



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИКСОН
РЕШЕНИЕ

«22» октября 2007 г.

№ 11-2

Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городское поселение Диксон»

В связи с приведением действующих муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, положениями Устава муниципального образования «Городское поселение Диксон», Совет городского поселения Диксон

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городское поселение Диксон» (Прилагается).
2. Считать утратившим силу Решение Совета городского поселения Диксон от 14.11.2005 г. № 2-1 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Городское поселение Диксон»».
3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
«Городское поселение Диксон»**

Н.Е. Петухов

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДИКСОН»**

Статья 1. Общие положения

1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования «Городское поселение Диксон» (далее – городское поселение).

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава городского поселения Диксон, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;

2) проект бюджета городского поселения Диксон и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Городское поселение Диксон», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) вопросы о преобразовании городского поселения Диксон.

3. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, связанные с осуществлением местного самоуправления на территории городского поселения.

4. На публичных слушаниях не могут приниматься решения, противоречащие законодательству.

Статья 2. Порядок инициирования и назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе жителей городского поселения, Главы муниципального образования, Совета городского поселения Диксон.

Инициатива Главы муниципального образования, Совета городского поселения Диксон о проведении публичных слушаний оформляется соответствующими решениями о назначении публичных слушаний.

2. Инициатива граждан о проведении публичных слушаний оформляется в виде письменного заявления инициативной группы в количестве не менее 100 человек, обладающих активным избирательным правом, и подается в Совет городского поселения Диксон.

3. Заявление инициативной группы о проведении публичных слушаний должно включать в себя:

1) обращение, подписанное гражданами, обладающими активным избирательным правом, в количестве не менее 100 человек, либо протокол собрания (съезда, конференции) общественного объединения (его регионального или местного отделения), на котором присутствовало не менее 100 его членов, с указанием фамилий, имен и отчеств участников собрания (съезда, конференции), адресов их проживания, адрес и телефоны общественного объединения (его регионального или местного отделения);

2) проект муниципального правового акта;

- 3) обоснование необходимости проведения публичных слушаний;
- 4) предлагаемый состав участников публичных слушаний;
- 5) информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме публичных слушаний;
- 6) иные материалы по усмотрению инициаторов обращения.

4. Совет городского поселения Диксон, получивший от инициативной группы граждан заявление о проведении публичных слушаний, в течение десяти дней принимает решение о назначении публичных слушаний.

5. В решении о назначении публичных слушаний указывается информация о теме, дате, времени, месте проведения публичных слушаний, председательствующем и секретаре на публичных слушаниях, а также указывается организатор публичных слушаний, его место нахождения и контактные телефоны.

Председательствующим на публичных слушаниях может быть Глава муниципального образования, председатель Совета городского поселения Диксон, председатель постоянной комиссии Совета городского поселения Диксон.

Организатором публичных слушаний могут быть назначены постоянная комиссия Совета городского поселения Диксон, по представлению Главы муниципального образования структурное подразделение Администрации городского поселения. Также организатором может быть назначена временная комиссия, специально созданная для организации и проведения публичных слушаний.

6. Решение о проведении публичных слушаний (за исключением публичных слушаний по проекту Устава городского поселения Диксон, проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон) и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию не позднее, чем за 15 дней до дня проведения публичных слушаний.

Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава городского поселения Диксон, а также по проектам муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения Диксон и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний.

Статья 3. Участники публичных слушаний

1. Предварительный состав лиц, приглашаемых на публичные слушания, определяется организатором публичных слушаний. Глава муниципального образования вправе дополнить список приглашенных лиц.

2. На публичных слушаниях вправе присутствовать представители общественных объединений (их региональных и местных отделений), Глава муниципального образования, депутаты Совета городского поселения Диксон.

3. Граждане участвуют в публичных слушаниях посредством делегирования своих представителей. Каждый представитель избирается из числа не менее 20 граждан, обладающих активным избирательным правом на местном референдуме, о чем составляется протокол, который подписывается всеми гражданами, интересы которых представляет их представитель. К протоколу прикладываются список с указанием фамилий, имен и отчеств граждан, подписавших протокол, адреса их проживания, телефонов. Гражданин может участвовать в выдвижении представителя только один раз.

4. В обязательном порядке приглашаются представители общественных объединений коренных малочисленных народов Таймыра, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района в сфере, соответствующей теме публичных слушаний, а также руководители организаций, действующих на территории муниципального образования в сфере, соответствующей теме публичных слушаний, а в случае если

инициатива проведения публичных слушаний исходила от жителей муниципального образования - представители инициативной группы граждан.

5. На публичные слушания могут быть приглашены представители федеральных органов государственной власти, а также эксперты и специалисты.

6. Лицам, включенным в список приглашенных на публичные слушания, не менее чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний рассылаются официальные приглашения на участие в публичных слушаниях.

7. Организатор публичных слушаний, не менее чем за 3 дня до проведения публичных слушаний начинает проводить регистрацию участников публичных слушаний, которая заканчивается за один день до дня проведения публичных слушаний.

Лица, получившие приглашения, представители граждан, иные лица, указанные в частях 2 - 5 настоящей статьи, должны сообщить (подтвердить) организатору публичных слушаний о своем участии в публичных слушаниях.

8. Лица, зарегистрированные в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи, являются участниками публичных слушаний.

9. Лица, незарегистрированные в соответствии с пунктом 7 настоящей статьи, могут присутствовать на публичных слушаниях в качестве слушателей при наличии свободных мест.

Статья 4. Порядок проведения публичных слушаний

1. Перед началом проведения публичных слушаний проверяется наличие зарегистрированных участников публичных слушаний.

2. Председательствующий ведет публичные слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний.

3. Публичные слушания начинаются вступительным словом председательствующего, который информирует присутствующих о вынесенном на обсуждение вопросе, составе участников публичных слушаний, порядке проведения публичных слушаний.

4. После вступительного слова предоставляется слово разработчику проекта муниципального правового акта или иному ответственному участнику публичных слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 20 минут). После чего в порядке поступления заявок на выступление слово предоставляется участникам публичных слушаний (до 10 минут).

Участники желающие выступить на публичных слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на публичных слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников публичных слушаний, объявить перерыв.

5. Информационные материалы к публичным слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам публичных слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся организатором публичных слушаний.

6. На публичных слушаниях секретарем ведется протокол публичных слушаний, который подписывается им и председательствующим.

В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должны быть отражены предложения участников публичных слушаний по каждому из обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов, высказанные ими.

7. Участники публичных слушаний, лица, которые не могут лично присутствовать на публичных слушаниях, граждане, не позднее 3 дней до начала проведения публичных слушаний вправе представить свои письменные предложения, касающиеся обсуждаемого проекта муниципального правового акта, для их обобщения и включения их в протокол публичных слушаний.

Статья 5. Итоги проведения публичных слушаний

1. По итогам публичных слушаний могут быть приняты рекомендации и иные документы.

2. Итоговые документы по результатам публичных слушаний, а также информация о результатах проведения публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию не позднее чем через 10 дней после окончания публичных слушаний.

3. Рекомендации и иные документы, принятые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования.

4. Орган местного самоуправления, к компетенции которого относится решение вопроса либо принятие нормативного правового акта, являющегося предметом обсуждения на публичных слушаниях, учитывает решение, принятое на публичных слушаниях, при решении соответствующего вопроса или принятии соответствующего правового акта.