создается конкурсная комиссия в составе согласно приложению N 1 к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2017 году субсидий предприятиями, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон (далее - Комиссия).

2. Администрация городского поселения Диксон заблаговременно обеспечивает доведение информации о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии до ее членов.

3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - его заместитель. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. Председатель Комиссии, заместитель председателя, секретарь Комиссии имеют право голоса. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов.

4. Секретарь Комиссии осуществляет ведение протокола заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

5. Комиссией осуществляются: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, отбор участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсе и определение победителей конкурсов.

6. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом.

7. При проведении конкурсного отбора устанавливаются следующие обязательные требования к участникам конкурсного отбора:

- не проведение ликвидации участника конкурсного отбора - юридического лица или не проведение в отношении участника конкурсного отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- не приостановление деятельности участника конкурсного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие у участника конкурсного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника конкурсного отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- наличие лицензии на осуществление заявляемого вида деятельности.

8. Лицо, желающее принять участие в отборе, представляет в конкурсную комиссию пакет документов, включающий:

- заявку на участие в конкурсе, форма N 1(приложение N 2 к Порядку);
- сведения об участнике конкурса, форма N 2 (приложение N 3 к Порядку);
- предложения об условиях исполнения соглашения на получение субсидий по заявленному лоту, форма N 3 (приложения N 4 к Порядку);
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора;
- копию лицензии на осуществление деятельности, связанной с исполнением соглашения.

9. Участник конкурсного отбора вправе самостоятельно представить следующие документы:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон извещения о проведении конкурсного отбора, или нотариально заверенную копию такой выписки;

- документ, подтверждающий отсутствие у участника конкурсного отбора просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации за последний отчетный период, полученный в срок не ранее 30 дней до начала проведения конкурсного отбора (предоставляется по инициативе участника конкурсного отбора).

Администрация поселения запрашивает документы, указанные в настоящем подпункте, в соответствующих органах в случае, если участник конкурсного отбора не представил их по собственной инициативе.

10. Прием пакета документов на участие в конкурсном отборе осуществляется Комиссией по адресу: Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий район, пгт. Диксон, ул. Водопьянова, 14 в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора.

11. Каждый пакет документов, представленный в срок, указанный в извещении о проведении конкурсного отбора, регистрируется Комиссией.

12. При выявлении несоответствия лица, представившего документы для участия в конкурсном отборе, требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, такое лицо к участию в конкурсе не допускается.

13. Победителем (ями) конкурсного отбора признается(ются) участник(и), отвечающий(ие) требованиям проводимого отбора и предложивший(ие) наилучшие условия осуществления регулярных пассажирских перевозок внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон.

14. Критериями оценки заявок на участие в конкурсном отборе предприятий внутреннего водного транспорта являются:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности, связанной с исполнением соглашения;

2) наличие пассажирских (грузопассажирских) судов пассажироместимостью не менее 30 чел. (на праве собственности или другом вещном праве на период осуществления перевозок);

3) наличие льгот пассажирам;

4) наименьшая стоимость пассажирского тарифа;

15. Извещение о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий предприятиями, осуществляющими регулярные пассажирские перевозки внутренним водным транспортом между материковой и островной частями пгт. Диксон в 2017 году, подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон.

15. В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся и только один участник конкурсного отбора, подавший заявку на участие в конкурсном отборе, признан участником конкурсного отбора, Администрация городского поселения Диксон заключает соглашение о предоставлении субсидии с таким участником.

16. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Администрации городского поселения Диксон в течение одного дня после дня подписания указанного протокола.

17. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку проведения конкурсного отбора на право  
получения в 2017 году субсидий предприятиями,  
осуществляющими регулярные пассажирские перевозки  
внутренним водным транспортом между материковой и  
островной частями пгт. Диксон

**СОСТАВ  
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
РЕГУЛЯРНЫЕ ПАССАЖИРСКИЕ ПЕРЕВОЗКИ ВНУТРЕННИМ ВОДНЫМ  
ТРАНСПОРТОМ МЕЖДУ МАТЕРИКОВОЙ И ОСТРОВНОЙ ЧАСТЯМИ ПГТ. ДИКСОН,  
НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ В 2017 ГОДУ**

Пронин Иван Николаевич	-	Исполняющий обязанности Главы городского поселения Диксон, Председатель комиссии
	-	Представитель группы по экономике и имущественным отношениям Администрации городского поселения Диксон, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
	-	Представитель Диксонского городского Совета депутатов
	-	Представитель группы по административной работе и социальным вопросам Администрации городского поселения Диксон
	-	Представитель группы по учету и отчетности Администрации городского поселения Диксон;
	-	Представитель отдела по финансам и налогам Администрации городского поселения Диксон.

Приложение N 2  
к Порядку проведения конкурсного отбора на право  
получения в 2017 году субсидий предприятиями,  
осуществляющими регулярные пассажирские  
перевозки внутренним водным транспортом между  
материковой и островной частями пгт. Диксон

Форма N 1

На бланке организации

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200 г.

Конкурсная заявка

Лот N \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб.

В конкурсную комиссию

УВАЖАЕМЫЕ ГОСПОДА!

Изучив конкурсную документацию, получение которой настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем осуществить услуги на сумму в соответствии с конкурсным предложением (Форма N 3) Лот N \_\_\_\_\_, которое является неотъемлемой частью настоящей Конкурсной заявки.

Мы обязуемся, в случае принятия нашей Конкурсной заявки, осуществить услуги в соответствии с условиями указанными в конкурсной документации.

Мы согласны придерживаться положений настоящей Конкурсной заявки до подведения итогов конкурса. Конкурсная заявка будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до истечения указанного периода.

До подготовки и подписания соглашения настоящая Конкурсная заявка будет иметь силу обязательного соглашения между нами.

---

(Должность руководителя, М.П. (подпись) (Ф.И.О.)  
представителя или  
физического лица)

СВЕДЕНИЯ  
об участнике конкурсного отбора

Для юридических лиц: Фирменное наименование

\_\_\_\_\_

(наименование):

Организационно-правовая форма: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о месте нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

Для физических лиц: Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сведения о месте нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Должность руководителя, М.П.  
представителя или физического лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение N 4  
к Порядку проведения конкурсного отбора на право  
получения в 2017 году субсидий предприятиями,  
осуществляющими регулярные пассажирские перевозки  
внутренним водным транспортом между материковой и  
островной частями пгт. Диксон

Форма N 3

### Конкурсное предложение

Лот N \_\_\_\_\_

Наименование заказчика Администрация городского поселения Диксон

Наименование участника конкурсного отбор

N п/п	Маршрут	Количество рейсов (туда - обратно), шт.	Пассажирский тариф (руб).	Компенсируемая за счет бюджета городского поселения Диксон часть затрат, связанных с выполнением одного рейса с пассажирами	Затраты по рейсу (туда - обратно),	Дополнительные льготы пассажирам	Цена соглашения (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	пгт. Диксон (материковая часть)-пгт. Диксон (островная часть)- пгт. Диксон (материковая часть)	114					
	Итого						

-----  
Примечание: 1. Изменение формы конкурсного предложения не допускается;  
2. Графы 4, 6, 7, 8 заполняются участником обязательно;  
3. При неправильном или неполном заполнении конкурсного предложения, заказчик оставляет за собой право отклонить заявку на участие в конкурсе.

Общая сумма прописью:

<\*> Цена соглашения формируется исходя из затрат поставщика в текущих ценах с учетом расходов, страхования, налогов и других обязательных платежей

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя,  
представителя или физического лица)

(подпись)

М.П.